



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

Ikt. sz.: SPO/135-4/2020

## **J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**Készült:** Sajópálfala Község Képviselő-Testületének 2020. augusztus 26-én 14 órától tartott képviselő-testületi ülésén.

**Helye:** Sajópálfala Községháza Díszterme

**Jelen vannak:** Fekete Zoltán – polgármester, Stefura Ibolya – képviselő, Simárszki Ádám – képviselő, Körtvély Tamás - képviselő

**Tanácskozási joggal részt vett az ülés egész tartamán:** Molnárné Cseh Mária – jegyző

**Meghívottak:** Körtvélyesi Gyuláné – pénzügyi csoportvezető, Kovács-Szabó Gabriella, Kovács Péter, Gyöngyösi Géza – a Mamas Food Kft. képviselőjében

**Fekete Zoltán, polgármester** köszöntötte a megjelenteket. Tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy Szedlárkné Monoczki Andrea alpolgármester nem tud részt venni az ülésen. Megállapította, hogy mivel a megválasztott 5 tagú képviselő testületből 4 képviselő megjelent, így **a testület határozatképes**, az ülést megnyitotta.

**A jegyzőkönyv hitelesítésére** felkérte **Stefura Ibolya** és **Simárszki Ádám** képviselőket, amit a képviselő-testület 4 igen szavazattal elfogadott.

Ezt követően ismertette a napirendi pontokat.



*Sajópálfala Község Polgármesterétől*  
*3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.*  
*Tel: + 36 46/ 327-482*  
*e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)*

**Az ülés napirendje:**

**1. Beszámoló az adóhatóság tevékenységéről**

Előterjesztő: Molnárné Cseh Mária jegyző

Előadó: Bacsáné Tóth Mária adóügyi ügyintéző

**2. Beszámoló az önkormányzat 2020. I. féléves gazdálkodásáról**

Előterjesztő: Fekete Zoltán polgármester

Előadó: Körtvélyesi Gyuláné pénzügyi csoportvezető

**3. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához történő csatlakozás**

Előterjesztő: Fekete Zoltán polgármester

**4. Beiskolázási segélyek megvitatása**

Előterjesztő: Fekete Zoltán polgármester

**5. Rendelkezés a helyi közművelődési feladatok ellátásáról**

Előterjesztő: Molnárné Cseh Mária jegyző

Előterjesztő: Fekete Zoltán polgármester

**6. Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásának önkormányzati önrész vállalása**

Előterjesztő: Fekete Zoltán polgármester

**7. Tájékoztatás a Magyar Falu programban meghirdetett új pályázati lehetőségekről**

Előterjesztő: Fekete Zoltán polgármester

**8. Egyeztetés a Mamas Food Kft., az önkormányzat tulajdonában álló ingatlan bérletének képviselőivel**

Előterjesztő: Fekete Zoltán polgármester

**9. Polgármester által tett bejelentések, indítványok, javaslatok**

Előterjesztő: Fekete Zoltán polgármester

**10. Képviselők által tett bejelentések, indítványok, javaslatok**

A napirendi pontokat a képviselő-testület 4 igen szavazattal elfogadta.

**Fekete Zoltán polgármester felkérte Bacsáné Tóth Mária adóügyi ügyintézőt, hogy tartsa meg éves beszámolóját az adóhatóság tevékenységéről.**



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

**Bacsáné Tóth Mária adóügyi ügyintéző** köszöntötte a képviselő-testület tagjait és **röviden ismertette** az alábbi, a képviselő-testület számára előzetesen kiküldött beszámoló tartalmát.

## **Beszámoló az adóhatósági tevékenységről**

**Tisztelt Képviselőtestület!**

A Sajóvamosi Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézőjeként adóigazgatási munkámat 2019. november 18-tól végzem Sajópálfala község vonatkozásban. Az adóhatóság vezetője Molnárné Cseh Mária jegyzőasszony, Bencskóné Ferenczi Beáta szakmai vezető, feladataimat következetes iránymutatásuk és felügyeletük mellett láttam el.

2017 január 1-től az adózási munkákban jelentős változások történtek.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2016. évi LIV. törvény 1. § -a alapján a helyi önkormányzat a pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatok egységes szabályok szerinti elvégzését, átláthatóságát biztosító – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszert működtet, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál. A helyi önkormányzat – egyes kötelező feladatainak informatikai támogatása céljából – csatlakozott a helyi önkormányzatok feladatellátását támogató, számítástechnikai hálózaton keresztül távoli alkalmazáshoz szolgáltatást nyújtó, az állam által biztosított, elektronikus információs (önkormányzati ASP) rendszerhez.

A technikai feltételek alkalmasak arra, hogy az adóalanyok, mind az általános nyomtatványki-töltő program használatával, mind a [www.sajopalfala.hu](http://www.sajopalfala.hu) weboldalról elérhető e-önkormányzati portálon elérhető űrlapok segítségével elektronikus úton tegyenek eleget bevallási kötelezettségeiknek, illetve intézzék egyéb helyi adózással kapcsolatos ügyeiket.

Ezen felül az önkormányzati ASP rendszer fejlesztéseinek köszönhetően ügyfélkapus azonosítóval az adózók számára elérhető az adó-, díj- és illetékfizetési kötelezettségek online lekérdezése és befizetése.

A <https://e-onkormanyzat.gov.hu> oldalra kattintva az ügyfél a kiválasztott önkormányzathoz tartozó adó-, díj- és illetékfizetési kötelezettségét (pl. gépjárműadó, kommunális adó, telekadó,



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

építményadó) elektronikus úton teljesítheti, az interneten keresztüli bankkártyás fizetés segítségével.

A helyi adózás szabályozásában az 1990 évi C. törvényben leírtak az irányadók. Sajópálfala Község Önkormányzata az Helyi adó tv. 1 (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a korábbi években az alábbi adónemeket vezette be:

## Helyi adók

### 1. Építményadó:

Sajópálfala Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatályos rendelete: 11/2015.(X.08.) önkormányzati rendelet.

| Az adó alanya és tárgya                                                                                                                                                                                                                                            | Adó alapja, mértéke                                                                                                                                                                                                  | Kedvezmények, mentességek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő építmények közül a lakás és nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész.<br>Az adókötelezettség az építmény valamennyi helyiségére kiterjed, annak rendeltetésétől, illetve hasznosításától függetlenül. | Adóalap:<br>az építmény m <sup>2</sup> -ben számított hasznos alapterülete.<br><br>Adómérték:<br>1000 Ft/m <sup>2</sup> /év<br><br>(Az adó mérték törvényileg szabályozott felső határa: 1100 Ft/m <sup>2</sup> /év) | - A törvény 3§ (2) bekezdés szerint: az egyesület, alapítvány, közszolgáltató szervezet, köztestület, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, magánnyugdíjpénztár és a közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit gazdasági társaság.<br>- A törvény 13§ szerinti építmény.<br>- A magánszemélyek tulajdonában lévő lakás céljára szolgáló épület, valamint egyéb nem lakás céljára szolgáló építmény.<br>Amennyiben az adóalany vállalkozó, mentesség nem alkalmazható. |

### Az építményadó történeti leírása:

|              | 2018. év        |         | 2019. év        |         | 2020. év |
|--------------|-----------------|---------|-----------------|---------|----------|
|              | I. félévi zárás | Évzárás | I. félévi zárás | Évzárás | I. félév |
| Adózók száma | 3 fő            | 3 fő    | 3 fő            | 3 fő    | 3 fő     |



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

|                                 |            |            |            |            |            |
|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <i>Folyó évi terhe-<br/>lés</i> | 347 000 Ft | 347 000 Ft | 347 000 Ft | 347.000    | 347 000 Ft |
| <i>Hátralék</i>                 | 0 Ft       | 0 Ft       | 0 Ft       | 0 Ft       | 0 Ft       |
| <i>Befizetés</i>                | 173 500 Ft | 347.000    | 163 500 Ft | 347 000 Ft | 163 500 Ft |

A beszámoló készítés napján:

- 1 adózónak van adóhátraléka
- összes hátralék összege: 10 000 Ft
- az építményadó számla egyenlege: 163 500 Ft

