



Ikt. sz.: SPO/730/2021

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Sajópálfala Község Képviselő-Testületének 2021. augusztus 26-án 14 órától tartott képviselő-testületi ülésén.

Helye: Sajópálfala Községháza Díszterme

Jelen vannak: Fekete Zoltán – polgármester, Szedlákné Monoczki Andrea – alpolgármester, Stefura Ibolya – képviselő, Körtvély Tamás - képviselő

Tanácskozási joggal részt vett az ülés egész tartamán: Molnárné Cseh Mária – jegyző

Meghívottként jelen van: Náni Péter - falugondnok

Fekete Zoltán, polgármester köszöntötte a megjelenteket. Elmondta, hogy **Simárszki Ádám képviselő előzetesen jelezte távolmaradását.** Megállapította, hogy mivel a megválasztott képviselő testület 5 megválasztott képviselőjéből 4 fő megjelent, így **a testület határozatképes,** az ülést megnyitotta.

A jegyzőkönyv hitelesítésére felkérte Körtvély Tamás és Stefura Ibolya képviselőket, amit a képviselő-testület **4 igen szavazattal elfogadott.**

Ezt követően ismertette az **ülés napirendi pontjait:**

1. Beszámoló az adóhatóság tevékenységéről

Előterjesztő: Molnárné Cseh Mária jegyző

Előadó: Bacsné Tóth Mária adóügyi ügyintéző

2. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához történő csatlakozás

Előterjesztő: Fekete Zoltán polgármester

3. Beiskolázási támogatás megvitatása

Előterjesztő: Fekete Zoltán polgármester



- 4. Döntés a 2021. évi szociális tűzifa pályázat benyújtásáról**
Előterjesztő: Fekete Zoltán polgármester
- 5. Polgármester által tett bejelentések, indítványok, javaslatok**
Előterjesztő: Fekete Zoltán polgármester
- 6. Képviselők által tett bejelentések, indítványok, javaslatok**

A napirendi pontokat a képviselő-testület 4 igen szavazattal elfogadta.

Szedlákné Monoczki Andrea alpolgármester jelezte, hogy **nem tud részt venni az ülés egész tartamán**, azonban vannak dolgok, amiket fontosnak tartana megvitatni, ezért kérte a testület jóváhagyását, hogy a napirendben utolsóként szereplő **képviselők által tett bejelentések, indítványok, javaslatok az ülés elején** hangozhassanak el.

A javaslatot **a képviselő testület támogatta.**

Szedlákné Monoczki Andrea alpolgármester továbbította a képviselő-testület felé **Sajópálfala Község Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata képviselő-testületének meghívását** a 2021. augusztus 29-én tartandó **ruszin búcsúra.**

Fekete Zoltán polgármester elmondta, **a települési önkormányzat** a rendezvény első alkalommal történő megrendezése óta **aktívan kiveszi a részét** a ruszin búcsú **megszervezésében**, lebonyolításában, így magára nézve az azon történő megjelenését szervezőként egyébként is kötelezőnek érzi.

Stefura Ibolya és Körtvély Tamás képviselők, valamint Molnárné Cseh Mária jegyző **megköszönte a meghívást.**

Ezt követően **Szedlákné Monoczki Andrea alpolgármester** a 2021. július 31-én megrendezett **Helyi terméknap és testvértelepülés találkozó** kapcsán mondta el **észrevételeit.**

Véleménye szerint a rendezvény megszervezése folyamán jelentős problémát okozott a **nem megfelelő információ áramlás.** A képviselő-testület tagjai nem kaptak megfelelő tájékoztatást a feladataikról és a rendezvény menetéről. Így a képviselők nem tudtak tájékoztatást adni sem a lakosság részéről előzetesen felmerülő, sem a rendezvény napján a nekik feltett kérdésekre.



Sajópálfala Község Önkormányzata
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.
Tel: + 36 46/ 327-482
e-mail: onkormanyzat@sajopalfala.hu

A meghívottak előtt **az önkormányzatot egy személyben a polgármester képviselte**. A képviselő-testület a kihelyezett plakátokon lévő információkon kívül mindössze a díszebédéről kapott tájékoztatást, ám sajnos az is hiányos volt, mivel a kiküldött meghívókban nem volt feltüntetve sem az időpont, sem a helyszín. Észrevétele szerint ez nem csak a helyi képviselő-testületnek jelentett problémát, hanem a meghívottaknak is. A meghívottak közül sokan hazamentek a délelőtti műsorok végeztével, mert nem kaptak megfelelő tájékoztatást arról, hogy az ebéd a polgármesteri hivatal dísztermében lesz. **Így a képviselő-testületnek sajnos nem nyílt alkalma megismerkedni a meghívottakkal**, a testvértelepüléseinkről ide érkezett vendégekkel.

Fekete Zoltán polgármester elmondta, hogy a rendezvény megszervezésénél jelentős problémát jelentett a hivatalban hónapok óta fennálló **dolgozói létszám hiány**. A szervezésben résztvevő kollégák a rendszeres napi feladataik mellett szabad kapacitásuknak megfelelően igyekeztek összeállítani a programok menetrendjét, megtervezni a lebonyolítás zökkenőmentességéhez szükséges feltételek rendelkezésre állását, értve a helyszín megfelelőségének előkészítésének megtervezését, tárgyi, személyi feltételeket. Mindezeket **a pályázati követelmények szem előtt tartásával**, amely egyáltalán nem volt könnyű feladat. **Sok részlet az utolsó napon körvonalazódott le**. A meghívottak vendégül látásával kapcsolatosan nem igazán volt tervezett menetrend, ők Fekete Zoltán polgármester gondjaira voltak bízva. Mivel az ukrán testvértelepülésünk Császlóc delegációja már előző nap délben megérkezett, így Fekete Zoltán polgármestert attól kezdve az ő vendégül látásuk, a saját feladata kötötte le, nem volt érkezése a képviselő-testülettel egyeztetni.

A díszebéddel kapcsolatban elmondta, hogy **a rendezvény megnyitója után az önkormányzat minden meghívottjával szóban közölte**, hogy az a délelőtti rendezvények lezárásaként a polgármesteri hivatal dísztermében lesz, a vendégek egy részét az falugondnokság kisbuszával át is szállították a helyszínre, azonban **jó néhányan**, akik saját autóval érkeztek, **hazamentek**. Ebben nagy valószínűséggel a hirtelen támadt heves esőzés is közrejátszhatott. Annak, hogy a testvértelepüléseinkről érkezett vendégek nem voltak jelen a díszebéden és így Sajópálfala Község Önkormányzatának képviselő-testülete nem találkozhatott velük az volt az oka, hogy Szádéló polgármesterének egy koraesti rendezvény miatt már az ebéd előtt távoznia kellett és a császlóci csoport is útnak indult nem sokkal a délelőtti szereplésük után, ám az ő vendéglátásuk már előző nap megtörtént.

Monoczki Andrea alpolgármester azt mondta, nem kellett volna más helyszínen tartani a díszvendégek részére rendezett ebédet, a rendezvény helyszínén kellett volna egy **külön sátrat**



Sajópálfala Község Önkormányzata
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.
Tel: + 36 46/ 327-482
e-mail: onkormanyzat@sajopalfala.hu

berendezni a meghívottaknak. Úgy sem a polgármester, sem a képviselő-testület nem lett volna órákra elvonva a rendezvényről, ahol, ha esetleg késve érkezett valamelyik meghívott, nem volt, aki tájékoztassa, hová kell mennie.

Fekete Zoltán polgármester elmondta, hogy azért szervezték a díszterembe az ebédet, mert itt gond nélkül megoldható volt a megrendelt hidegtálak hűtése. Nem tévedtek a helyszínrre illetéktelenek, ezeket a helyszínen nem lett volna, aki felügyelje.

Stefura Ibolya képviselő elmondta, hogy az ilyen helyzetek megoldására és a szintén a falunap kapcsán az illuminált személyek kellemetlenkedését megelőzendő, az általuk okozott problémát megoldandó a jövőben célszerű volna **biztonsági őr alkalmazása a nagyobb önkormányzati rendezvényeken.**

A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

24/2021 (VIII.26.) önkormányzati határozata

Tárgy: biztonsági őr alkalmazásáról a jelentősebb önkormányzati rendezvényeken

Sajópálfala Község Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta a javaslatot és úgy határozott, a jövőben a jelentősebb önkormányzati rendezvényeken biztonsági őrök megbízásával biztosítja a rendezvények helyszínét.

Felelős: Fekete Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

Fekete Zoltán polgármester a díszebédre visszatérve elmondta, hogy **a jövőbeli rendezvények szervezésénél** mindenképpen szem előtt fogják tartani a helyszínen felállított **külön sátorral** kapcsolatos tanácsot is.



Stefura Ibolya képviselő szintén a falunap témájához hozzátette, hogy különösnek találta azt, hogy **az önkormányzat nem vendégelte meg a rendezvény fellépőit.**

Fekete Zoltán polgármester elmondta, hogy a fellépők legnagyobb részben pénzt kaptak a fellépésért. **Akik ingyen léptek fel, azok meg voltak vendégelve.** Ezen felül **az önkormányzat 120 főre biztosított ebédet**, amelyből bárkit szívesen vendégül látott.

Stefura Ibolya képviselő javasolta, hogy a jövőbeli rendezvényeken az önkormányzat **minden fellépőnek biztosítson legalább innivalót, és hozzá valami könnyű rágcsálnivalót**, fellépti díjtól függetlenül.

A képviselő-testület támogatta Stefura Ibolya képviselő javaslatát.

Stefura Ibolya képviselő a hétvégén megrendezendő ruszin-búcsú kapcsán jelezte, hogy a **templom és környéke nincs megfelelően rendbe téve.** Megkérte Náni Péter falugondnokot, hogy pénteken vezényelje ki a közfoglalkoztatottakat és vágják le a fűvet a szükséges helyszíneken.

Náni Péter falugondnok elmondta, hogy **a közfoglalkoztatottak jelenleg az aprítékolást és a téli tüzelőanyag betárolását végzik**, mert az aprítékoló, amely négy önkormányzat közös tulajdona csak augusztus 31-éig áll rendelkezésre, azt követően másik településen lesz rá szükség. Most ez a legfontosabb feladat, hogy télen legyen elegendő tüzelőanyag. Felesleges munkaerő, akit meg lehetne bízni a fűvágással sajnos nincs.

Stefura Ibolya képviselő javasolta, hogy ahogyan a falunap előtt a sátrak felállítása kapcsán is történt, **az önkormányzat kérje a lakosság segítségét a munka elvégzéséhez.**

Fekete Zoltán polgármester elmondta, hogy őt egyelőre a rendezvény szervezésének egyéb részletei kötik le, **nem fog tudni segíteni** a társadalmi munka megszervezésében.

Stefura Ibolya képviselő javasolta, hogy mivel ez egyébként **a Sajópálfalai Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat rendezvénye**, **kérjék meg annak elnökét a munka megszervezésére.**

A képviselő-testület támogatta a javaslatot.



Bacsáné Tóth Mária jegyzőkönyvvezető elmondta, hogy a Sajópálfalai Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat legutóbbi ülésén **Simárszki Ádám elnök Takács Zsuzsa nemzetiségi önkormányzati képviselőt bízta meg**, hogy távollétében a ruszin-búcsúval kapcsolatos ügyekben eljárjon.

A képviselő-testület kérésére **Stefura Ibolya képviselő telefonon felhívta Takács Zsuzsa ruszin nemzetiségi önkormányzati képviselőt** tájékoztatta a fennálló helyzetről és megkérte, a lakosság segítségét kérve **szervezze meg a templom udvarán és környékén a fűvágást a ruszin-búcsú előtt**. Elmondta, hogy a szükséges **eszközöket az önkormányzat biztosítja**.

Takács Zsuzsa ruszin nemzetiségi önkormányzati képviselő **elfogadta** a felkérést.

Stefura Ibolya képviselő a közfoglalkoztatottak alacsony létszámára hivatkozva javasolta továbbá, hogy az önkormányzat egyéb alkalmakkor, más **feladatok elvégzéséhez is kérje a lakosság segítségét**. Véleménye szerint társadalmi összefogással, a megfelelő embereket megtalálva akár olyan feladatokat is el lehetne végezni, amiket a közfoglalkoztatottak nem, nehezen, vagy csak nagyon hosszú idő alatt tudnak megfelelően megcsinálni.