## 2. Magánszemélyek kommunális adója

Sajópálfala Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatályos rendelet: 9/2015. (IX.21) önkormányzati rendelet.

| Az adó alanya és tárgya                                                                                                                                            | Adó alapja, mértéke                                                                                          | Kedvezmények, mentességek                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki a naptári év első napján az önkormányzat illetékességi területén lévő építmény/telek tulajdonosa, vagy bérelője. | Az adó mértéke:<br>4000 Ft/év<br><br>(Az adó törvényileg szabályozott felső határa:<br>17000 Ft/adótárgy/év) | - 30% adókedvezmény illeti meg a 65. életévét betöltött egyedülálló magánszemélyt. |

### A magánszemélyek kommunális adójának történeti leírása:

|                                 | 2018. év        |              | 2019. év        |              | 2020. év     |
|---------------------------------|-----------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
|                                 | I. félévi zárás | Évzárás      | I. félévi zárás | Évzárás      | I. félév     |
| <i>Adózók száma</i>             | 306 fő          | 312 fő       | 326 fő          | 333 fő       | 311 Fő       |
| <i>Folyó évi terhe-<br/>lés</i> | 1 122 600 Ft    | 1 094 600 Ft | 1 158 400 Ft    | 1 017 534 Ft | 1 114 800 Ft |
| <i>Hátralék</i>                 | 768 121 Ft      | 768 121 Ft   | 497 877 Ft      | 497 877 Ft   | 357 211 Ft   |
| <i>Befizetés</i>                | 869 046 Ft      | 1 200 010 Ft | 862 984 Ft      | 1 187 356 Ft | 762 522 Ft   |



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

A beszámoló készítésének napján:

- 51 adózónak van adóhátraléka
- összes hátralék összege: 345 000 Ft
- a magánszemélyek kommunális adója számla egyenlege: 780 522 Ft

### 3. Települési földadó

Sajópálfala Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatályos rendelete: 10/2017. (XII.7.) önkormányzati rendelete a települési földadóval kapcsolatos helyi szabályok megállapításáról.

| Az adó alanya és tárgya                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Adó alapja, mértéke                                                                     | Kedvezmények, mentességek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Adókötelezettség terheli a község közigazgatási területén fekvő termőföld azon földrészletét, amely az ingatlan-nyilvántartásban szántó, szőlő, gyümölcsös, kert, rét, legelő (gyep), nádas, vagy fásított terület művelési ágban van nyilvántartva. Az adó alanya az a magánszemély, aki a termőföld tulajdonosa, vagy haszonélvezője. | Alapja:<br>A földterület hektárban számított nagysága.<br><br>Mértéke:<br>5000 Ft/ha/év | Mentes:<br><ul style="list-style-type: none"><li>- Az adóalany tulajdonában lévő összes földterület nagysága együttesen sem haladja meg az 1 hektárt.</li><li>- Az az adóalany, aki Sajópálfala Közigazgatási területén legalább 3 éve életvitelszerűen lakik.</li><li>- A települési földadót az egész hektár területe után kell megfizetni, az ezen felüli töredékhektár mentes az adófizetési kötelezettség alól.</li></ul> |

#### A települési földadó történeti leírása:

|                    | 2018. év        |              | 2019. év        |              | 2020. év     |
|--------------------|-----------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
|                    | I. félévi zárás | Évzárás      | I. félévi zárás | Évzárás      | I. félév     |
| Adózók száma       | 14 fő           | 20 fő        | 19 fő           | 19 fő        | 19 fő        |
| Folyó évi terhelés | 0 Ft            | 1 749 641 Ft | 1 908 700 Ft    | 1 799 354 Ft | 1 908 700 Ft |
| Hátralék           | 0 Ft            | 146 217 Ft   | 146 217 Ft      | 146 217 Ft   | 142 953 Ft   |



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

|           |            |              |            |              |              |
|-----------|------------|--------------|------------|--------------|--------------|
| Befizetés | 425 100 Ft | 1 807 514 Ft | 773 874 Ft | 1 651 057 Ft | 1 024 950 Ft |
|-----------|------------|--------------|------------|--------------|--------------|

A beszámoló készítésének napján:

- 7 adózónak van adóhátraléka
- összes hátralék összege: 68 757 Ft
- a települési földadó számla egyenlege: 1 034 650 Ft

#### 4. Helyi iparüzési adó

Sajópálfala Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatályos rendelete: 8/2015. (IX.21.) önkormányzati rendelet.

| Az adó alanya és tárgya                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Adó alapja, mértéke                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Kedvezmények, mentességek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén állandó, vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység. Az adó alanya a vállalkozó.</p> <p>Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység: az önkormányzat illetékességi területén székhellyel, telephellyel nem rendelkező vállalkozás, 30 napot meghaladó, de 181 napot el nem érő jövedelemszerzésre irányuló tevékenysége.</p> | <p>Alapja:<br/>Állandó jelleggel végzett tevékenység esetén a nettó árbevételből a Htv. 39§ (1) szerint számított érték.</p> <p>Mértéke:<br/>Állandó jellegű iparüzési tevékenységnél: 2%</p> <p>Ideiglenes jellegű iparüzési tevékenységnél: 3000 Ft/naptári nap</p> <p>(Az adó törvényileg szabályozott felső határa:<br/>Állandó jellegű iparüzési tevékenység esetén: 2%,</p> | <p>Az önkormányzat helyi iparüzési adóról alkotott rendelet nem tér ki kedvezményekre, mentességekre.</p> <p>A törvény 3§ (2) bekezdés szerint: az egyesület, alapítvány, közszolgáltató szervezet, köztestület, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, magánnyugdíjpénztár és a közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit gazdasági társaság.</p> <p>(A törvényi szabályozás szerint megállapítható mentességek, kedvezmények:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ha a vállalkozás vállalkozási szintű adóalapja nem haladja meg a 2,5 millió forintot (az önkormányzat meghatározhatja ennél alacsonyabb árbevételt is.)</li><li>- 20 millió forint adóalapig kedvezmény/mentesség adható a háziorvosnak, védőnőnek, amennyiben vállalkozási tevékenység keretében látja el feladatát.</li></ul> |



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

|  |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                           |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <i>Ideiglenes jellegű ipar-<br/>üzési tevékenység esetén:<br/>5000 Ft/naptári nap)</i> | <i>- Az önkormányzat jogosult adómentességet,<br/>vagy adókedvezményt megállapítani a vál-<br/>lalkozó beruházásának értéke, vagy annak<br/>egy része után, melyet a vállalkozó az adott<br/>évben helyezett üzembe.)</i> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### A helyi iparüzési adó történeti leírása:

|                         | 2018. év        |              | 2019. év        |              |              |
|-------------------------|-----------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
|                         | I. félévi zárás | Évzárás      | I. félévi zárás | Évzárás      |              |
| Adózók száma            | 77 fő           | 80 fő        | 82 fő           | 89 fő        | 84 fő        |
| Folyó évi terhe-<br>lés | 250 000 Ft      | 7 101 758 Ft | 350 000 Ft      | 4 984 158 Ft | 450 000 Ft   |
| Hátralék                | 5 955 414 Ft    | 5 181 848 Ft | 6 347 983 Ft    | 7 084 893 Ft | 7 158 968 Ft |
| Befizetés               | 2 132 295 Ft    | 6 739 511 Ft | 3 672 740 Ft    | 6 239 730 Ft | 1 866 099 Ft |

A beszámoló készítésének napján:

- 24 adózónak van adóhátraléka
- összes hátralék összege: 3 981 194 Ft
- a helyi iparüzési adó számla egyenlege: 1 866 099 Ft

### Környezetterhelési díjak

A 2003. évi LXXIX. törvény 26 § (4) bekezdésben foglalt felhatalmazás alapján az önkormányzat az alábbiak szerint él a környezetterhelési díjakkal kapcsolatos lehetőségeivel:

#### 1. Talajterhelési díj:

|                                                                                                                                                                    | Alapja, mértéke                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azt a kibocsátót terheli, aki a műszaki-<br>lag rendelkezésre álló közcsatorna háló-<br>zatra nem köt rá és a helyi vízgazdálko-<br>dási hatósági, illetve vízjogi | Alapja:<br>A szolgáltatott, vagy egyedi vízbeszerzés esetén a mé-<br>réssel igazolt felhasználás, vagy mérési lehetőség hiá-<br>nyában az átalány alapján meghatározott víz |





Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

|                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| engedélyezés hatálya alá tartozó szennyvízelvezetést, ideértve az egyedi zárt szennyvíztározót is, alkalmaz. Kivéve: jogszabályok szerinti egyedi szennyvízelhelyezési kislétesítmény kialakítása, illetve egyedi szennyvíztisztító kisberendezés alkalmazása esetén. | mennyisége, csökkentve a külön jogszabály (58/2013. (II.27) korm. rend. 63§ (6) bek. d), e)) szerinti locsolási célú felhasználásra figyelembe vett víz mennyiségével, szorozva a területérzékenységi szorzóval.<br><br>Egységdíj mértéke: 1200 Ft/m <sup>3</sup><br>Átalány mértéke: 1 m <sup>3</sup> /fő/hó<br>Területérzékenységi szorzó: 1,5 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### A talajterhelési díj elszámolás történeti leírása:

|                    | 2018. év        |           | 2019. év        |           |          |
|--------------------|-----------------|-----------|-----------------|-----------|----------|
|                    | I. félévi zárás | Évzárás   | I. félévi zárás | Évzárás   |          |
| Adózók száma       | 6 fő            | 6 fő      | 5 fő            | 5 fő      | 4 fő     |
| Folyó évi terhelés | 0 Ft            | 0 Ft      | 0 Ft            | 0 Ft      | 0 Ft     |
| Hátralék           | 81 148 Ft       | 43 878 Ft | 76 248 Ft       | 38 968 Ft | 4 320 Ft |
| Befizetés          | 0 Ft            | 4 900 Ft  | 71 928 Ft       | 71 928 Ft | 0 Ft     |

A beszámoló készítésének napján:

- 0 adózónak van adóhátraléka
- összes hátralék összege: 0 Ft
- a talajterhelési díj számla egyenlege: 0 Ft

### Átengedett központi adók

#### 1. Gépjárműadó:

A korábbi években az önkormányzat bevételeinek egy része a kivetett gépjárműadók befizetéseiből származott.

A 92/2020. (IV. 6.) Korm. rendelet 4. §-a értelmében 2020. január 1 napjától a települési önkormányzat által beszedett gépjárműadó teljes összege a központi költségvetést illeti meg.



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

**A gépjárműadóval kapcsolatos számadatok alakulása:**

|                    | 2018. év        |              | 2019. év        |              | 2020. év     |
|--------------------|-----------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
|                    | I. félévi zárás | Évzárás      | I. félévi zárás | Évzárás      | I. félév     |
| Adózók száma       | 254 fő          | 257 fő       | 272 fő          | 277 fő       | 278 fő       |
| Folyó évi terhelés | 2 600 914 Ft    | 3 841 994 Ft | 2 830 836 Ft    | 4 057 722 Ft | 3 414 245 Ft |
| Hátralék           | 1 164 947 Ft    | 841 659 Ft   | 1 075 507 Ft    | 806 416 Ft   | 892 266 Ft   |
| Befizetés          | 2 399 290 Ft    | 3 878 388 Ft | 2 727 973 Ft    | 4 233 644 Ft | 2 997 824 Ft |
| Saját ktg 40 %     | 1 033 190 Ft    | 1 597 867 Ft | 1 098 242 Ft    | 1 698 108 Ft | 34 708 Ft    |
| MÁK 60 %           | 1 549 786 Ft    | 2 396 802 Ft | 1 647 362 Ft    | 2 254 716 Ft | 2 892 007 Ft |

A beszámoló készítésének napján:

- 47 adózónak van adóhátraléka
- összes hátralék összege: 704 701 Ft

**Egyéb, adózáshoz kapcsolódó pénzforgalmi számlák**

**1. Pótlékfizetési számla**

A késedelmi pótlékot az ASP adó szakrendszer a érvényben lévő szabályozásokat figyelembe véve automatikusan generálja.

Késedelmi pótlék felszámítására csak az 1000 forintot (adónemenként és adóalanyonként) elérő tőketartozás után van lehetőség.

Az adózó pótlék számlán fennálló hátraléka csak olyan esetben hajtható be, ha a késedelmi pótlék, illetve a tőketartozás együttes összege eléri, vagy meghaladja az 1 000 Ft-ot.

**A pótlékfizetési számla történeti áttekintése:**

|              | 2018. év        |         | 2019. év        |         | 2020. év |
|--------------|-----------------|---------|-----------------|---------|----------|
|              | I. félévi zárás | Évzárás | I. félévi zárás | Évzárás | I. félév |
| Adózók száma | 282 fő          | 301 fő  | 360 fő          | 380 fő  | 317 fő   |



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

|                    |              |              |              |              |              |
|--------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Folyó évi terhelés | 0 Ft         | 111 772 Ft   | 0 Ft         | 48 871 Ft    | 0 Ft         |
| Hátralék           | 1 405 875 Ft | 1 131 583 Ft | 1 255 704 Ft | 1 163 706 Ft | 1 148 506 Ft |
| Befizetés          | 41 207 Ft    | 79 659 Ft    | 69 578 Ft    | 126 562 Ft   | 13 365 Ft    |

A beszámoló készítésének napján:

- 209 adózónak van pótlék tartozása
- összes hátralék összege: 489 953 Ft
- a pótlékfizetési számla egyenlege: 1 365 Ft

## Összefoglaló az 1990. évi C. helyi adó törvény által szabályozott, Sajópálfala Község Önkormányzatának képviselő-testülete által be nem vezetett helyi adókról:

### 1. Telekadó

| Az adó alanya és tárgya                                                                                                                                                                     | Adó alapja, mértéke                                                                                                                                                               | Adható kedvezmények, mentességek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő telek.<br>Alanya: aki a naptári év első napján a telek, vagy az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jog tulajdonosa. | Alapja:<br>A telek m <sup>2</sup> -ben számított területe, vagy a telek korrigált forgalmi értéke.<br>Mértékének felső határa: 200 Ft/m <sup>2</sup> , vagy a forgalmi érték 3%-a | Mentes az adó alól:<br>az épület, épületrész hasznos alapterületével egyező nagyságú telekrész.<br>a mezőgazdasági művelés alatt álló belterületi telek.<br>az építési tilalom alatt álló telek adóköteles területének 50%-a.<br><br>Az adóalany termék-előállító üzeméhez tartozó védő-biztonsági terület, feltéve, ah az adóalany az adóévet megelőző adóévi, évesített nettó árbevétele 50%-ban saját előállítású termék értékesítéséből származik. |



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

## 2. Idegenforgalmi adó

| Az adó alanya és tárgya                                                                                                                             | Adó alapja, mértéke                                                                                                                                                                                                                                                  | Adható kedvezmények, mentességek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki nem állandó lakosként az önkormányzat illetékességi területén legalább egy vendégéjszakát eltölt. | Alapja:<br>a megkezdett vendégéjszakák száma, vagy a megkezdett vendégéjszakára eső szállásdíj, vagy a szállásért bármilyen jogcímen (pl. üdülőhasználati díj) fizetendő ellenérték.<br>Mértékének felső határa:<br>300 Ft/fő/vendég-éjszaka, vagy a szállásdíj 4%-a | Adómentes:<br>a 18 éven aluli magánszemély,<br>a településen székhellyel, vagy telephellyel rendelkező vállalkozó, vagy ideiglenes jellegű munkavégzés esetén ezen vállalkozó munkavállalója által folytatott munkavégzés céljából az önkormányzat illetékességi területén tartózkodó magánszemély<br>az önkormányzat illetékességi területén lévő üdülő tulajdonosa, bérlője, tulajdonos/bérlő hozzátartozója,<br>az egyházi jogi személy tulajdonában lévő építményben, telken vendégéjszakát eltöltő egyházi személy. |

### Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem Sajópálfala Község Önkormányzatának képviselő-testületét, hogy az adózás rendszeréről, a Sajópálfala községben bevezetett helyi adókról, illetve a helyi adóhatóság tevékenységéről készített beszámolómat elfogadni szíveskedjenek!