Náni Péter falugondnok elmondta, hogy elsőként **a járdák gyomirtására** lehetne embereket toborozni. Az alapanyag megvan hozzá, van négy darab permetező, de **a közfoglalkoztatottak munkaidejébe már nem fér bele**, hogy elvégezzék az irtást, ő egymaga pedig nem győzi. Ha kapna néhány főt maga mellé segítségnek, néhány óra alatt ezt meg lehetne csinálni.

Körtvély Tamás képviselő elmondta, ha időben jelzik felé, ő szívesen **segít**.

Fekete Zoltán polgármester megkérte **Stefura Ibolya képviselőt**, hogy **szervezze meg a munkavégzést**.

Stefura Ibolya képviselő elfogadta a felkérést. Vállalta, hogy **ha megkapja a megfelelő tájékoztatást** az elvégzendő munkáról, a tervezett időpontról, meg arról, és a szükséges létszámról, **ő intézkedik**.

Náni Péter falugondnok javasolta, hogy a **gyomirtás legyen az első feladat**. Ehhez **5 fő** szükséges.



Sajópálfala Község Önkormányzata
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.
Tel: + 36 46/ 327-482
e-mail: onkormanyzat@sajopalfala.hu

Stefura Ibolya képviselő javasolta, hogy a munkavégzés **péntek délutánra, vagy szombat délelőttre** szervezését, de természetesen ez az időjárás függvényében alakítható.

Náni Péter falugondnok és Körtvély Tamás képviselő jelezte, hogy ők mindenképpen **részt vesznek a munkában.**

A rendezvények kapcsán **Stefura Ibolya képviselő** elmondta, hogy a **zászlók**, amik ünnepek-kor kihelyezésre kerülnek, **nincsenek jó állapotban**, az anyaguk elért, a színeik megfakultak, időszerű lenne a cseréjük.

Fekete Zoltán polgármester megkérte Náni Péter falugondnokot és Bacsáné Tóth Mária jegyzőkönyvvezetőt, hogy mérjék fel, hány darab és milyen méretű zászlóra lenne szükség, október 23-a előtt **gondoskodni fog azok beszerzéséről.**

Az **Ady utca mögötti önkormányzati terület és földút karbantartása, új nyomvonal kialakítása** kapcsán Fekete Zoltán polgármester elmondta a képviselő-testületnek, hogy megkérte a Strabagot, hogy **küldjenek egy munkagépet** a területre a korábban odahordott törmelék megfelelő helyen kijelölt új út nyomvonalába történő átrakására. A pontos **időpont egyeztetése még folyamatban** van.

Miután egyéb képviselői észrevétel, javaslat nem érkezett és nem voltak egyéb polgármesteri indítványok sem **Szedlákné Monoczki Andrea alpolgármester távozott.**

Miután a meghívott Náni Péter falugondnokot érintő egyéb kérdés, kérés nem merült fel **Náni Péter falugondnok szintén távozott.**

Ezt követően a következő napirendi pontra térve **Fekete Zoltán polgármester megkérte Bacsáné Tóth Mária jegyzőkönyvvezetőt és adóügyi ügyintézőt, hogy adja elő az adóhatóság tevékenységéről készített beszámolóját.**



Beszámoló az önkormányzati adóhatóság munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi LXXXIX. törvény (Mötv.) a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé sorolja a helyi adóval kapcsolatos feladatokat.

Az önkormányzat Képviselő-testületének egyik alapjoga, hogy önkormányzati rendelet útján a helyi adóztatást szabályozza a törvényi keretek között, míg egyes adók, díjak (gépjárműadó, talajterhelési díj) esetében központi, egységes szabályozás a mérvadó.

Helyi adók tekintetében törvényi keretek közt a Képviselő-testület dönt a helyi adók bevezetéséről, az alkalmazott adómértékekről, kedvezményekről és mentességekről a helyi sajátosságokhoz, a gazdálkodási követelményekhez, és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodva.

A 2020-2021-es évben a pandémia jelentős változásokat hozott a helyi adóztatásban.

Az összes adónemet érintő változás volt, hogy az 535/2020 (XII.1) kormányrendeletben foglaltak alapján az önkormányzatok nem rendelkezhetek új adónem bevezetéséről, illetve nem módosíthatták a már bevezetett helyi adók a 2020-as évben érvényben lévő adómértékeit, a helyi iparüzési adóra, illetve a gépjárműadóra vonatkozóan azonban külön szabályozás született.

Az egyes adónemek változásai, illetve történetei az alábbiak szerint alakultak:

(2021.06.30-i állapot)

1. Építményadó:

Sajópálfala Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatályos rendelete: **11/2015.(X.08.) önkormányzati rendelet.**



Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő építmények közül a lakás és nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész. Az adókötelezettség az építmény valamennyi helyiségére kiterjed, annak rendeltetésétől, illetve hasznosításától függetlenül. Mentességet élvez a magánszemélyek tulajdonában lévő lakás céljára szolgáló épület, valamint egyéb nem lakás céljára szolgáló építmény.

Adóalap: az építmény m²-ben számított hasznos alapterülete.

Adómérték: 1000 Ft/m²/év

	2020	2021 1. félév
Adóalanyok száma	3 fő	3 fő
Folyó évi terhelés	347 000 Ft	347 000 Ft
A számla egyenlege záráskor:	327 000 Ft	165 500 Ft
Hátralékos adózók	1 fő	1 fő
Hátralék	20 000 Ft	10 000 Ft

2021. szeptember 15-éig esedékes adóösszeg (összes hátralékkal együtt): 203 500 Ft

2. Magánszemélyek kommunális adója

Sajópálfala Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatályos rendelet: **9/2015. (IX.21) önkormányzati rendelet.**

Adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki a naptári év első napján az önkormányzat illetékességi területén lévő építmény/telek tulajdonosa, vagy bérlője.

Az adó mértéke: 4000 Ft/év/ingatlan

65. életévét betöltött, egyedülálló magánszemély esetén: **2800 Ft/év/ingatlan**

A 2021. februárjában az adónemben lefolytatott adóhatósági felülvizsgálat során több adóalany és adótárgy helyzete került rendezésre.



Sajópálfala község 16/2005 (XII.15) rendelete a magánszemélyek kommunális adójáról úgy rendelkezik, hogy adófizetési kötelezettség a település belterületén elhelyezkedő összes ingatlan után keletkezik, függetlenül attól, hogy lakóépületről, üres telekről, vagy belterületi pincéről, prэшázról van szó. Az adó helyrajzi számonként kivetendő.

A felülvizsgálat során megállapításra került, hogy az egy tulajdonos tulajdonát képező szomszédos, ám a közhiteles földhivatali nyilvántartás alapján külön helyrajzi számon nyilvántartott ingatlanok esetében korábban csak az egyik ingatlan került megadóztatásra. Ez a „hiba” ez év elején javításra került.

Ezen kívül megszüntetésre kerültek a korábban elhunyt, illetve az ingatlanjukat 2021. január 1-e előtt értékesítő adózók adókötelezettségei.

Az érintett ingatlanok esetében az új tulajdonosok részére adatszolgáltatási felhívás került kiküldésre. A visszaküldött adatbejelentések feldolgozásával, illetve azok hiányában adóhatósági adómegállapítással megtörtént az adók kivetése.

A hagyatéki eljárás alatt lévő ingatlanok esetén az adófizetési kötelezettség negyedévente vizsgálat alá kerül. A nyilatkoztatás, majd azt követően az adóztatás a tulajdonjogok tisztázását követően történik.

	2020	2021 1. félév
Adóalanyok száma	316 fő	330 fő
Folyó évi terhelés	1 148 800 Ft	1 215 250 Ft
A számla egyenlege záráskor:	1 181 988 Ft	847 773 Ft
Hátralékos adózók	18 fő	42 fő
Hátralék	250 218 Ft	279 983 Ft

2021. szeptember 15-éig esedékes adóösszeg (összes hátralékkal együtt): 838 383 Ft

3. Helyi iparüzési adó

Sajópálfala Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatályos rendelete: **8/2015. (IX.21.) önkormányzati rendelet.**



Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén állandó, vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység.

Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység: az önkormányzat illetékességi területén székhellyel, telephellyel nem rendelkező vállalkozás, 30 napot meghaladó, de 181 napot el nem érő jövedelemszerzésre irányuló tevékenysége

Adóalap: az állandó jelleggel végzett tevékenység esetén a nettó árbevételből a Htv. 39§ (1) szerint számított érték.

Mértéke: 2%

A 639/2020 (XII.22) kormányrendelet a 2021-es évre vonatkozóan módosította a mikro-, kis- és középvállalkozások helyi iparüzési adóra vonatkozó adóztatását. A 2004. évi XXXIV törvényben leírtak alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak az a vállalkozás minősül, amelynek éves nettó árbevétele, vagy mérlegfőösszege nem haladja meg a 4 000 000 000 Ft-t.

A kormányrendelet 1§-a értelmében a mikro-, kis- és középvállalkozásoknak lehetőségük nyílt helyi iparüzési adó kötelezettségüket az önkormányzati rendeletben meghatározott mérték helyett 1%-ra csökkenteni. Ennek értelmében a nyilatkozatot benyújtó vállalkozások 2021. évben esedékes helyi iparüzési adó előlegeinek összegei 50%-kal csökkentésre kerültek.

A januári évnyitás során a KATA adóalanyok részére automatikusan a felezett összeg került kivetésre, tehát a rendes évi 50 000 Ft helyett 25 000 Ft.

A nyilvántartott KATA adóalanyok száma a 2021-es évben 11 fő + 1 fő év közben kezdő adózó. A felezés következtében a KATA-s adózók esetében az önkormányzat 284 795 Ft helyi iparüzési adó bevételtől esett el.

A nem KATA adóalanyként nyilvántartott vállalkozásoknak 2021. február 25. napjáig nyilatkozatot kellett tenniük a NAV felé, hogy az önkormányzatnál érvényesíteni kívánják a kormányrendelet által ajánlott kedvezményt.

A kedvezmény az adó szakrendszerben a 2021. március 15-ig esedékes előlegekre a nyilatkozat feldolgozását követően azonnal érvényesítésre került.

A községben iparüzési tevékenységet folytató adózók közül 31 mikro-, kis- és középvállalkozás nyújtotta be nyilatkozatát a kedvezmény érvényesítéséhez.

A nyilatkozatok alapján elszámolt kedvezmények következtében kiesett 2021. évre vonatkozó helyi iparüzési adó bevétel kiesés: 2 214 028 Ft.

A 2021. évi központi költségvetésről szóló 2020. évi XC. törvény 2021. május 28-án módosult 3. mellékletének 6.3 pontjának megfelelően a huszonötezer főnél nem nagyobb lakosság számú



települési önkormányzatok a kieső iparüzési adóbevételek összegével megegyező összegű támogatásban részesülnek. A támogatás nyújtásához szükséges adatszolgáltatás a Magyar Államkincstár felé megtörtént.

	2020	2021 1. félév
Adóalanyok száma	88	84
Folyó évi terhelés	6 730 346 Ft	7 634 018 Ft
A számla egyenlege záráskor:	4 986 999 Ft	3 552 646 Ft
Hátralékos adózók	16	28
Hátralék	4 071 234 Ft	3 957 809 Ft

2021. szeptember 15-éig esedékes adóösszeg (összes hátralékkal együtt): 10 433 863 Ft

4. Gépjárműadó

A korábbi években az önkormányzat bevételeinek egy része a kivetett gépjárműadók befizetéseiből származott.

A 92/2020. (IV. 6.) Korm. rendelet 4. §-a értelmében 2020. január 1 napjától a települési önkormányzat által beszedett gépjárműadó teljes összege a központi költségvetést illeti meg.

2021. január 1-től a gépjármű adóztatása a NAV-hoz tartozik. Az önkormányzati adóhatóságok érintettsége csak a 2021. január 1-e előtti hátralékok behajtására vonatkozik.