Sajópálfala, 2020.08.17

Molnárné Cseh Mária  
jegyző megbízásából

Bacsáné Tóth Mária  
adóügyi ügyintéző



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

A beszámoló kiegészítéseképpen **Bacsáné Tóth Mária adóügyi ügyintéző** elmondta, hogy azok számára, akiknek az önkormányzat felé adófizetési kötelezettsége áll fenn, a hét első felében **elkészültek a második félévi egyenlegértékesítők**, kézbesítésük folyamatos. A második félévre vonatkozó adók befizetési határideje: 2020. szeptember 15.

**Stefura Ibolya képviselő** elmondta, hogy a településen van olyan ingatlan, amely szálláshelyként üzemel. Megkérdezte, az önkormányzatnak volna-e lehetősége **idegenforgalmi adó bevezetésére**.

**Molnárné Cseh Mária jegyző** elmondta, hogy **új adónem bevezetésére** minden esetben csak **január 1-jétől** van lehetőség. Javasolta, hogy amennyiben a képviselő-testület tervezi az idegenforgalmi adó bevezetését, arra egy **későbbi képviselő-testületi ülés folyamán** térjenek vissza.

**A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.**

**A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:**

### **19/2020.(VIII.26.) önkormányzati határozata**

**Tárgy:** Beszámoló az adóhatóság tevékenységéről

Sajópálfala Község Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Sajóvamosi Közös Önkormányzati Hivatal Sajópálfalai kirendeltség adóhatóságának beszámolóját az adóhatóság tevékenységéről.

**Felelős:** Molnárné Cseh Mária jegyző

**Határidő:** azonnal

**Fekete Zoltán polgármester** második napirendi pontként **felkérte Körtvélyesi Gyuláné pénzügyi csoportvezetőt, tartsa meg beszámolóját** Sajópálfala Község Önkormányzatán 2020. I. félévi gazdálkodásáról.



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

## T Á J É K O Z T A T Á S

### Sajópálfala Község Önkormányzata 2020. I. félévi gazdálkodásáról

Tisztelt Képviselő Testület!

Sajópálfala Község Önkormányzatának I. félévi gazdálkodásáról a csatolt táblázatok alapján tájékoztatom Önöket.

|                                                                   |              |
|-------------------------------------------------------------------|--------------|
| Sajópálfala Község 2020. évi költségvetésének bevételi főösszege: | 144.948 e Ft |
| költségvetési kiadási főösszege:                                  | 144.948 e Ft |

A közhatalmi bevételeink a tervezettnél megfelelően alakultak.

#### Bevételi források:

- Működési célú támogatások:

Ezen tételek soron kerülnek elszámolásra, kimutatásra a juttatott állami normatívák (helyi önkormányzatok működésének általános támogatása, egyes köznevelési feladatok támogatása, szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása, kulturális támogatás)

- Közhatalmi bevételek:

Itt szerepelnek az Önkormányzat rendeletének megfelelően különféle jogcímenek adóbevételei, gépjárműadó, iparüzési adó, földadó, helyiségbérleti díj, ellátási díjak.

A gépjárműadó 40% önkormányzati része a Kormány 92/2020.(IV.6.) rendelete alapján a Magyar Államkincstár Járvány Elleni Védekezési Alap (JEVA) számlájára kerül átutalásra.

#### Bevételek:

A bevételek előirányzata 153.838 e Ft, melynek teljesítése 102.011 e Ft, mely 66%-os teljesítést jelent.

#### Kiadások alakulása:

A kiadások előirányzata 153.838 e Ft, teljesítése 68.943 e Ft, mely 45 %-os teljesítést jelent.

#### Kiadások:

A működési költségvetési kiadások tartalmazzák az Önkormányzat és intézményeinek személyi juttatásait, a munkáltatót terhelő járulékok kifizetését, az Önkormányzat által ellátott kötelező



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

feladataihoz a dologi kiadások teljesítését, szociális ellátásokra fordított kiadásokat, egyéb működési célú államháztartáson kívülre átadott támogatásokat.

**Az Önkormányzat 2020. I. félévi pénzkészlete összesen:** 32.961 e Ft

### Sajópálfalai Vackor Óvoda és Mini Bölcsőde

Az Óvoda és Mini Bölcsőde **bevétel 48% és kiadás 49 %** az előirányzathoz képest a teljesítés.

**Számlamaradvány 2020. I. félében:** 107 e Ft

Kérem a Tisztelt Testületet fogadja el tájékoztatásomat az Önkormányzat 2020. I. félévi gazdálkodásáról.

Sajópálfala, 2020. augusztus 18.

Fekete Zoltán sk.  
polgármester

### T Á J É K O Z T A T Á S

#### Sajópálfala Község Önkormányzata 2020. I. félévi gazdálkodásáról

#### Sajópálfala Község Önkormányzata

ezer FT-ban

#### KIADÁSOK

|                                              | Előirányzat   | Teljesítés   | %  |
|----------------------------------------------|---------------|--------------|----|
| <b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b> | <b>16 183</b> | <b>8 929</b> | 55 |
| <b>Külső személyi juttatás</b>               | <b>9 036</b>  | <b>5 187</b> | 57 |
| <b>Munkaadókat terhelő járulékok</b>         | <b>4 528</b>  | <b>1 844</b> | 41 |
| Készletbeszerzések                           | 3 610         | 2 225        | 62 |
| Kommunikációs szolgáltatás                   | 225           | 122          | 54 |
| Szolgáltatási kiadások                       | 9 549         | 5 172        | 54 |



Sajópálfa Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfa, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

|                                               |  |                |               |     |
|-----------------------------------------------|--|----------------|---------------|-----|
| Működési célú ÁFA                             |  | 1 885          | 1 690         | 90  |
| Fizetendő ÁFA                                 |  | 235            | 235           | 100 |
| Egyéb dologi kiadások                         |  | 320            | 177           | 55  |
| <b>Dologi kiadások összesen</b>               |  | <b>15 824</b>  | <b>9 621</b>  | 61  |
| Rendszeres szociális segély, átmeneti segély  |  | 5 279          | 1 816         | 34  |
| <b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>         |  | <b>5 279</b>   | <b>1 816</b>  | 34  |
| Elvonások és befizetések                      |  | 30             | 30            | 100 |
| Működési célú átadás államháztartáson belülre |  | 25             | 25            | 100 |
| Működési célú átadás államháztartáson kívülre |  | 850            | 342           | 40  |
| Tartalék                                      |  | 5 957          |               |     |
| Beruházás                                     |  | 11 220         | 11 220        | 100 |
| Beruházás ÁFA                                 |  | 4 000          | 3 030         | 76  |
| Felújítás                                     |  | 27 500         | 0             | 100 |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                 |  | <b>100 432</b> | <b>42 044</b> | 42  |

|                                                |                |               |    |
|------------------------------------------------|----------------|---------------|----|
| <b>Finanszírozási kiadások</b>                 | <b>25 446</b>  | <b>12 362</b> |    |
| <b>Államháztartáson belüli megelőlegezések</b> | <b>2 040</b>   | <b>2 040</b>  |    |
| <b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK MIND-ÖSSZESEN</b>    | <b>127 918</b> | <b>56 446</b> | 44 |

## BEVÉTELEK

|                                           |        |        |     |
|-------------------------------------------|--------|--------|-----|
| Működési célú támogatások                 | 51 028 | 26 546 | 52  |
| Költségvetési pénzmaradvány               | 37 044 | 40 678 | 110 |
| Egyéb ÁH belüli működési célú bevételek   | 20 387 | 13 981 | 69  |
| Felhalmozási célú önkormányzati támogatás |        |        |     |
| Forgalmi adók                             | 3 700  | 1 866  | 50  |
| Gépjárműadó                               | 1 000  | 0      | 0   |
| Vagyoni típusú adók                       | 1 300  | 926    | 94  |
| Egyéb közhatalmi bevételek                | 1 500  | 1 026  | 68  |
| Működési bevételek                        | 9 401  | 1 826  | 19  |
| Egyéb működés célra átvett pénz           | 2 490  | 2 490  | 100 |





Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

|                                 |                |               |           |
|---------------------------------|----------------|---------------|-----------|
| Egyéb felhalmozásra átvett pénz | 68             | 68            | 100       |
| <b>Bevételek összesen</b>       | <b>127 918</b> | <b>89 407</b> | <b>70</b> |

## Sajópálfalai Vackor Óvoda és Mini Bölcsőde

### KIADÁSOK

|                                              | Előirányzat   | Teljesítés    | %  |
|----------------------------------------------|---------------|---------------|----|
| <b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b> | <b>18 519</b> | <b>9 873</b>  | 53 |
| <b>Munkaadókat terhelő járulékok</b>         | <b>3 310</b>  | <b>1 609</b>  | 49 |
| Készletbeszerzések                           | 575           | 313           | 54 |
| Kommunikációs szolgáltatás                   | 6             | 1             | 17 |
| Szolgáltatási kiadások                       | 2 800         | 545           | 19 |
| ÁFA                                          | 710           | 156           | 22 |
| Fizetendő ÁFA                                |               |               |    |
| <b>Dologi kiadások összesen</b>              | <b>4 091</b>  | <b>1 015</b>  | 25 |
| <b>Költségvetési kiadások összesen</b>       | <b>25 920</b> | <b>12 497</b> | 48 |

### BEVÉTELEK

|                                   |               |               |    |
|-----------------------------------|---------------|---------------|----|
| Működési bevételek (ellátási díj) | 445           | 213           | 48 |
| Finanszírozás bevételei           | 25 475        | 12 391        | 49 |
| <b>Bevételek összesen</b>         | <b>25 920</b> | <b>12 604</b> | 49 |

Beszámolója kiegészítéseképpen **Körtvélyesi Gyuláné pénzügyi csoportvezető** tájékoztatta a képviselő-testületet az önkormányzat **folyószámláinak** adott napi **egyenlegéről**:

Települési földadó számla: 1 034 650 Ft

Gépjárműadó számla: 141 134 Ft

Helyi iparüzési adó számla: 2 340 510 Ft

Pótlék számla: 21 190 Ft

Magánszemélyek kommunális adója számla: 784 522 Ft

Építményadó számla: 163 500 Ft

Közfoglalkoztatási számla: 4 952 467 Ft



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

Az energetikai felújítás lezárását követően a Magyar Államkincstár által utalt összeg:  
4 267 800 Ft

Az önkormányzat főszámlájának egyenlege: 18 812 997 Ft

A fentiek alapján az önkormányzat összes vagyona hozzávetőlegesen 33 000 000 Ft.

**Körtvélyesi Gyuláné pénzügyi csoportvezető** elmondta, hogy az óvoda felújításának költségét – amely felett az önkormányzat nem rendelkezhet szabadon – leszámítva **az önkormányzat vagyona nagyjából 3 000 000 Ft.**

**Stefura Ibolya képviselő** megkérdezte, hogy az előző képviselő-testületi ülésen született 17/2020 (VII.15) számú határozatban **lemondott testvértelepülési program** megszervezésére kapott pályázati összeg **visszaütalásra került-e** már?

**Fekete Zoltán polgármester** elmondta, hogy a lemondással kapcsolatosan a pályázatot kiíró Bethlen Gábor Alapkezelő részéről egyelőre semmilyen **válasz nem érkezett.**

**Stefura Ibolya képviselő** megkérdezte, hogy a **tájház ablakainak** cseréjére elnyert pályázat teljesítésével **meddig kell elszámolni?**

**Fekete Zoltán polgármester** elmondta, hogy a megvalósítás és elszámolás határideje a 3 hónappal meghosszabbodott, így az elszámolás határideje **2020.11.31.** A nyílászárókat egy ongai mester készíti.

Fekete Zoltán polgármester ezt követően elmondta, hogy a tájház ablakainak cseréjét csaknem teljes egészében lefedi majd a 2020.07.15-ei képviselő-testületi ülésen a földkitermelés kapcsán ismertetett megállapodás alapján kapott 2 000 000 Ft.

Ezen felül kilátásban még 1 000 000 Ft érkezése a járvány elleni védekezési költségekre.

**Molnárné Cseh Mária jegyző** elmondta, hogy szeptember hónapban lehet pályázni **rendkívüli önkormányzati támogatásra** is.

**Körtvélyesi Gyuláné pénzügyi csoportvezető** elmondta, hogy ebben az évben az önkormányzat a víz- és telefondíjak, illetve a személyszállítási díj kiegyenlítését tervezte a megpályázott összegből.

**Stefura Ibolya képviselő** megkérdezte, az előző évben megkaptuk-e a megpályázott összeget?



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

**Körtvélyesi Gyuláné pénzügyi csoportvezető** elmondta, hogy tavaly a pályázatba belefoglalt hitel összegén kívül a közüzemi díjakra igényelt összeget csaknem teljes egészében megkaptuk.

**Stefura Ibolya képviselő** megkérdezte, érkezett-e válasz a 2019-ben **Demeter Zoltán** országgyűlési képviselő részére írt, **támogatást kérő levélre?**

**Molnárné Cseh Mária jegyző** elmondta, hogy a levélre ez idáig **válasz nem érkezett.**

Miután egyéb kérdés nem érkezett **Fekete Zoltán polgármester** megkérte a képviselő-testület tagjait, hogy **döntsenek** az önkormányzat 2020. I. félévi gazdálkodásáról készült **beszámoló elfogadásáról.**

**A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.**

**A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:**

### **20/2020.(VIII.26.) önkormányzati határozata**

**Tárgy:** Beszámoló az önkormányzat 2020. I. félévi gazdálkodásáról

Sajópálfala Község Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Sajópálfala Község Önkormányzatának 2020. évi I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámolót.

**Felelős:** Fekete Zoltán polgármester

**Határidő:** azonnal

**Körtvélyesi Gyuláné pénzügyi csoportvezető távozott.**

**Fekete Zoltán polgármester** ezt követően elmondta, hogy a képviselő-testület 2020. évre elfogadott munkaterve alapján Sajópálfala Község Önkormányzatának 2020.08.26-án tartandó



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

képviselő-testületi ülésének 3. napirendi pontja a **Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíjpályázat** 2021. évi fordulójához történő csatlakozás megtárgyalása.

Elmondta, hogy az adott tárgyban a **pályázat kiírása még nem történt meg**, így a csatlakozás feltételei, részletei nem ismertek.

Megkérdezte a képviselő-testület tagjait, kívánnak-e a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíjpályázathoz történő csatlakozásról most szavazni?

**Stefura Ibolya képviselő** elmondta, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíjpályázat kiírásában az elmúlt években sosem volt jelentős változás, **nem látja akadályát** annak, hogy a kiírás részletes áttanulmányozása nélkül döntsön a programhoz történő csatlakozásról.

**A képviselő-testület tagjai egyetértettek** Stefura Ibolya képviselővel.

**A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.**

**A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:**

### **21/2020.(VIII.26.) önkormányzati határozata**

**Tárgy:** Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához történő csatlakozás

Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához történő csatlakozást (A, B kiírás).

**Felelős:** Fekete Zoltán polgármester

**Határidő:** azonnal

Következőként **Fekete Zoltán polgármester** a képviselő-testület elé tárta a 2020. évi **beiskolázási támogatással** kapcsolatos előterjesztést.



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

## TISZTELT KÉPVISELŐ-TESTÜLET!

A Képviselő-testület a beiskolázással járó költségek viselésének enyhítése érdekében beiskolázási támogatásban részesítheti

- a) azt a nappali tagozaton tanulmányokat folytató kiskorút, vagy
- b) azt a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató nagykorút, legfeljebb 23. életének betöltéséig, **a családjában az egy főre jutó havi jövedelem a minimál nyugdíj tízszeresét nem haladja meg.**

A beiskolázási segély évente egy alkalommal adható, melynek összege:

**5.000 Ft/tanuló általános iskolásoknak,  
10.000 Ft/tanuló középiskolásoknak  
15.000 Ft/tanuló egyetemistáknak.**

**A támogatás iránti kérelem benyújtási határideje minden év szeptember 1-től napjától szeptember 30-ig terjedő időszak.**

Eljárás megindítása: A beiskolázási támogatásra való jogosultság megállapítását az önkormányzat polgármesteri hivatalánál terjeszti elő.

A kérelem előterjesztése *Kérelem a beiskolázási támogatás megállapítására* elnevezésű formanyomtatvány kitöltésével nyújtható be a Polgármesteri Hivatalban 3714. Sajópálfala, Szabadság u. 26.

A kérelem leadásakor személyi igazolványát, lakcímkártyáját szíveskedjen magával hozni!

### Benyújtandó iratok köre:

A kérelemnyomtatvány mellé csatolni kell a jövedelemigazolásokat az alábbiak szerint:

- a)** a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző havi NETTÓ munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- b)** vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyéven elért jövedelemről nyilatkozat,



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

- c)** álláskeresői támogatás esetén a BAZ. Megyei Kormányhivatala Munkaügyi Központja (a továbbiakban: Munkaügyi Központ) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d)** nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
- e)** a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f)** a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g)** a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságot igazoló szakorvosi igazolás
- h)** a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,
- i)** állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Miskolci Járási Hivatal Miskolci Gyámhivatala) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- k)** nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- l)** amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
- m)** egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat
- n)** amennyiben a nagykorú gyermek nappali tagozaton tanulmányokat folytat, az oktatási intézmény igazolását.

Az eljárás költség- és illetékmentes.

Az ügyintézési határidő: a kérelem benyújtását követő 30 nap.

Sajópálfala, 2020. augusztus 17.

Fekete Zoltán s.k.  
polgármester

Molnárné Cseh Mária s.k.  
jegyző



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

**Stefura Ibolya képviselő** javasolta a képviselő-testületnek, hogy az iskolakezdés a háztartásokban felmerülő jelentős többletköltségére való tekintettel **emeljenek a támogatási összegen.**

Több, különböző összegekkel végzett kalkulációt követően Sajópálfala Község Önkormányzatának képviselő testülete az alábbi döntést hozta:

**A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.**

**A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:**

### **22/2020.(VIII.26.) önkormányzati határozata**

**Tárgy:** Döntés az iskolakezdési támogatásról

Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Beiskolázási támogatásra tett javaslatot az alábbi módosításokkal:

A támogatás összege:           8.000 Ft/tanuló általános iskolásoknak,  
                                          12.000 Ft/tanuló középiskolásoknak  
                                          15.000 Ft/tanuló egyetemistáknak.

A támogatás összege az iskolalátogatási igazolás bemutatását követően kerül kifizetésre.

**Felelős:** Fekete Zoltán polgármester

**Határidő:** azonnal

Az ötödik napirendi pontként **Fekete Zoltán polgármester felkérte Molnárné Cseh Mária jegyzőt**, hogy ismertesse a **helyi közművelődési feladatok ellátásáról** szóló rendelet tervezetét.

**Molnárné Cseh Mária jegyző** elmondta, hogy az önkormányzatnak az előírások szerint a közművelődéssel kapcsolatosan **rendeletalkotási kötelezettsége** van, melynek **határideje 2020.**



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

**augusztus 31-e**, amennyiben az önkormányzatnak ilyen rendelete korábban nem volt. Ezt követően röviden ismertette a rendelet-tervezet tartalmát.

## **Előzetes hatásvizsgálat, indoklás, véleményeztetés**

**Sajópálfala Község Önkormányzat képviselő-testületének**  
**...../2020. (VIII. ....) önkormányzati rendelete**  
**a helyi közművelődési feladatok ellátásáról.**

### **1. Előzetes hatásvizsgálat**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

#### **A tervezett jogszabály hatásai:**

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

- társadalmi hatása: jelentős,
- gazdasági hatása: jelentős,
- költségvetési hatása: jelentős,

b) környezeti és egészségi következmények:

- nem releváns

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

- a hivatalnak el kell látnia a testület és a bizottságok működésével kapcsolatos adminisztrációs feladatokat, a feladatok összességében nem jelentősek.

#### **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

#### **A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:**





**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll. A pénzügyi területen kollégák a feladatot el tudják látni.
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.

## **2. Indoklás**

Az önkormányzat eddig még nem szabályozta a helyi közművelődési feladatokat. A Kormányhivatal 2020. április 1-én küldött rendeletalkotási kötelezettség vonatkozásában egy általános szakmai segítségnyújtás kezdeményezésével (BO/13/03662-2/2020.) indítványozta a települési jegyzők felé, hogy a Nemzeti Közművelődési Intézet megkeresése alapján alkossuk rendeletet. A tervezet céljai a következők:

- az önkormányzat számára előírt rendelet alkotási kötelezettségnek való megfelelés,
- meghatározásra kerüljenek a működés szabályai, a képviselő-testület szervei és feladataik

A rendeletnek nincs európai uniós joggal kapcsolatos összehangolási és egyeztetési vonatkozása.

## **3. Véleményeztetés**

A rendelet tervezetét

- kötelező véleményeztetési kötelezettség nem terheli.
- 5 évente felül kell vizsgálni az elkészített közművelődési rendelet tervezetét.

Az EMMI rendelet 3. §. (1) bekezdése előírja, hogy a feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 31-ig.

Kelt: Sajópálfala, 2020. augusztus 8.

Molnárné Cseh Mária s.k.  
jegyző



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

**Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2020. (.....) önkormányzati rendelete  
helyi közművelődési feladatok ellátásáról  
Tervezet**

Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-testületének *a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről* szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban Kultv.) 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Általános rendelkezések**

1 § A rendelet hatálya kiterjed Sajópálfala Község Önkormányzata (továbbiakban Önkormányzat) által fenntartott közművelődési intézményekre, az Önkormányzattal közművelődési megállapodást kötő szervezetre.

**Kiemelt célok, feladatok**

2§ A közművelődési feladatellátás kiemelt céljai:

- a) a közművelődési tevékenységek feltételeinek, infrastruktúrájának biztosítása,
- b) a helyi kulturális és közösségi értékek megismertetése és átörökítése,
- c) az egyetemes, nemzeti és nemzetiségi kultúra értékeinek közvetítése, gazdagítása,
- d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- e) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez szükséges (különösen a hétvégi szabadnapokhoz, a jeles napokhoz és az iskolai szünidőhöz illeszkedő) garantált kulturális programkínálat biztosítása a különböző korcsoportok számára,
- f) a helyi gazdaság fejlesztése a kulturális turizmus támogatásával, a község kulturális értékeinek népszerűsítésével.

3 § Az önkormányzat kötelező feladata a Kultv. 76.§ (7) pontja szerinti helyi közművelődési alapszolgáltatások teljes körének megszervezése.



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

## **A közművelődési feladatellátás formái**

4 § (1) Az Önkormányzat a rendelet 2-3. §-ban foglalt feladatai ellátása és a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében közművelődési feladatot ellátó költségvetési intézményt, illetve közösségi színtereket biztosít.

(2) Az Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatásokat a Rendelet 1. sz. mellékletben felsorolt díjtáblázat szerint biztosítja a Sajópálfala Faluházában.

(3) Közművelődési megállapodás a Kultv.79.§-a szerint szabályozott módon köthető a Sajópálfalai Önkormányzattal.

## **A közművelődési tevékenység irányítása, ellenőrzése**

5 § (1) A Kultv. és a rendelet által meghatározott közművelődési feladatok ellátásával kapcsolatos egyes fenntartói, felügyeleti és más jogköröket Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) gyakorolja.

(2) A közvetlen feladatellátásban részt vevő, önkormányzati fenntartású közművelődési intézmény az önkormányzat által jóváhagyott tárgyévi költségvetésben meghatározott pénzügyi keretek, valamint a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3.§-a figyelembevételével elkészíti és tárgyév március 1-ig jóváhagyásra beterjeszti a fenntartóhoz a szolgáltatási tervvel rendelkező munkatervet, illetve ugyanezen időpontra elkészíti és beterjeszti az előző évi munkaterv végrehajtásáról szóló beszámolót.