A 2020. január 1-je utáni hátralékokat azok befizetése után a kormányrendelet értelmében teljes összegben köteles átutalni a Magyar Államkincstár részére. A 2020. január 1-e előtti hátralékok befizetése esetén a korábbi rendelkezéseknek megfelelően a települési önkormányzat és a Magyar Államkincstár 40-60%-os arányban osztozik.

A fent említett hátralékból 283 090 Ft a vonatkozik a 2020. adóévet megelőző időszakra, így abból a kötelező megosztás után az önkormányzatot megillető összeg: 113 236 Ft.

	2020	2021 1. félév
Adóalanyok száma	281 fő	24 fő
Folyó évi terhelés	5 015 212 Ft	0 Ft



A számla egyenlege záráskor:	5 003 839 Ft	68 992 Ft
Hátralékos adózók	24 fő	19 fő
Hátralék	592 898 Ft	503 408 Ft

5. Települési földadó

Sajópálfala Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatályos rendelete: **10/2017. (XII.7.)** önkormányzati rendelet.

Adókötelezettség terheli a község közigazgatási területén fekvő termőföld azon földrészletét, amely az ingatlan-nyilvántartásban szántó, szőlő, gyümölcsös, kert, rét, legelő (gyep), nádas, vagy fásított terület művelési ágban van nyilvántartva.

Az adó alanya az a magánszemély, aki a termőföld tulajdonosa, vagy hasznélvezője.

Alapja: a földterület hektárban számított nagysága.

Mértéke: 5000 Ft/ha/év

Adómentes az az adóalany, akinek a tulajdonában lévő összes földterület nagysága együttesen sem haladja meg az 1 hektárt, illetve aki Sajópálfala Közigazgatási területén legalább 3 éve életvitelszerűen lakik.

A települési földadót az egész hektár területe után kell megfizetni, az ezen felüli töredékhektár mentes az adófizetési kötelezettség alól.

	2020	2021 1. félév
Adóalanyok száma	19 fő	18 fő
Folyó évi terhelés	1 818 900 Ft	1 838 100 Ft
A számla egyenlege záráskor:	1 938 841 Ft	954 450 Ft
Hátralékos adózók	0 fő	4 fő
Hátralék	0 Ft	63 125 Ft

2021. szeptember 15-éig esedékes adóösszeg (összes hátralékkal együtt): 982 175 Ft



6. Talajterhelési díj:

Sajópálfala Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatályos rendelete: **10/2015. (IX.21.)** önkormányzati rendelet.

Azt a kibocsátót terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatorna hálózatra nem köt rá és a helyi vízgazdálkodási hatósági, illetve vízjogi engedélyezés hatálya alá tartozó szennyvízelvezetést, ideértve az egyedi zárt szennyvíztározót is, alkalmaz. Kivéve: jogszabályok szerinti egyedi szennyvízelhelyezési kislétesítmény kialakítása, illetve egyedi szennyvíztisztító kisberendezés alkalmazása esetén.

Alapja:

A szolgáltatott, vagy egyedi vízbeszerzés esetén a méréssel igazolt felhasználás, vagy mérési lehetőség hiányában az átalány alapján meghatározott víz mennyisége, csökkentve a külön jogszabály (58/2013. (II.27) korm. rend. 63§ (6) bek. d), e)) szerinti locsolási célú felhasználásra figyelembe vett víz mennyiségével, szorozva a területérzékenységi szorzóval.

Egységdíj mértéke: 1200 Ft/m³

Átalány mértéke: 1 m³/fő/hó

Területérzékenységi szorzó: 1,5

	2020	2021 1. félév
Adóalanyok száma	4 fő	6 fő
Folyó évi terhelés	0 Ft	23 600 Ft
A számla egyenlege zárás-kor:	0 Ft	23 600 Ft
Hátralékos adózók	0 fő	0 fő
Hátralék	0 Ft	0 Ft

2021. szeptember 15-éig esedékes adóösszeg (összes hátralékkal együtt): 0 Ft



7. Termőföld bérbeadásból származó jövedelem:

A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 17. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a magánszemély termőföld-bérbeadásból származó bevételének egésze külön adózó jövedelemnek minősül, amelynek bevallására és a jövedelmet terhelő adó megfizetésére vonatkozó szabályokat az szja-törvény 73. §-a határozza meg.

A föld bérbeadásából származó jövedelem adóját a magánszemélynek kell megállapítania, továbbá a föld fekvése szerint illetékes önkormányzati adóhatóságnál bevallania és megfizetnie. Mentesség illeti meg a bérbeadót, ha a földterületre vonatkozó haszonbérleti szerződés határozott, 5 évnél rövidebb időtartamra vonatkozik.

Az adó mértéke: a Szja tv. 8. § (1) bekezdése szerint 15 százalék.

	2020	2021 1. félév
Adóalanyok száma	0	1
Folyó évi terhelés	0 Ft	1833 Ft
A számla egyenlege zárás-kor:	0 Ft	1833 Ft
Hátralékos adózók	0	0
Hátralék	0 Ft	0 Ft

8. Pótlék számla:

A késedelmi pótlékot az ASP adó szakrendszer az érvényben lévő szabályozásokat figyelembe véve automatikusan generálja.

Késedelmi pótlék felszámítására csak az 1000 forintot (adónemenként és adóalanyonként) elérő tőketartozás után van lehetőség.

Az adózó pótlék számlán fennálló hátraléka csak olyan esetben hajtható be, ha a késedelmi pótlék, illetve a tőketartozás együttes összege eléri, vagy meghaladja az 1 000 Ft-ot.

	2020	2021 1. félév
Adóalanyok száma	337	373
Folyó évi terhelés	181 954 Ft	84 533 Ft



A számla egyenlege zárás- kor:	70 109 Ft	28 121 Ft
Hátralék	358 160 Ft	389 286 Ft

9. Idegen bevételek:

Más szerv által kimutatott adók módjára behajtandó köztartozások befizetése az idegen bevételek elszámolási számlára történik.

	2020	2021 1. félév
Adóalanyok száma	1	2
Folyó évi terhelés	48 256 Ft	50 000 Ft
A számla egyenlege zárás- kor:	0 Ft	0 Ft
Hátralékos adózók	1	2
Hátralék	68 540 Ft	98 256 Ft

Adóhatósági feladatokhoz kapcsolódó általános jogszabályok:

- A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény,
- Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény.
- Központi adók, díjak nyilvántartása és beszedése tekintetében az önkormányzati adóhatóság feladataira irányadó jogszabályok:
A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (Gjt.)
A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény
- A 1995. évi CXVII. személyi jövedelemadó törvény

Az adóhatósági feladatokhoz kapcsolódó, 2020. évben elfogadott kormányrendeletek:

- a 140/2020 (IV.21) kormányrendelet: a Gazdasági Akcióterv keretében a koronavírus-járvány gazdasági hatásának mérséklése érdekében szükséges adózási könnyítésekről.
- a 639/2020 (XII.22) Kormányrendelet: a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges egyes intézkedésekről szóló iparüzési adóval kapcsolatos engedményről.



- a 92/2020 (IV.6.) Korm. rendelet 4. §.: Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a vészhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól, miszerint a 2020. évtől a beszedett gépjárműadó 100%.-ban a központi költségvetést illeti meg.
- az 535/2020 (XII.1) kormányrendelet a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges helyi adó intézkedésről

Legfontosabb adóhatósági feladatok:

Napi, illetve rendszeres háttérfolyamatok:

- számlakivonatok rögzítése, befizetések feldolgozása
Az I. félévi zárásig a 2021-es évben 124 db számlakivonaton 461 befizetés került feldolgozásra
- NAV adatszolgáltatások feldolgozása
Az I. félévi zárásig a 2021-es évben 104 db NAV adatszolgáltatási adatlap került rögzítésre
- adózái bejelentkezések, változás bejelentések rögzítése
Az I. félévi zárásig a 2021-es évben 9 db adózái változás bejelentés került feldolgozásra
- meghatalmazások rögzítése, törlése

Időszakos feladatok:

- Végrehajtás, hátralékkezelés:
Sajópálfala Község Önkormányzatának adóhatósága az önkormányzati adóhátralékok behajtásához 2021. március 24-én együttműködési megállapodást kötött Dr. Schmalz Péter József Végrehajtói Irodájával.
A végrehajtás a kormány által kihirdetett vészhelyzeti időszakban szünetelt, így a végrehajtó részére egyelőre került átadásra behajtandó adótartozás. Erre az adóhatósági munkatervben előre ütemezett fizetési felszólítások megküldését követően kerül majd sor.



- Adóigazolások kiállítása:

A 2020. évben 5 db adóhatósági bizonyítvány kiadására került sor az adózók részére. 2021-ben nem érkezett kérelem adóhatósági bizonyítvány kiállítására.

- Adó- és értékbizonyítványok készítése:

A 2020. évben 17 db. értékelés készült, ebből 16 db. hagyatékhoz és 1 db. gyámügyi eljáráshoz.

A 2021-es évben eddig 16 db bizonyítvány került kiállításra, ebből 15 db hagyatéki ügyben és 1 db önálló bírósági végrehajtónak.

- Egyenlegértesítők készítése, postázása:

Évente két alkalommal a márciusi és a szeptemberi fizetési határidőket megelőzően. A munkafolyamat során összesen mintegy 520 db egyenlegértesítő készül.

Az adóhatóság munkájának 2021. évi összefoglalója:

Január:

- a 2020. adóév zárása
- a 2021. adóév nyitása
- kivetéses adónemek esetén előírás tételek képzése
- gépjárműadó adatszolgáltatás NAV részére

Február:

- adatszolgáltatás a Magyar Államkincstár felé a gépjárműadó bevételek megosztásáról a 2020. adóévre vonatkozóan
- kisadózói nyilatkozatok feldolgozása helyi iparüzési adó mérsékléséhez
- magánszemélyek kommunális adóban adózói állomány rendezése: elhunyt, elköltözött adózók adókötelezettség adóhatósági megszüntetése, ingatlanállomány frissítése, közhiteles nyilvántartási adatok alapján felhívás küldése az ingatlanok tulajdonosai részére adatbejelentésre

Március:



- a szennyvízhálózatra nem csatlakoztatott háztartások lekérése az ÉRV Zrt.-től talajterhelési díj megállapításához
- talajterhelési díj bevallás nyomtatványok kiküldése az érintett felhasználók részére, beérkezett bevallások rögzítése,
- I. félévi adóertesítők készítése, postázása
- adókötelezettség előírása magánszemélyek kommunális adójában adatbejelentések alapján, illetve adóhatósági adómegállapításból
- adatszolgáltatás a Magyar Államkincstár részére a kivetéssel megállapított adókról
- adatszolgáltatás a Magyar Államkincstár részére az idegenforgalmi adóról, illetve az ideiglenes helyi iparűzési adóról
- adózói panaszkezelés

Április:

- I. negyedéves adózárás
- adatszolgáltatás a Magyar Államkincstár részére a talajterhelési díjak megállapításáról, illetve a nem távhős CO² kibocsátásról
- helyi iparűzési adó bevallások rögzítése
- túlfizetések rendezése, átvezetése

Május:

- helyi iparűzési adó bevallások rögzítése,
- túlfizetések rendezése, átvezetése
- adatszolgáltatás Magyar Államkincstár részére elektronikus befizetésekről

Június:

- rendőrségi megkeresés alapján szabálysértési bírság behajtásával kapcsolatos intézkedés

Július:

- I. félévi adózárás
- iparűzési adóerő képesség megállapítása
- adatszolgáltatás Magyar Államkincstár részére állandó jelleggel végzett helyi iparűzési tevékenységekről

Augusztus:



Sajópálfala Község Önkormányzata
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.
Tel: + 36 46/ 327-482
e-mail: onkormanyzat@sajopalfala.hu

- II. félévi adóértesítők elkészítése, postázása

Munkaterv a 2021-es év hátralevő részére:

Szeptember:

- túlfizetések rendezése
- adózói panaszkezelés

Október:

- fizetési felszólítások készítése, postázása
- III. negyedéves adózárás

November:

- hátralékos adózók tartozásainak átadása végrehajtó részére

December:

- a 2021-es adóév zárásának előkészítése.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem Sajópálfala Község Önkormányzatának képviselő-testületét, hogy az adózás rendszeréről, a Sajópálfala községben bevezetett helyi adókról, illetve a helyi adóhatóság tevékenységéről készített beszámolómat elfogadni szíveskedjenek!

Sajópálfala, 2020.08.17

Molnárné Cseh Mária jegyző megbízásából

Bacsáné Tóth Mária
adóügyi ügyintéző



Sajópálfala Község Önkormányzata
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.
Tel: + 36 46/ 327-482
e-mail: onkormanyzat@sajopalfala.hu

Fekete Zoltán polgármester megkérte a képviselő-testületet, hogy szavazzanak az adóhatósági beszámoló elfogadásáról.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

A Képviselő-testület 3 igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

25/2021 (VIII.26.) önkormányzati határozata

Tárgy: Beszámoló az adóhatóság tevékenységéről

Sajópálfala Község Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Sajóvamosi Közös Önkormányzati Hivatal Sajópálfalai kirendeltség adóhatóságának beszámolóját az adóhatóság tevékenységéről.

Felelős: Molnárné Cseh Mária jegyző

Határidő: azonnal

Következő napirendi pontként **Fekete Zoltán polgármester a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíj pályázat 2022. évi fordulójához történő csatlakozásra** tért ki.

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2021. évre elfogadott munkaterve szerint Sajópálfala Község Önkormányzatának 2021.08.26-án tartandó képviselő-testületi ülésének egyik napirendi pontja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához történő csatlakozás megtárgyalása.

Adott tárgyban a pályázat kiírása még nem történt meg, így a csatlakozás részletes feltételei egyelőre nem ismertek, így azok az előterjesztéshez nem csatolhatók, ám azokban az előző években változás nem történt.



Sajópálfala Község Önkormányzata
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.
Tel: + 36 46/ 327-482
e-mail: onkormanyzat@sajopalfala.hu

Kérem a tisztelt képviselő-testület meghatalmazását, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához történő csatlakozással kapcsolatos pályázati ügyek intézésére.

Sajópálfala, 2021.08.18

Fekete Zoltán
polgármester

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.
A Képviselő-testület 3 igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

26/2021 (VIII.26.) önkormányzati határozata

Tárgy: Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához történő csatlakozás

Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához történő csatlakozást (A, B kiírás).

A képviselő-testület a pályázati ügyek intézésével Fekete Zoltán polgármestert bízta meg.

Felelős: Fekete Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

Ezt követően **Fekete Zoltán polgármester** tájékoztatta a képviselő testületet, hogy az előző évekhez hasonlóan az önkormányzatnak a 2021. évben is lehetősége van benyújtani a pályázatot **szociális tűzifára**.



Pályázati Kiírás

2021. június

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I. 2.2.1. pont szerinti

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A téli időjárás a kistelepülésen élő családok, idősek egy részének nehézséget okoz. Ezért indította el a Kormány már 2011-ben a szociális célú tüzelőanyag programot, amelynek keretében évről évre többszáz ezer rászoruló családnak nyújt segítséget. A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A Belügyminisztérium 2020. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tűzifavásárláshoz vagy barnakőszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet I. 2.2.1. pont alapján a pályázati célra **5 000,0 millió forint** áll rendelkezésre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a Belügyminisztérium 2020. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):

- az önkormányzat 2020. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,
- az önkormányzat 2019. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2019. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve



- a 2020. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoport adata (osztva kettővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnakőszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

Az igényelhető mennyiség során alkalmazott módszertan kizárólag az igényelhető mennyiség meghatározását szolgálja.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **16 000 Ft/erdei m³+áfa**, lágylombos fafajta esetében **10 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **3 000 Ft/q+áfa**,

b) az a) alpontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **15 000 Ft/erdei m³+áfa**, lágylombos fafajta esetében **9 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **2 500 Ft/q+áfa**.

c) a b) alpontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében **1 000 Ft/erdei m³+áfa**, lágylombos fafajta esetében **1 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **500 Ft/q+áfa** mértékű önrész vállalása.

6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2021. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon belül, a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) az Szoc. tv. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer), az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint feltölti a Pályázati Kírást 7.1.2. és II. pontjában meghatározott dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.



A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézés biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételével a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) megküldi.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb:
2021. augusztus 31.

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az Adatlapon feltöltendő és rögzítendő dokumentumok:	
1.	Az ebr42 rendszerben megfelelően kitöltött Adatlap
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (veszélyhelyzet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást
II. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az Adatlap szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.



Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m³ alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m³ alatti mennyiségek, barnaköszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében csökkentett, az önkormányzat 2019. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult. A miniszter a döntése meghozatalakor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de **legkésőbb 2021. szeptember 30-ig**.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a **nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az ebr42 rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az ebr42 rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 5 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a **fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja**. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20-40 mm átmérőjű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a Pályázati Kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.



Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tüzifát, illetve szenet 2022. február 15-éig oszthatja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2022. március 31-éig történhet meg.

A támogatás átvételét 2 példányban kiállított átvételi elismervénnyel kell igazolni, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illeti meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében a rendelkezés szerinti szállítójegy(ek)et az elszámoláshoz csatolni kell.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhhoz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévre eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2022. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott Adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2021. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó önkormányzati rendelet számát fel kell tüntetni. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2021. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosításának, támogatás visszavonásáról való rendelkezés kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően 2022. június 30-ig elektronikus úton értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészletet a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt tügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.



Sajópálfala Község Önkormányzata
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.
Tel: + 36 46/ 327-482
e-mail: onkormanyzat@sajopalfala.hu

Részletfizetési kérelmet – az Áht. 53/A. § (2) bekezdés szerinti ügyleti kamat és késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatóságához, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. A Kincstár az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatás igénylési és döntési eljárására nem kell alkalmazni az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szabályait.

A Pályázók, a Pályázati Kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.

Stefura Ibolya képviselő megkérdezte, ebben az évben **mennyi az önkormányzat önrész** vállalása és várhatóan mennyibe fog kerülni **a szállítás**.

Molnárné Cseh Mária jegyző felhívta Hizsnyik Tünde pénzügyi csoportvezetőt, aki elmondta, hogy keménylombos fafajta esetén **1000 Ft/m³ a pályázó önrésze**.

Bacsáné Tóth Mária jegyzőkönyvvezető az pályázat előző évi dokumentációja alapján elmondta, hogy 2020. évben a szállítási költség bruttó 487 000 Ft-ba került.

Stefura Ibolya képviselő azt javasolta, hogy mivel az előző évben a 80 igényelt m³ esetén mindössze 59 m³ tűzifa támogatás került megállapításra, ebben az évben az önkormányzat **85 m³ szociális tűzifát igényeljen**.

Molnárné Cseh Mária jegyző Hizsnyik Tünde pénzügyi csoportvezetővel történt egyeztetés alapján elmondta, hogy az önkormányzat által **igényelhető mennyiség** ebben az évben **68 m³**.

A döntéshozatalban részt vevők száma 3 fő.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

27/2021 (VIII.26) önkormányzati határozat



Sajópálfala Község Önkormányzata
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.
Tel: + 36 46/ 327-482
e-mail: onkormanyzat@sajopalfala.hu

Tárgy: Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásának önkormányzati önrész vállalása

Sajópálfala Községi Önkormányzatának Képviselő – testülete 68 erdei m³ keménylombú szociális tűzifa támogatására nyújt be igényt és a támogatás felhasználásának feltételeként vállalja 68 erdei m³ *1.000,-Ft +ÁFA, összesen 86.360 ,-Ft összegben az önrész biztosítását.

Sajópálfala Község Önkormányzata a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér. A Képviselő-testület a szükséges önerő fedezetét a dologi költségek terhére biztosítja. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szociális tűzifa támogatási igény benyújtására.

Felelős: Fekete Zoltán polgármester

Határidő:15 nap

Fekete Zoltán polgármester a szociális tűzifa kiosztásával kapcsolatos adminisztrációs és kiszállítási feladatok feltorlódásának elkerülése érdekében azt javasolta, hogy amennyiben az önkormányzat a szociális tűzifa pályázaton nyer, a képviselő testület minél előbb alkossa meg a szociális tűzifa kiosztásának szabályait leíró rendeletét, hogy **a kérelmeket minél előbb be lehessen nyújtani**, így a tűzifával kapcsolatos munkafolyamatok, illetve az éves zárással kapcsolatos munkák remélhetőleg nem torlódnak majd fel, illetve több idő marad a kiszállítás megszervezésére.

A képviselő-testület támogatta a javaslatot.

Utolsó napirendi pontként **Fekete Zoltán polgármester** a képviselő-testület elé terjesztette az **iskolakezdési támogatással kapcsolatos javaslatát:**

TISZTELT KÉPVISELŐ-TESTÜLET!

A Képviselő-testület a beiskolázással járó költségek viselésének enyhítése érdekében beiskolázási támogatásban részesítheti

a) azt a nappali tagozaton tanulmányokat folytató kiskorút, vagy



b) azt a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató nagykorút, legfeljebb 23. életének betöltéséig, **a családjában az egy főre jutó havi jövedelem a minimál nyugdíj tízszeresét nem haladja meg.**

A beiskolázási segély évente egy alkalommal adható.

A támogatás iránti kérelem benyújtási határideje minden év szeptember 1-től napjától szeptember 30-ig terjedő időszak.

Eljárás megindítása: A beiskolázási támogatásra való jogosultság megállapítását az önkormányzat polgármesteri hivatalánál terjeszti elő.

A kérelem előterjesztése *Kérelem települési támogatás megállapításához* elnevezésű formanyomtatvány kitöltésével, a 11. pont bejelölésével nyújtható be a Polgármesteri Hivatalban 3714. Sajópálfala, Szabadság u. 26.

Benyújtandó iratok köre:

A kérelemnyomtatvány mellé csatolni kell a jövedelemigazolásokot az alábbiak szerint:

- a) a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző havi NETTÓ munkaberről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- b) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
- c) álláskereső támogatás esetén a BAZ. Megyei Kormányhivatala Munkaügyi Központja (a továbbiakban: Munkaügyi Központ) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságot igazoló szakorvosi igazolás
- h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,



- i)** állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Miskolci Járási Hivatal Miskolci Gyámhivatala) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- k)** nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- l)** amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
- m)** egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat
- n)** a 16. életévét betöltött gyermek, illetve a felsőoktatásban nappali tagozaton tanulmányokat folytató személy esetén, az oktatási intézmény igazolását.

Az eljárás költség- és illetékmentes.

Az ügyintézési határidő: a kérelem benyújtását követő 30 nap.

2021. évben a Sajópálfala községben bejelentett lakcímmel rendelkező iskoláskorúak:

6-14 (általános iskola): 44 fő

15-18 (középiskola): 24 fő

19-23 (felsőoktatás): 16 fő

Amennyiben minden korosztályban, minden gyermek tanulói jogviszonyban áll és be is nyújtja kérelmét a támogatásra, úgy az különböző támogatási összegekkel számolva az alábbiak szerint alakulna:

Korosztály	1. kalkuláció (az előző év támogatási összege)		2. kalkuláció	
	Támogatási összeg/fő	Kifizetendő támogatás a nyilvántartott létszám szerint	Támogatási összeg/fő	Kifizetendő támogatás a nyilvántartott létszám szerint
általános iskolások	8 000 Ft	352 000 Ft	10 000 Ft	440 000 Ft



Sajópálfala Község Önkormányzata
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.
Tel: + 36 46/ 327-482
e-mail: onkormanyzat@sajopalfala.hu

középiskolások	12 000 Ft	288 000 Ft	15 000 Ft	360 000 Ft
felsőoktatásban résztevők	15 000 Ft	240 000 Ft	17 000 Ft	272 000 Ft
Összesen:		880 000 Ft		1 072 000 Ft

A döntés meghozatalához figyelembe vehető, hogy a 2020. évben

általános iskolás korú gyermek: 43 fő

középiskolás korú gyermek: 27 fő

felsőoktatásban résztvevő: 22 fő

bejelentett lakóhellyel rendelkező gyermeklétszám mellett a ténylegesen beérkezett támogatási kérelmek száma:

általános iskolás korú gyermek: 30 fő

középiskolás korú gyermek: 18 fő

felsőoktatásban résztvevő: 5 fő volt.