(3) A feladatellátásban részt vevő Faluháza az önkormányzat által jóváhagyott tárgyévi költségvetésben meghatározott pénzügyi keretek, valamint a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3.§-a figyelembevételével elkészítik és tárgyév március 1-ig jóváhagyásra beterjesztik a fenntartóhoz a szolgáltatási tervet, illetve ugyanezen időpontra elkészítik és beterjesztik az előző évi szolgáltatási terv teljesüléséről szóló beszámolót.

(4) Az Önkormányzat és a közművelődési feladatokat ellátó szervezetek hatékony feladatellátásuk érdekében kapcsolatot tartanak fenn és együttműködnek:

a) az ágazati ügyekért felelős minisztériummal,



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

- b) az ágazati ügyekért felelős minisztérium háttérintézményeivel,
- c) az országos és területi szakmai szolgáltató szervezetekkel.

### **A közművelődési tevékenység finanszírozása**

6.§. (1) Az Önkormányzat a rendelet 2-3. §-ában meghatározott kiemelt célok, feladatok megvalósítása érdekében előzetesen jóváhagyott szempontrendszer szerint és a mindenkor éves költségvetési rendeletében meghatározott mértékig támogatási kereteket biztosít a község kiemelkedő művészeti együttesei és alkotócsoportjai számára, valamint támogatja a kulturális alapú gazdaságfejlesztést községi nagyrendezvények megvalósításával.

(2) Az Önkormányzat közvetlen feladatfinanszírozással támogathatja a helyi közművelődési tevékenységeket:

- a) támogatási kérelmek útján elnyerhető pénzügyi támogatással a kulturális pályázati támogatási rendszeren keresztül,
- b) kulturális civil szervezetek és művelődő közösségek közvetlen pénzügyi támogatásával, kulturális együttműködési és támogatási megállapodások megkötésével.

(3) Az Önkormányzat a közművelődési feladatok hatékony ellátását a hazai pályázati rendszerben hozzáférhető pályázati lehetőségek kihasználásával és a feladatellátásban résztvevők pályázati tevékenységének támogatásával, a pályázati önerő átvállalása útján is segítheti.

### **A közművelődés helyi lakossági képviselője**

7.§ (1) Az Önkormányzat szoros kapcsolatot tart az általa alapított Sajópálfala Község Tanköteles Gyermekéiért Közalapítvánnyal, valamint a Sajó és Tiszamenti Emberekért Közhasznú Alapítvánnyal. A kuratórium elnökeit évente beszámoltathatja a képviselő-testület.

(2) Az önkormányzat közművelődési feladatellátását jelentős mértékben érintő kérdésekben kikéri a véleményét is.



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

## Záró rendelkezések

8.§. Ez a rendelet 2020. szeptember 5.-én lép hatályba.

Fekete Zoltán s.k.  
polgármester

Molnárné Cseh Mária s.k.  
jegyző

1. sz. melléklet

### Közművelődési alapszolgáltatások

A 2019. évi helyi díjtételek:

Sajópálfala Község Önkormányzat Képviselő testülete a nem lakás céljára szolgáló bérlemények bérleti díját az alábbiak szerint állapítja meg:

Bruttó bérleti díjak:

| Megnevezés             | Helyi lakosoknak | Nem sajópálfalai lakosoknak |
|------------------------|------------------|-----------------------------|
|                        | Ft               | Ft                          |
| ESKÜVŐ                 | 35.000           | 50.000                      |
| TEMETÉS                | 15.000           | 20.000                      |
| EGYÉB RENDEZVÉNY       | 25.000           | 30.000                      |
| VÁSÁR, TERMÉK BEMUTATÓ | 7000             | 7000                        |
| KISTEREM               | 5.000            | 10.000                      |
| BORHÁZ                 | 5.000            | 10.000                      |

A táblázatok a bruttó bérleti díjakat tartalmazzák. Kiszámlázásra a mindenkor évi ÁFA törvény alapján megállapított százalékos kulccsal növelt érték kerül.

2. Téli időszakban a nem lakás céljára szolgáló bérlemények bérleti díja külön eseti megállapodásban kerül rögzítésre.



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

**Molnárné Cseh Mária jegyző** elmondta, hogy amennyiben a képviselő-testület kívánja, a tervezet **kiegészíthető** még egyéb közművelődéssel kapcsolatos szolgáltatásokkal, amelyeket az önkormányzat a lakosság számára nyújt.

**Fekete Zoltán polgármester** megkérte a képviselő-testületet, hogy amennyiben a közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendelet tervezetével, vagy az ahhoz készült hatásvizsgálattal, véleményezéssel kapcsolatosan kérdésük nincs, **döntsenek** a rendelet elfogadásáról.

**A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.**

**A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet fogadta el:**

**Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
5/2020. (VIII.27.) önkormányzati rendelete  
helyi közművelődési feladatok ellátásáról**

Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-testületének *a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről* szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban Kultv.) 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Általános rendelkezések**

1 § A rendelet hatálya kiterjed Sajópálfala Község Önkormányzata (továbbiakban Önkormányzat) által fenntartott közművelődési intézményekre, az Önkormányzattal közművelődési megállapodást kötő szervezetre.



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

## **Kiemelt célok, feladatok**

2§ A közművelődési feladatellátás kiemelt céljai:

- g) a közművelődési tevékenységek feltételeinek, infrastruktúrájának biztosítása,
- h) a helyi kulturális és közösségi értékek megismertetése és átörökítése,
- i) az egyetemes, nemzeti és nemzetiségi kultúra értékeinek közvetítése, gazdagítása,
- j) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- k) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez szükséges (különösen a hétvégi szabadnapokhoz, a jeles napokhoz és az iskolai szünidőhöz illeszkedő) garantált kulturális programkínálat biztosítása a különböző korcsoportok számára,
- l) a helyi gazdaság fejlesztése a kulturális turizmus támogatásával, a község kulturális értékeinek népszerűsítésével.

3 § Az önkormányzat kötelező feladata a Kultv. 76.§ (7) pontja szerinti helyi közművelődési alapszolgáltatások teljes körének megszervezése.

## **A közművelődési feladatellátás formái**

4 § (1) Az Önkormányzat a rendelet 2-3. §-ban foglalt feladatai ellátása és a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében közművelődési feladatot ellátó költségvetési intézményt, illetve közösségi színtereket biztosít.

(2) Az Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatásokat a Rendelet 1. sz. mellékletben felsorolt díjtáblázat szerint biztosítja a Sajópálfala Faluházában.

(3) Közművelődési megállapodás a Kultv.79.§-a szerint szabályozott módon köthető a Sajópálfalai Önkormányzattal.



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

## A közművelődési tevékenység irányítása, ellenőrzése

5 § (1) A Kultv. és a rendelet által meghatározott közművelődési feladatok ellátásával kapcsolatos egyes fenntartói, felügyeleti és más jogköröket Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) gyakorolja.

(2) A közvetlen feladatellátásban részt vevő, önkormányzati fenntartású közművelődési intézmény az önkormányzat által jóváhagyott tárgyévi költségvetésben meghatározott pénzügyi keretek, valamint a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3.§-a figyelembevételével elkészíti és tárgyév március 1-ig jóváhagyásra beterjeszti a fenntartóhoz a szolgáltatási tervvel rendelkező munkatervet, illetve ugyanezen időpontra elkészíti és beterjeszti az előző évi munkaterv végrehajtásáról szóló beszámolót.

(3) A feladatellátásban részt vevő Faluháza az önkormányzat által jóváhagyott tárgyévi költségvetésben meghatározott pénzügyi keretek, valamint a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3.§-a figyelembevételével elkészítik és tárgyév március 1-ig jóváhagyásra beterjesztik a fenntartóhoz a szolgáltatási tervet, illetve ugyanezen időpontra elkészítik és beterjesztik az előző évi szolgáltatási terv teljesüléséről szóló beszámolót.