Így a 2020. évben előre kalkulált 998 000 Ft támogatás helyett az iskoláztatási támogatás címen kifizetett teljes összeg: 531 000 Ft volt. Ez mindössze a tervezett összeg 53%-a.

Egyéb összeg-javaslat esetén további kalkuláció végezhető.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, döntsenek a község gyermekeinek beiskoláztatásának támogatásáról és elfogadás esetén határozzanak annak összegéről!

Sajópálfala, 2021. augusztus 18.

Fekete Zoltán s.k.
polgármester

Molnárné Cseh Mária s.k.
jegyző



Sajópálfala Község Önkormányzata
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.
Tel: + 36 46/ 327-482
e-mail: onkormanyzat@sajopalfala.hu

Stefura Ibolya képviselő, megkérdezte, milyen összeg van még a szociális alapban?

Bacsáné Tóth Mária jegyzőkönyvvezető Hizsnyik Tünde pénzügyi csoportvezetővel történt egyeztetés alapján elmondta, hogy **4 307 732 Ft.**

Stefura Ibolya képviselő megkérdezte, **hány 65 év feletti lakosa** van a településnek, akikkel az idősek napján hagyományosan kiosztásra kerülő támogatások tervezése kapcsán számolni kell.

Bacsáné Tóth Mária jegyzőkönyvvezető elmondta, hogy a tavalyi évhez hasonlóan **140 fővel** lehet kalkulálni.

Fekete Zoltán polgármester azt mondta, véleménye szerint, ha a képviselő-testület a magasabb összegű támogatást állapítaná meg a gyermekek részére, a szociális alapban akkor is maradna annyi összeg, hogy az önkormányzat az év hátralévő részében gond nélkül tudja teljesíteni a beérkező településtámogatási igényeket.

Stefura Ibolya képviselő javasolta, hogy az előző évi támogatási összegek megtartása mellett **a bölcsődei ellátásban részesülő, illetve az óvodás korú gyermekek is kapjanak támogatást.**

A döntéshozatalban részt vevők száma 3 fő.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

28/2021.(VIII.26.) önkormányzati határozat

Tárgy: Döntés az iskolakezdési támogatásról

Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Beiskolázási támogatásra tett javaslatot az alábbi módosításokkal:

A támogatás összege: 5.000 Ft/gyermek bölcsődés, óvodás gyermekeknek,
 8.000 Ft/tanuló általános iskolásoknak,



Sajópálfala Község Önkormányzata
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.
Tel: + 36 46/ 327-482
e-mail: onkormanyzat@sajopalfala.hu

12.000 Ft/tanuló középiskolásoknak
15.000 Ft/tanuló egyetemistáknak.

A támogatás összege a kérelem beadási határidejét követő 30 napon belül kerül kifizetésre.

Felelős: Fekete Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

Molnárné Cseh Mária jegyző elmondta, hogy **Felsőzsolca Város Önkormányzatának képviselő-testülete módosítani tervezi a szociális ellátásokról és a szociális szolgáltatásokról szóló rendeletét**, amely a Felsőzsolcai Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulást is érinti. Sajópálfala Község Önkormányzata tagja a társulásnak, a rendelet elfogadásához **a tagönkormányzatok képviselő-testületének jóváhagyása is szükséges.**

FELSŐZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

Képviselő-testülete

Ügyiratszám: 1103-5/2021.	Ellenőrizte: (jegyző)
	Pénzügyileg látta: (osztályvezető)
Ügyintéző: dr. Kakas Zoltán	Megtárgyalja: Képviselő-testület
Előterjesztő: Szarka Tamás polgármester	Előzetesen tárgyalja: Valamennyi bizottság
A döntéshez egyszerű <input type="checkbox"/> minősített <input checked="" type="checkbox"/> többség szükséges	
Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni	<input checked="" type="checkbox"/>
Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható	<input type="checkbox"/>
Melléklet a rendelettervezethez/határozati javaslatához:	<input type="checkbox"/> 1
Függelék a rendelettervezethez:	<input type="checkbox"/>
Melléklet az előterjesztéshez:	<input type="checkbox"/>
Az előterjesztés kapcsán érintett:	– önkormányzati képviselő
Az előterjesztés a Képviselő-testület munkaterv szerinti <input checked="" type="checkbox"/> rendkívüli <input type="checkbox"/> ülésére készült.	



FELSŐZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2021. (IX. ...) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

A SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL ÉS A SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOKRÓL SZÓLÓ

15/2020. (X. 26.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Felsőzsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. §-ában, 132. § (4) bekezdés d), g) pontjaiban, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében és 29. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8-8a. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva, Sajópálfala Község Önkormányzat Képviselő-testületének hozzájárulásával, a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019. (X. 30.) önkormányzati rendelet 22. § (2) bekezdés e) pontjában, a (3) bekezdés h) pontjában, valamint a (4) bekezdés f) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága, Pénzügyi Bizottsága, valamint Ügyrendi és Klímavédelmi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§ Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és a szociális szolgáltatásokról szóló 15/2020. (X. 26.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Szr.) bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Felsőzsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. §-ában, 132. § (4) bekezdés d), g) pontjaiban, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében és 29. §-ában, a fiatalok életkezdési támogatásáról szóló 2005. évi CLXXIV. törvény 6. § (1) bekezdésének b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8-8a. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva, Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-



testületének hozzájárulásával, a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019. (X. 30.) önkormányzati rendelet 22. § (2) bekezdés e) pontjában, a (3) bekezdés h) pontjában, valamint a (4) bekezdés f) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága, Pénzügyi Bizottsága, valamint Ügyrendi és Klímavédelmi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:”

2.§ Az Szm. 1. § (1)-(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendelet hatálya a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1)-(3) bekezdésében és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) meghatározott személyekre terjed ki, amennyiben Felsőzsolca közigazgatási területén lakóhellyel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkeznek.

(2) A rendelet hatálya a rendelet 7-9. § és 11. §-ában foglalt ellátások tekintetében kiterjed a Felsőzsolcai Szociális és Gyermejjóléti Intézményfenntartó Társulásban résztvevő Sajópálfala Község Önkormányzata területére és a közigazgatási területén lakóhellyel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező személyekre.”

3.§ Az Szm. 1. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A rendelet hatálya Sajópálfala Község Önkormányzata területén a (4) bekezdés a) – c) és e) pont szerinti ellátásokra terjed ki.”

4.§ Az Szm. 3. § (5) bekezdés c) pontja a „legalább” szövegrésszel egészül ki.

5.§ Az Szm. 7. § (1)-(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Étkeztetés keretében legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni annak a szociálisan rászorultnak, aki önmaga és eltartottjai részére tartósan vagy átmeneti jelleggel a napi egyszeri meleg étkezést nem tudja biztosítani.

(2) Az étkeztetés ellátás tekintetében szociálisan rászorult, aki:

- a) a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény alapján nyugdíj, vagy nyugdíjszerű ellátásban részesül, és e mellett más jövedelemmel nem rendelkezik,
- b) foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesül,
- c) közgyógyellátásra jogosult személy,
- d) a háziorvos által kiadott igazolás alapján egészségi állapotára tekintettel önmagáról gondoskodni nem képes,



- e) fogyatékosága, pszichiátriai vagy szenvedélybetegsége miatt önmagáról gondoskodni nem képes,
f) hajléktalan.”

6.§ Az Szr. 2. melléklete helyébe e rendelet melléklete lép.

7.§ (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépés napját követően indult eljárások esetében kell alkalmazni.

(3) Hatályát veszti az Szt.:

1. § (4) bekezdés f) pontja,
3. § (8) bekezdés b) – c) pontja,
6. alcíme és azt követő 12. §-a,
16. § (4) bekezdése,
17. § (8) bekezdés c) pontja,
17. § (8) bekezdés e) pontjának „amelynek rendeltetésszerű használatát kérelmező az utolsó aktuális szolgáltatás díj megfizetését alátámasztó bizonylattal igazolni tudja” szövegrésze,
18. § (1) bekezdésének „jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, valamint” szövegrésze.

Dr. Bobkó Péter
jegyző

Szarka Tamás
polgármester

Melléklet a/2021. (IX.) önkormányzati rendelethez
„2. melléklet
a 15/2020. (X. 26.) önkormányzati rendelethez

Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjai

Szociális étkezés

	Számított önköltség Ft/nap	Számított intézményi térítési díj Ft/nap	Megállapított személyi térítési díj elvitellel/helyben fo- gyasztással Ft/nap	Étkezés kiszál- lítás Ft/nap
--	----------------------------------	---	--	------------------------------------



Sajópálfala Község Önkormányzata
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.
Tel: + 36 46/ 327-482
e-mail: onkormanyzat@sajopalfala.hu

Szociális étkező I.	908.-	908.-	400.-	50.-
Szociális étkező II. Háromszori étkezés helyben fogyasztással	917.-	917.-	575.-	–

Nappali ellátás

Számított önköltség Ft/nap	Számított intézményi térítési díj Ft/nap	Megállapított személyi térítési díj Ft/nap
2 390.-	2 390.-	0.-

Házi segítségnyújtás/Társulás formájában történő ellátás esetén

Számított önköltség Ft/nap	Számított intézményi térítési díj Ft/óra	Megállapított személyi térítési díj Ft/óra
2 010.-	2 010.-	0.-

Házi segítségnyújtás/Feladatellátás formájában történő ellátás esetén

Számított önköltség Ft/nap	Számított intézményi térítési díj Ft/óra	Megállapított személyi térítési díj Ft/óra
2 425.-	2 425.-	0.-

A megállapított térítési díjak összege az általános forgalmi adót tartalmazza.
A kiszállítás díja adómentes.”



INDOKOLÁS

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Felsőzsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az elmúlt évben megakotta a szociális ellátásokról és a szociális szolgáltatásokról szóló 15/2020. (X. 16.) önkormányzati rendeletet.

A helyi jogalkotás során megszületett egy új egységes joganyag az Önkormányzat által nyújtott szociális támogatások és ellátások biztosítására, amely a korábbi szolgáltatásokhoz képest új elemeket is beemelt a juttatások sorába.

Folyó évben a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtás keretében tájékoztatta hivatalunkat, hogy törvényességi szempontból vizsgálták a helyi önkormányzatok szociális, valamint gyermekjóléti alapellátásait, a pénzbeli ellátásokat és a személyes gondoskodást biztosító rendeleteket.

A Kormányhivatal a célvizsgálat során tett észrevételeit továbbította számunkra azzal, hogy az abban foglaltak szerint a rendelet módosítását kell kezdeményezni.

A megállapítások a következőkre irányultak:

1. A felhatalmazás alapján alkotott rendelet bevezető részében a jogszabályalkotásra vonatkozó összes felhatalmazást adó jogszabályhelyet fel kell sorolni, ami esetünkben hiányosságot mutatott.
2. A társulásban ellátott feladatok települések szerinti kifejezett felsorolása a rendelet hatályának meghatározása végett szükséges. Erre tekintettel a rendelet megalkotásához a társulás tagjának hozzájárulása is elengedhetetlen.
3. Az étkeztetés célcsoportjaként meghatározottak részleteiben nem tartalmazzák, hogy az önkormányzat kit tekint e szolgáltatás tekintetében szociálisan rászorulóknak.
4. Rendeletünk 17. § (8) bekezdésében kerültek felsorolásra azon szempontok, amelyeket a települési támogatás iránti kérelem elbírálása során figyelembe kell venni. Erre vonatkozóan megállapításra került, hogy a b) - c) és e) pontok sértik a kérelmezők magánszférához való jogát, nem szociális szempontokat vizsgálnak, ezért magasabb szintű jogszabályba ütköznek.



5. Ezen túl kifejtésre került az a születési támogatással kapcsolatos álláspont is, amely szintén hiányolja a jövedelmi viszonyok - szociális szempontok - figyelembevételét a támogatás odaítélése során.

Ez utóbbi kivétellel a rendelet egyes részeinek módosítását tartalmazza a tervezet. A születési támogatásra vonatkozóan megállapítható, hogy annak beiktatása és léte nem a szociális ellátásokról szóló törvényen alapul.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelettervezetet megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz

A rendelet bevezető részét egészíti ki, egyes részeit újraszabályozza.

2. §-hoz

A rendelet személyi és területi hatályát módosítja.

3. §-hoz

A rendelet területi hatályát módosítja az étkeztetés, nappali ellátás, házi segítségnyújtás, gyermekétkeztetés, valamint a család- és gyermekjóléti szolgálat szociális ellátások esetében.

4. §-hoz

A közeli hozzátartozó eltemtetési költségeinek viseléséhez eseti jelleggel megállapítható települési támogatás összeghatárának alsó határértékét jelöli meg oly módon, hogy a rendeletmódosítás hatályba lépése után a nyújtható támogatás felső összeghatára nyitottá válik.

5. §-hoz

Az étkeztetés, mint természetben nyújtható szociális szolgáltatás megállapításának feltételeit szabályozza újra.

6. §-hoz



A rendelet személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjaira vonatkozó 2. mellékletet módosítja.

7. §-hoz

Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

Felsőzsolca, 2021. szeptember 1.

Szarka Tamás
polgármester

Hatásvizsgálati lap

FELSŐZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2021. () ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
A SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL ÉS A SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOKRÓL SZÓLÓ
15/2020. (X. 26.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Tájékoztatás előzetes hatásvizsgálat eredményéről

I. Várható társadalmi hatások

A helyi szociális háló kis mértékben átalakul, a helyi költségvetésben szociális célokra elkülönített források elosztása igazságosabbá, méltányosabbá válik.

II. Várható gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletmódosítás kis mértékű gazdasági, költségvetési terhet jelent a közeli hozzátartozó eltemettetési költségeinek viseléséhez eseti jelleggel megállapítható települési támogatás mértékének újraszabályozásával.

III. Várható környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

IV. Várható egészségi következmények

A rendeletmódosítás egészségi következményekkel várhatóan nem jár.



- V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**
A rendeletmódosítás a támogatást folyósító és a szociális ellátást biztosító intézményekre adminisztrációs többletterhet nem telepít.
- VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**
A rendelet megalkotásának célja a magasabb rendű jogszabályoknak megfelelő szabályozás.
- VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.
- VIII. A rendeletben foglalt adatok kezelése a Felsőzsolcai Polgármesteri Hivatal B07 Információbiztonsági Szabályzatában foglaltak betartásán túl külön adminisztrációs terhet nem jelent.**

Felsőzsolca, 2021. szeptember 1.

Szarka Tamás
polgármester

TERVEZET

FELSŐZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
15/2020. (X. 26.)) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
A SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL ÉS A SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOKRÓL

(egységes szerkezetben a .../2021. (IX. ...) önkormányzati rendelettel)

Felsőzsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 26. §-



ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. §-ában, 132. § (4) bekezdés d), g) pontjaiban, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében és 29. §-ában, a fiatalok életkezdesi támogatásáról szóló 2005. évi CLXXIV. törvény 6. § (1) bekezdésének b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8-8a. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva, Sajópálfala Község Önkormányzat Képviselő-testületének hozzájárulásával, a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019. (X. 30.) önkormányzati rendelet 22. § (2) bekezdés e) pontjában, a (3) bekezdés h) pontjában, valamint a (4) bekezdés f) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága, Pénzügyi Bizottsága, valamint Ügyrendi és Klímavédelmi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

I. Általános rendelkezések

- 1. § (1)** A rendelet hatálya a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1)-(3) bekezdésében és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) meghatározott személyekre terjed ki, amennyiben Felsőzsolca közigazgatási területén lakóhellyel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkeznek.
- (2) A rendelet 7-9. § és 11. §-ában foglalt ellátások tekintetében annak hatálya kiterjed a Felsőzsolcai Szociális és Gyermejkölési Intézményfenntartó Társulásban résztvevő Sajópálfala Községi Önkormányzat területére és a közigazgatási területén lakóhellyel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező személyekre.
- (3) A rendelet hatálya az alábbi pénzbeli és természetbeni ellátásokra terjed ki:
- a) települési támogatás,
 - b) rendkívüli települési támogatás,
 - c) köztemetés,
 - d) születési támogatás.
- (4) A rendelet hatálya az alábbi személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokra terjed ki:
-



- a) étkeztetés,
- b) nappali ellátás,
- c) házi segítségnyújtás,
- d) gyermekétkeztetés,
- e) család- és gyermekjóléti szolgálat,
- f)¹
- g) támogató szolgálat.

(5) A rendelet hatálya Sajópálfala Községi Önkormányzat területén a (4) bekezdés a) – c) és e) pont szerinti ellátásokra terjed ki.

2. § E rendelet alkalmazásában:

1. Közös háztartás: az egy lakóingatlanban életvitelszerűen együtt lakó természetes személyek közössége.
2. Nyugdíjminimum: az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege.
3. Foglalkoztatást helyettesítő támogatás: az Szt. 35. § (1) bekezdése alapján megállapított támogatás.
4. Természetbeni ellátás: olyan támogatás, amellyel az önkormányzat anyagi javak biztosításával, szolgáltatások kifizetésével nyújt segítséget.
5. Elemi kár: időjárással összefüggésbe hozható esemény hatására, valamint tüzeset miatt bekövetkező kár.
6. Jövedelem: az Szt. 4. § (1) bekezdésének rendelkezéseiben foglaltak. E rendelet alkalmazásában nem minősülnek jövedelemnek az Szt. 4. § (1a) bekezdésében meghatározott juttatások, valamint e rendeletben szabályozott szociális ellátások.
7. Start-értékpapírszámla: a fiatalok életkezdési támogatásáról szóló 2005. évi CLXXIV. törvény 3. §-ában meghatározott a Magyar Államkincstárnál nyitott értékpapírszámla.
8. Hajléktalan személy: azon személy, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, vagy lakóhelye bizonytalan ideig biztosított, valamint, akinek bejelentett lakóhelye a hajléktalanszállás, vagy településszintű lakcímmel rendelkezik.
9. Önhiba: azon élethelyzet, amikor a keresőképes személy neki felróható okból keresőtevékenységet nem folytat, vagy munkaerőpiaci programban nem vesz részt, ezáltal jövedelemmel nem rendelkezik.

¹ Hatályon kívül helyezte a/2021. (IX.)



10. Lejárt köztartozás: törvényben meghatározott fizetési kötelezettség, amelynek megállapítása, ellenőrzése, behajtása bíróság vagy közigazgatási szerv hatáskörébe tartozik, feltéve hogy azt önkéntesen az esedékességkor nem teljesítették, valamint a jogosulatlanul igénybe vett vagy rendeltetésétől eltérően felhasznált támogatás megfizetését az arra hatáskörrel rendelkező szerv elrendeli, és azt a kötelezett az előírt határidőig nem teljesíti. Lejárt köztartozásnak minősül a közszolgáltató részére a közszolgáltatás igénybevételéért fizetendő díj is, ha azt annak esedékességéig nem fizetik meg.

II. Pénzbeli és természetbeni ellátások

1. Települési támogatás

- 3. § (1)** Az önhibájukon kívül időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére egyszeri települési támogatás állapítható meg, ha a közös háztartásban élők egy főre számított jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum 250%-át, egyedül élő esetén annak 300%-át.
- (2) Települési támogatás eseti jelleggel különösen az alábbi esetekben állapítható meg:
- a) tartós ápolás esetén gyógyszer, gyógyászati segédeszköz megvásárlásához, betegség következtében felmerült többletköltséghez,
 - b) lakhatási kiadások körében felmerült váratlan többletköltséghez,
 - c) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott közeli hozzátartozó eltemettetési költségeinek viseléséhez,
 - d) munkahely önhibán kívüli okból történő elvesztése miatt kiesett jövedelem pótlásához,
 - e) életvitelszerűen lakott lakásban bekövetkezett elemi kár elhárításához.
- (3) A települési támogatás az éves költségvetésben előirányzott összeg erejéig nyújtható.
- (4) A települési támogatás formái:
- a) egyszeri, vissza nem térítendő készpénzjuttatás,
 - b) természetbeni ellátás: napi egyszeri meleg étel biztosítása.
-



- (5) A települési támogatás mértéke
- legalább 2.500.- Ft,
 - a (2) bekezdés a) pontja esetében legfeljebb 10.000.- Ft,
 - a (2) bekezdés c) pontja esetében legalább 10.000.- Ft.
- (6) Települési támogatás közös háztartásban élők részére legfeljebb évi két alkalommal adható. A (2) bekezdés c) pontja alapján megállapított települési támogatást a számításnál figyelmen kívül kell hagyni.
- (7) A települési támogatás mértéke évente személyenként nem haladhatja meg a nyugdíjminimum másfélszeresét és a közös háztartásban élőkre vonatkozóan annak háromszorosát.
- (8) Települési támogatásban nem részesülhet:
- aki önhibájából nem rendelkezik jövedelemmel,
 - ²
 - ³
 - azon személyek, valamint a vele közös háztartásban élő személyek, akik a kérelem benyújtását megelőző egy éven belül megállapított önkormányzati támogatás felhasználásának ellenőrzése érdekében a bizottsági felhívásban foglaltaknak nem tettek eleget,
 - azon személy, vagy a vele közös háztartásban élő személy, aki gépjármű – ide nem értve a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjárművet – tulajdonosa, vagy a lakhatásukat szolgáló ingatlanon kívül más ingatlantulajdonnal rendelkezik,
 - az a személy, aki tanköteles korhatár alatti gyermeket nevel, és
 - gyermek az iskolalátogatási kötelezettségét - a folyamatban lévő oktatási félévet vagy a kérelem benyújtását megelőző oktatási félévet tekintve - 50 órát meghaladó igazolatlan hiánnyal megszegi,
 - a gyermeke kötelező óvodai nevelésben való részvételét - egy naptári féléven belül - 50 órát meghaladóan igazolatlanul elmulasztja.

² Hatályon kívül helyezte a/2021. (IX.)

³ Hatályon kívül helyezte a/2021. (IX.)



- (9) Elemi kár esetén a (7)-(8) bekezdésben foglalt korlátozásokra tekintet nélkül nyújtható települési támogatás.

2. Rendkívüli települési támogatás

- 4. §** (1) Különös méltánylást érdemlő, azonnali intézkedést igénylő esetben a 3. § (7)-(8) bekezdésében foglalt korlátozások figyelembevételével rendkívüli települési támogatásként készpénzjuttatást kell biztosítani a kérelmező életét, egészségét, lakhatását súlyosan veszélyeztető helyzetben.
- (2) Rendkívüli települési támogatásként a költségvetési rendeletben a tárgyévre vonatkozó települési támogatásként biztosított keret legfeljebb 15%-a használható fel.
- (3) Kivételes méltánylást érdemlő esetben a 3. § (1) bekezdésében és a (7)-(8) bekezdésében foglalt korlátozások nélkül rendkívüli települési támogatás nyújtható életveszély elhárításához és a lakhatás elemi feltételeinek megteremtéséhez.

3. Köztemetés

- 5. §** (1) Az elhunyt közköltségen történő eltemettetéséről kell gondoskodni a halálesetről való tudomásszerzést követő huszonegy napon belül ha
- a) nincs vagy nem lelhető fel eltemettetésre köteles személy, vagy
- b) az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.
- (2) Az elhunyt részére a lehető legolcsóbb temetési szertartást kell biztosítani, lehetőleg az elhunyt felekezeti hovatartozása figyelembevételével.
- (3) A köztemetés költségeinek megtérítése iránti igényt a köztemetés elrendelésétől számított egy hónapon belül
- a) a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél kell bejelenteni, vagy
- b) az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kell kötelezni.
- (4) Különös méltánylást érdemlő esetben részben vagy egészben mentesíthető az eltemettetésre köteles személy a köztemetés költségeinek megtérítése alól.



- (5) Különös méltánylást érdemlő esetnek minősül, ha ez eltemettetésre köteles személy
 - a) hajléktalan,
 - b) a közös háztartásban élők egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum összegét.
- (6) Az eltemettetésre köteles személy kérelmére a köztemetés költségének megtérítésére részletfizetés engedélyezhető, ha az egyösszegű megfizetés a kötelezett létfenntartását súlyosan veszélyeztetné.
- (7) Amennyiben az eltemettetésre köteles személy a törlesztőrészlet megfizetését elmulasztja, a tartozás egy összegben válik esedékessé.

4. Születési támogatás

- 6. §** (1) Születési támogatásra jogosult annak az újszülöttnak szülője, aki a gyermek megszületése előtt legalább egy évvel Felsőzsolca város közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezett, és az újszülött nevére Start-értékpapírszámlát nyitott.
- (2) Felsőzsolca Város Önkormányzata a kincstári és természetes személy általi befizetésektől függetlenül a Start-értékpapírszámla összegét – a gondozó szülő kérelmére – egy alkalommal 30.000. -Ft-tal kiegészíti.
 - (3) Születési támogatás iránti kérelem az ezen rendelet hatályba lépését követően született gyermekek támogatására, a gyermek születését követő 6 hónapos jogvesztő határidőn belül terjeszthető elő.
 - (4) Születési támogatás iránti kérelem az 1. melléklet szerinti nyomtatványon terjeszthető elő.

III. Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások

1. Étkeztetés

- 7. §** (1) Étkeztetés keretében legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni annak a szociálisan rászorultnak, aki önmaga és eltartottjai részére tartósan vagy átmeneti jelleggel a napi egyszeri meleg étkezést nem tudja biztosítani.
- (2) Az étkeztetés ellátás tekintetében szociálisan rászorult, aki:



- a) a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény alapján nyugdíj, vagy nyugdíjszerű ellátásban részesül, és e mellett más jövedelemmel nem rendelkezik,
 - b) foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesül,
 - c) közgyógyellátásra jogosult személy,
 - d) a háziorvos által kiadott igazolás alapján egészségi állapotára tekintettel önmagáról gondoskodni nem képes,
 - e) fogyatékosága, pszichiátriai vagy szenvedélybetegsége miatt önmagáról gondoskodni nem képes,
 - f) hajléktalan.
- (3) Az étkeztetés térítési díját a 2. melléklet tartalmazza.

2. Nappali ellátás

- 8. §(1)** Nappali ellátás igénybevételére jogosult a saját otthonában élő tizennyolcadik életévét betöltött, egészségi állapota vagy idős kora miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaga ellátására részben képes személy.
- (2) A nappali ellátás étkeztetés nélküli térítési díját a 2. melléklet tartalmazza.
 - (3) A nappali ellátást igénybe vevő napi háromszori étkeztetést igényelhet a 2. mellékletben meghatározott térítési díj ellenében.

3. Házi segítségnyújtás

- 9. §(1)** Házi segítségnyújtás igénybevételére jogosult:
- a) az az időskorú személy, akik otthonában önmaga ellátására saját erőből nem képes, és róla nem gondoskodnak,
 - b) az a pszichiátriai beteg, fogyatékos személy, valamint szenvedélybeteg, aki állapotából adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladatai ellátásában segítséget igényel, de egyébként önmaga ellátására képes,
 - c) az az egészségi állapota miatt rászoruló személy, aki ezt az ellátási formát igényli, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várakozik,
 - d) az a személy, aki a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetébe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényel önálló életvitele fenntartásához,
-



- e) aki a gondozási szükségletvizsgálat feltételeinek megfelel és annak értelmében arra jogosult.
- (2) A házi segítségnyújtást, az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartása érdekében szükséges ellátást – szükségleteinek megfelelően – lakóhelyén kell biztosítani szociális segítség vagy személyi gondozás formájában.
- (3) A házi segítségnyújtás térítési díját a 2. melléklet tartalmazza.

4. Gyermekétkeztetés

- 10. §** (1) A gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a gyermeket gondozó szülő, törvényes képviselő kérelmére az intézményi gyermekétkeztetés keretében, valamint szünidei gyermekétkeztetést
- a) az óvoda zárva tartása, valamint
 - b) az iskolában a nyári szünet és a tanítási szünetek időtartama alatt.
- (2) A Felsőzsolcai Napközi Otthonos Óvodában nyújtott gyermekétkeztetés térítési díját a 3. melléklet tartalmazza.

5. Család- és gyermekjóléti szolgálat

- 11. §** (1) A család- és gyermekjóléti szolgálat keretében segítséget kell biztosítani a szociális, mentálhigiénés problémákkal küzdő vagy egyéb krízishelyzet megoldásához segítséget igénylő gyermekek, egyének, családok számára az alábbiak szerint:
- a) családsegítés keretében biztosítani kell a szociális, életvezetési, mentálhigiénés tanácsadást, családgondozást, közösségfejlesztő, egyéni, csoportos terápiás programokat és szolgáltatásokat,
 - b) a gyermekjóléti szolgáltatás keretében a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával segíteni kell a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.
- (2) A család- és gyermekjóléti szolgálat térítésmentesen vehető igénybe.



6.⁴

12. §⁴

7. Támogató szolgáltatás

- 13. §** (1) A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.
- (2) A támogató szolgáltatás térítésmentesen vehető igénybe.

IV. Szociálpolitikai Kerekasztal

1. A Szociálpolitikai Kerekasztal feladatai, tagjai

- 14. §** (1) Felsőzsolca Város Önkormányzata által létrehozott Szociálpolitikai Kerekasztal (a továbbiakban: Kerekasztal) feladatai:
- a) a szociális szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése,
 - b) a szociális szolgáltatástervezési koncepció végrehajtása érdekében elfogadott képviselő-testületi döntések megvalósulásának figyelemmel kísérése,
 - c) az egyes ellátotti csoportok helyzetének vizsgálata a szociális szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok időarányos teljesítésével összefüggésben.
- (2) A Kerekasztal tagjai:
- a) szavazati joggal rendelkező tagok:
 - aa) a Felsőzsolca város területén szociális intézményeket működtető fenntartók képviselői,

⁴ Hatályon kívül helyezte a/2021. (IX.)



- ab) Felsőzsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottságának elnöke,
 - ac) a Felsőzsolcai Szociális Szolgáltató Központ igazgatója,
 - ad) Felsőzsolca város közigazgatási területén védőnői feladatot ellátó védőnői szolgálat képviselője.
- b) tanácskozási joggal rendelkező állandó meghívottak:
- ba) Felsőzsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke,
 - bb) Felsőzsolca Város Bolgár Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke,
 - bc) a Felsőzsolcai Polgármesteri Hivatal jegyzője vagy az általa megbízott személy.
- (3) A Kerekasztal ügyrendjében bővítheti a tanácskozási joggal meghívottak körét.
- (4) A Kerekasztal elnöke a polgármester.

2. A Kerekasztal működése

- 15. §**
- (1) A Kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart.
 - (2) A Kerekasztal ülését a polgármester hívja össze meghívó kiküldésével, továbbá gondoskodik a Kerekasztal működésével kapcsolatos szervezési és ügyviteli feladatok ellátásáról.
 - (3) A Kerekasztal ülésén szavazati joggal rendelkező tagok határozati formában döntenek. A Kerekasztal akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok legalább egyharmada jelen van. A határozat elfogadásához a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbsége szükséges.
 - (4) A Kerekasztal ülései nyilvánosak.
 - (5) A Kerekasztal a város szociális helyzetéről szóló beszámoló keretében tájékoztatja Felsőzsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testületét tevékenységéről, a Felsőzsolca Város Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió véleményezéséről, valamint annak felülvizsgálata keretében meghatározott feladatok időarányos végrehajtásáról és a felmerült kérdések lehetséges kezelési módjáról.
-



V. Eljárási rendelkezések

- 16. §** (1) Az Szt. 17. § (5) bekezdésében, valamint e rendeletben meghatározott szociális feladat- és hatásköröket – a (2)-(4) bekezdésekben foglalt kivételekkel – a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a Humánpolitikai Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) gyakorolja.
- (2) A polgármester jár el az Szt. 48. §-ában, valamint e rendelet 4-5. §-aiban szabályozott esetben. A polgármester a hatáskörében hozott döntéseiről a Bizottságot a soron következő ülésén tájékoztatja.
- (3) Az 1. § (4) bekezdés a)-e) pontjaiban meghatározott feladatokat a Felsőzsolcai Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás a Felsőzsolcai Szociális Szolgáltató Központ (3561 Felsőzsolca, Kassai utca 32.) útján látja el.
- (4)⁵
- (5) Az 1. § (4) bekezdés g) pontjában meghatározott ellátást a Felsőzsolcai Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás az Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása az Ongai Szociális Szolgáltató Központ (3562 Onga, József Attila utca 5.) útján biztosítja.
- 17. §** (1) A pénzbeli ellátás iránti kérelem a 4. melléklet szerint rendszeresített formanyomtatványon a Felsőzsolcai Polgármesteri Hivatalban terjeszthető elő.
- (2) A benyújtott települési támogatási kérelmek esetében a Bizottság a bizottsági ülést megelőző 8. napot megelőzően beérkezett kérelmeket bírálja el. A további kérelmek a következő bizottsági ülésen kerülnek elbírálásra.
- (3) A kérelemhez az Szt. 10. § (2)-(4) bekezdése alapján számított jövedelem alátámasztására jövedelemigazolást kell mellékelni, amely fénymásolatban is becsatolható.
- (4) Nem havi rendszerességgel szerzett, továbbá vállalkozásból származó jövedelem esetén adóbevallással már lezárt időszakra vonatkozóan az adóhatóság által kiállított jövedelemigazolást, egyéb esetben könyvelő által aláírt jövedelemigazolást, ennek hiányában a kiállító által aláírt jövedelemigazolást kell csatolni.
- (5) A kérelemhez mellékelni kell az alábbi iratokat:

⁵ Hatályon kívül helyezte a .../2021. (IX. ...) Ör. ...



- a) a 3. § (2) bekezdés a) pontja szerinti esetben a gyógyszeréről, gyógyászati segédeszközről kiállított számlát, nyugtát, térítési díjról kiállított gyógyszerertári igazolást,
 - b) a 3. § (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben a szolgáltató által kiállított számlát,
 - c) a 3. § (2) bekezdés c) pontja szerinti esetben a kérelmező nevére kiállított temetési számlát,
 - d) a 3. § (2) bekezdés d) pontja szerinti esetben a munkaviszony megszűnéséről szóló iratot,
 - e) a 3. § (2) bekezdés e) pontja esetén a káresemény bekövetkezését igazoló dokumentumot,
 - f) a 6. § (1) bekezdés esetén
 - ga) a gyermek születési anyakönyvi kivonatát,
 - gb) a szülő, valamint a gyermek lakcímet igazoló hatósági igazolványát,
 - gc) a Start-számla megnyitásáról szóló okiratot.
- (6) A települési támogatásra való jogosultság megállapítása érdekében a Felsőzsolcai Polgármesteri Hivatal által vezetett nyilvántartásból vagy más hatóság, intézmény, illetőleg a lakathoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez természetben nyújtott települési támogatással támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján nyújtó szolgáltatótól megkeresése útján adat, tájékoztatás kérhető.
- (7) A települési támogatásra való jogosultság megállapításának feltételeként vizsgálni kell a kérelmező lakókörnyezetének rendezettségét. Ennek érdekében kérelmező lakóhelyéről környezettanulmány készíthető. A kérelem benyújtásától számított 6 hónapon belül készített környezettanulmány felhasználható.
- (8) A környezettanulmány elkészítése során a lakókörnyezet rendezettségének vizsgálata az alábbi szempontok szerint történik:
- a) a lakcímet igazoló hatósági igazolványban feltüntetett, életvitelszerűen lakott lakás vagy ház, annak udvara, kertje, valamint az ingatlan öt méteres körzetének rendben tartása, így különösen a tisztaság fenntartása, vízelvezető árok karbantartása, takarítása, talajegyengetés, be nem épített területek parlagfű- és gyommentesítése, művelésbe vonása,
 - b) a lakóingatlan rendeltetésszerű használata, állagának megóvása, rendben tartása,



c)⁶

d) az ingatlan és közvetlen környezetének rágcslóktól való mentesítése,

e)⁷ a kérelmező által életvitelszerűen lakott lakásban vagy házban és az ahhoz tartozó udvaron a hulladék gyűjtésére és tárolására rendelkezésre áll a hulladékszállítást végző szolgáltató által elfogadott hulladékgyűjtő edény.

- (9) A kérelmező köteles a (8) bekezdésben felsorolt állapotot a települési támogatás megállapítását követően is fenntartani.
- (10) A települési támogatás meghatározott célra történő felhasználásának biztosítása érdekében a Felsőzsolcai Szociális Szolgáltató Központ közreműködése kérhető.
- (11) A települési támogatás felhasználásának ellenőrzése keretében a támogatás felhasználását alátámasztó dokumentumok, közüzemi számlák, nyugták, befizetési bizonylatok kérelmező részéről történő becsatolására hívható fel.
- (12) Amennyiben a támogatásban részesített a (11) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, kötelezhető a készpénzjuttatás visszafizetésére vagy a természetbeni ellátás pénzegyenértékének megfizetésére.
- (13) A települési támogatást, valamint az újszülöttek születési támogatását a megállapítást követő 15 napon belül a Felsőzsolcai Polgármesteri Hivatal fizeti ki, illetve utalja át.
- (14) A szociális ellátásokra a jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit az Szt.-ben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

18. § (1) A személyes gondoskodás megállapítása iránti kérelem étkeztetés, nappali ellátás, család- és gyermekjóléti szolgálat és házi segítségnyújtás esetében a Felsőzsolcai Szociális Szolgáltató Központ intézményvezetőjénél, a támogató szolgáltatás esetében az Ongai Szociális Szolgáltató Központ intézményvezetőjénél (a továbbiakban együtt: intézményvezető) terjeszthető elő, aki dönt az ellátás megállapításáról és megszüntetéséről, valamint megállapítja a személyi térítési díj összegét.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője, valamint a jogosult tartására, gondozására

⁶ Hatályon kívül helyezte a .../2021. (IX. ...) Ör. ...

⁷ Módosította a .../2021. (IX. ...) Ör. ...



- köteles és képes személy (a továbbiakban együttesen: igénylő) szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik.
- (3) A személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatások igénybevétele iránti kérelem elbírálásához szükség szerint csatolni kell:
 - a) jövedelemigazolást,
 - b) a személyi adatok megállapítására szolgáló iratot,
 - c) orvosi igazolást az egészségi állapotról.
 - (4) Az intézményvezető külön eljárás keretében biztosíthat étkeztetést, ha a háziorvos, kezelőorvos szakvéleménye szerint a soron kívüli ellátás indokolt.
 - (5) Az intézményvezető külön eljárás nélkül valamennyi ellátást biztosíthatja, ha annak elmulasztása az igénylő életét, egészségét, testi épségét veszélyeztetné.
 - (6) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni. A személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj összegét az intézményvezető minden év április 30. napjáig felülvizsgálja.
 - (7) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díját havonta, a tárgyhónapot megelőző 5 munkanapon belül kell megfizetni az ellátást nyújtó intézménynek.
 - (8) Az intézményvezető a személyi térítési díj megfizetéséről, a kötelezett nevről, lakcíméről nyilvántartást vezet. A nyilvántartott díjhátralékról negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítési díjhátralék behajtása, vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében.
 - (9) Az esetlegesen felmerülő térítési díj túlfizetéséről a szolgáltatást nyújtó intézményvezető a szolgáltatás igénybe vevőjével kötött megállapodásban rendelkezik.
 - (10) A szolgáltatások, illetve ellátások igénybevételenek szüneteltetését, a szüneteltetés első napját megelőző két munkanappal korábban be kell jelenteni az intézményvezetőnek.
 - (11) Az ellátásokat az intézményvezető évenként felülvizsgálja.
 - (12) Az intézményvezető megszünteti az ellátást, ha
 - a) másik ellátási forma indokolt, vagy
 - b) az ellátás biztosítása a továbbiakban nem indokolt.
 - (13) Az intézményvezető az ellátás megszüntetéséről írásban értesíti az igénylőt.
-



- (14) Az intézményvezető döntése ellen az igénylő vagy a térítési díjat megfizető személy a kézhezvételtől számított 8 napon belül Felsőzsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez fordulhat.

- 19. §** (1) Ez a rendelet 2021. január 1-jén lép hatályba.
(2) Ezen rendelet rendelkezéseit a hatályba lépés napját követően indult eljárások esetében kell alkalmazni.
(3) Hatályát veszti a szociális ellátásokról és a szociális szolgáltatásról szóló 14/2013. (V. 21.) számú önkormányzati rendelet.

DR. BOBKÓ PÉTER S.K.
jegyző

SZARKA TAMÁS S.K.
polgármester

1. melléklet
a 15/2020. (X. 26.) önkormányzati rendelethez

Kérelem születési támogatásra

1. A kérelmező (törvényes képviselő) személyre vonatkozó adatok

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási azonosító jele:

Állampolgársága:

Telefonszám:

2. A gyermekekre vonatkozó adatok

Neve:



Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakóhelye:
Tartózkodási helye:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
Állampolgársága:
A Start-értékpapírszámla száma:

3. A kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Kérelmezővel közös háztartásban (azonos laccímen) élők száma: fő

Kérelmező háztartásában élők személyi adatai

Név	Születés helye, idő	Anyja neve	TAJ száma
1. _____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____
3. _____	_____	_____	_____
4. _____	_____	_____	_____
5. _____	_____	_____	_____
6. _____	_____	_____	_____
7. _____	_____	_____	_____

4. Nyilatkozatok

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek, (megfelelő aláhúzendó) a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek, a támogatásra jogosult gyermeket saját háztartásomban nevelem.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a gyermek más önkormányzattól születési támogatásban nem részesült.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a hatósági eljárás során, valamint statisztikai célokra történő felhasználásához.

Felsőzsolca, év hónap nap

kérelmező aláírása



2. melléklet

a 15/2020. (X. 26.) önkormányzati rendelethez

Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjai

Szociális étkezés

	Számított önköltség Ft/nap	Számított intézményi térítési díj Ft/nap	Megállapított személyi térítési díj elvitellel/helyben fo- gyasztással Ft/nap	Étkezés kiszál- lítás Ft/nap
Szociális étkező I.	908.-	908.-	400.-	50.-
Szociális étkező II. Háromszori étkezés helyben fogyasztással	917.-	917.-	575.-	–

Nappali ellátás

Számított önköltség Ft/nap	Számított intézményi térítési díj Ft/nap	Megállapított személyi térítési díj Ft/nap
2 390.-	2 390.-	0.-

Házi segítségnyújtás/Társulás formájában történő ellátás esetén

Számított önköltség Ft/nap	Számított intézményi térítési díj Ft/óra	Megállapított személyi térítési díj Ft/óra
2 010.-	2 010.-	0.-



Házi segítségnyújtás/Feladatellátás formájában történő ellátás esetén

Számított önköltség Ft/nap	Számított intézményi térítési díj Ft/óra	Megállapított személyi térítési díj Ft/óra
2 425.-	2 425.-	0.-

A megállapított térítési díjak összege az általános forgalmi adót tartalmazza.

A kiszállítás díja adómentes.”

3. melléklet a 15/2020. (X. 26.) önkormányzati rendelethez

A Felsőzsolcai Napközi Otthonos Óvodában nyújtott étkeztetés térítési díja

	Térítési díj (Ft + ÁFA/nap)
1. Óvodások tízórai	60,-
2. Óvodások ebéd	176,-
3. Óvodások uzsonna	58,-
4. Óvodások napi térítési díja	294,-
összesen	

A térítésmentes gyermekétkeztetést és a normatív kedvezményre való jogosultság igénybevétele a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet szabályozza.



4. melléklet

a 15/2020. (X. 26.) önkormányzati rendelethez

Kérelem

Települési támogatás megállapítása iránt

Az igénylő adatai:

Név: Születési név:

Állandó bejelentett lakcíme:

Tartózkodási helye, ha nem azonos a fenti címmel:

Anyja neve:

Születési helye és ideje:

TAJ. szám:

Adóazonosító jel:

Foglalkozás: Munkahely:

Jövedelem:

Az igénylővel közös háztartásban élők:

	Neve	Születési ideje	Rokonsági foka	TAJ szám	Jövedelem
1)					
2)					
3)					
4)					
5)					
6)					
7)					
8)					

Az igénylő lakásban tartózkodásának jogcíme:

saját vagy családtagja tulajdona

albérlet

hajléktalan

(A megfelelőt kérem, húzza alá!)



Az igénylő vagy családtagjának a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 4. § (1) bekezdés a) pontja szerinti vagyona:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Részesül-e foglalkoztatást helyettesítő támogatásban igen/nem
(A megfelelőt kérem húzza alá!)

Lejárt köztartozása van-e? igen/nem
(A megfelelőt kérem húzza alá!)

Utolsó munkahelye, megszűnésének ideje, módja: (utolsó közfoglalkoztatási jogviszonyának dátuma, megszűnésének módja:)

.....

A kérelem rövid indoka:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az általam szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelnek.

Felsőlősolca, év hónap nap

.....

igénylő aláírása

A kérelemhez csatolni kell:

- jövedelemnyilatkozatot
- a közös háztartásban élő jövedelemigazolását



JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A./ SZEMÉLYI ADATOK

1. Az ellátást igénylő neve: _____
2. Leánykori név: _____
3. Anyja neve: _____
4. Születési helye: _____ Szül. ideje: _____
5. Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe: _____
Tel.: _____
6. Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe: _____
Tel.: _____
7. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve: _____

8. A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe: _____

9. Az igénylővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: _____ fő
10. A 9. pontban szereplő közeli hozzátartozók neve:
 - a./ _____
 - b./ _____
 - c./ _____
 - d./ _____
 - e./ _____

B./ JÖVEDELMI ADATOK

(havi rendszeres jövedelemnél igénylést megelőző 1 hónap, egyéb jövedelemnél 1 év)

A JÖVEDELEM TÍPUSAI (NETTÓ JÖVEDELEM)	KÉRELMEZŐ JÖVEDELME	KÖZELI HOZZÁTAR- TOZÓK a) b) c) d) e) JÖVE- DELME	ÖSSZESEN
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz			
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem			



3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem			
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások, árvaellátás			
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartás díj, stb)			
A JÖVEDELEM TÍPUSAI (NETTÓ JÖVEDELEM)	KÉRELMEZŐ JÖVEDELME	KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK a) b) c) d) e) JÖVEDELME	ÖSSZESEN
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, aktív korúak ellátása, ápolási díj, stb)			
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem			
8. Egyéb (pl.: ösztöndíj, értékpapír) ből származó jövedelem, kis összegű kifizetések, stb.)			
9. A család havi nettó jövedelme összesen			

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: _____ Ft/hó.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a JÖVEDELEM NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.



Sajópálfala Község Önkormányzata
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.
Tel: + 36 46/ 327-482
e-mail: onkormanyzat@sajopalfala.hu

Dátum: _____

az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselőjének aláírása

cselekvőképes hozzátartozók aláírása

Fekete Zoltán polgármester megkérte a képviselő-testület tagjait, határozzanak Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és szociális szolgáltatásról szóló rendeletének tervezetében foglaltak elfogadásáról.

A döntéshozatalban részt vevők száma 3 fő.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

29/2021.(VIII.26.) önkormányzati határozat

Tárgy: Döntés Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és a szociális szolgáltatásokról alkotott 15/2021 (X.26) önkormányzati rendelet tervezetének elfogadásáról

Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte és elfogadja Felsőzsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és a szociális szolgáltatásokról alkotott 15/2021 (X.26) önkormányzati rendelet tervezetét.

Felelős: Fekete Zoltán polgármester

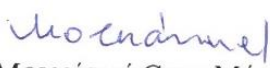
Határidő: azonnal



Sajópálfala Község Önkormányzata
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.
Tel: + 36 46/ 327-482
e-mail: onkormanyzat@sajopalfala.hu

Miután egyéb napirend, bejelentés nem volt, a kiírt napirendi pontokkal kapcsolatban kérdés, javaslat, hozzászólás nem érkezett **Fekete Zoltán polgármester** javasolta a képviselő-testületi ülés **zárt keretek közt történő folytatását**, az ülés nyilvános részét **18 órakor lezárta**,




MOLNÁRNÉ CSEH MÁRIA
jegyző


FEKETE ZOLTÁN
polgármester


STEFURA IBOLYA


KÖRTVÉLY TAMÁS

jegyzőkönyv hitelesítők