(4) Az Önkormányzat és a közművelődési feladatokat ellátó szervezetek hatékony feladatellátásuk érdekében kapcsolatot tartanak fenn és együttműködnek:

- d) az ágazati ügyekért felelős minisztériummal,
- e) az ágazati ügyekért felelős minisztérium háttérintézményeivel,
- f) az országos és területi szakmai szolgáltató szervezetekkel.

## A közművelődési tevékenység finanszírozása

6.§. (1) Az Önkormányzat a rendelet 2-3. §-ában meghatározott kiemelt célok, feladatok megvalósítása érdekében előzetesen jóváhagyott szempontrendszer szerint és a mindenkor évi költségvetési rendeletében meghatározott mértékig támogatási kereteket biztosít a község kiemelkedő művészeti együttesei és alkotócsoportjai számára, valamint támogatja a kulturális alapú gazdaságfejlesztést községi nagyrendezvények megvalósításával.





**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

(2) Az Önkormányzat közvetlen feladatfinanszírozással támogathatja a helyi közművelődési tevékenységeket:

- c) támogatási kérelmek útján elnyerhető pénzügyi támogatással a kulturális pályázati támogatási rendszeren keresztül,
- d) kulturális civil szervezetek és művelődő közösségek közvetlen pénzügyi támogatásával, kulturális együttműködési és támogatási megállapodások megkötésével.

(3) Az Önkormányzat a közművelődési feladatok hatékony ellátását a hazai pályázati rendszerben hozzáférhető pályázati lehetőségek kihasználásával és a feladatellátásban résztvevők pályázati tevékenységének támogatásával, a pályázati önerő átvállalása útján is segítheti.

### **A közművelődés helyi lakossági képviselte**

7.§ (1) Az Önkormányzat szoros kapcsolatot tart az általa alapított Sajópálfala Község Tanköteles Gyermekeiért Közalapítvánnyal, valamint a Sajó és Tiszamenti Emberekért Közhasznú Alapítvánnyal. A kuratórium elnökeit évente beszámoltathatja a képviselő-testület.

(2) Az önkormányzat közművelődési feladatellátását jelentős mértékben érintő kérdésekben kikéri a véleményét is.

### **Záró rendelkezések**

8.§. Ez a rendelet 2020. szeptember 5.-én lép hatályba.

Fekete Zoltán s.k.  
polgármester

Molnárné Cseh Mária s.k.  
jegyző



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

1. sz. melléklet

Közművelődési alapszolgáltatások

A 2019. évi helyi díjtételek:

Sajópálfala Község Önkormányzat Képviselő testülete a nem lakás céljára szolgáló bérlemények bérleti díját az alábbiak szerint állapítja meg:

Bruttó bérleti díjak:

| Megnevezés             | Helyi lakosoknak | Nem sajópálfalai lakosoknak |
|------------------------|------------------|-----------------------------|
|                        | Ft               | Ft                          |
| ESKÜVŐ                 | 35.000           | 50.000                      |
| TEMETÉS                | 15.000           | 20.000                      |
| EGYÉB RENDEZVÉNY       | 25.000           | 30.000                      |
| VÁSÁR, TERMÉK BEMUTATÓ | 7000             | 7000                        |
| KISTEREM               | 5.000            | 10.000                      |
| BORHÁZ                 | 5.000            | 10.000                      |

**Fekete Zoltán polgármester** tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az önkormányzatnak a korábbi évekhez hasonlóan idén is **lehetősége van szociális tűzifát igényelni**. A 2020-as évben államilag támogatottan **80 m<sup>3</sup>** szociális tűzifa igényelhető. Előzetes kalkulációk alapján az önkormányzat felé **felmerülő költség** hozzávetőlegesen **5 000 Ft/m<sup>3</sup>** lesz, amely a szociális célokra elkülönített alapból finanszírozható.

**Stefura Ibolya képviselő** megkérdezte ez az összeg tartalmazza-e az önerőt, illetve a szállítás költségét.

**Fekete Zoltán polgármester** elmondta, hogy a köbméterenkénti 5000 Ft-os árban már az önkormányzati önerő, illetve a szállítás díja is benne van.



**Sajópálfa Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfa, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

## **Pályázati Kiírás**

**2020. július ....**

A belügyminiszter pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I. 8. pont szerinti

### **A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására**

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

#### **1. A pályázat célja**

A téli időjárás a kistelepülésen élő családok, idősök egy részének nehézséget okoz. Ezért indította el a Kormány már 2011-ben a szociális célú tüzelőanyag programot, amelynek keretében évről évre többszáz ezer rászoruló családnak nyújt segítséget. A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A Belügyminisztérium 2020. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tüzfűtés vásárláshoz vagy barnakőszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

#### **2. Keretösszeg**

A költségvetési törvény 3. melléklet I. 8. pont alapján a pályázati célra **5 000,0 millió forint** áll rendelkezésre.

#### **3. Pályázók köre**

A támogatásra a Belügyminisztérium 2020. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):

- az önkormányzat 2019.évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,
- az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2020. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoportos adata (osztva kettővel).



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**

**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**

**Tel: + 36 46/ 327-482**

**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m<sup>3</sup>/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m<sup>3</sup>/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnakőszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylésére minden, 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat nyújthat be támogatási igényt.

Az igényelhető mennyiség során alkalmazott módszertan kizárólag az igényelhető mennyiség meghatározását szolgálja.

#### **4. A támogatás formája**

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

#### **5. A támogatás mértéke**

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **16 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa**, lágylombos fafajta esetében **10 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa**, szén esetében **3000 Ft/q+áfa**,

b) az a) pontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **15 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa**, lágylombos fafajta esetében **9 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa**, szén esetében **2500 Ft/q+áfa**.

c) a b) pontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágylombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 500 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

#### **6. Pályázatok benyújtása**

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzügyi formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m<sup>3</sup> tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint rögzíti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) részére a MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapujára megküldi.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje alapesetben  
legkésőbb:  
**2020. augusztus 31.**

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

#### **7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok**

| <b>I. Az Adatlapon feltöltendő és rögzítendő dokumentumok:</b> |                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                                             | Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben megfelelően kitöltött Adatlap                                                                                                    |
| 2.                                                             | A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (veszélyhelyzet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást |
| <b>II. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat</b>                |                                                                                                                                                                                 |

#### **8. Hiánypótlás**

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlap szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja, a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát, a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

#### **9. Pályázat elbírálása, döntés**

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m<sup>3</sup> alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m<sup>3</sup> alatti mennyiségek, barnaköszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt



**Sajópálfa Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfa, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

meghaladó mennyiségek esetében, csökkentett, az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult. A miniszter a döntése meghozatalkor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de **legkésőbb 2020. szeptember 30-ig.**

#### **10. Döntésről való értesítés**

A miniszter döntéséről a **nyertes pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

#### **11. Támogatás folyósítása**

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 5 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

#### **12. Támogatás felhasználása**

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a **fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja.** Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20–40 mm átmérőjű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2021. február 15-éig osztja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2021. március 31-éig történhet meg.

A támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi





**Sajópálfala Község Polgármesterétől**

**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**

**Tel: + 36 46/ 327-482**

**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegy(ek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhhoz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

### **13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévre eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2021. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2020. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

A kincstár a támogatás elszámolásáról 2021. május 22-ig elektronikus úton tájékoztatja a minisztert.

A települési önkormányzat által benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve visszafizetési kötelezettség megállapítása esetén a miniszter a kincstár útján, írásban tájékoztatja az érintett települési önkormányzatot.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatási szerződés módosításának, felmondásának vagy az attól való elállás kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően elektronikusan értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészletet a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja,



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

*A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.*

**Fekete Zoltán polgármester** megkérdezte a képviselőket, támogatják-e a javaslatot, hogy az önkormányzat 2020-ban is benyújtsa pályázatát a szociális tűzifa iránt.

**A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.**

**A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:**

### **23/2020.(VIII.26.) önkormányzati határozata**

**Tárgy:** Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásának önkormányzati önrész vállalása

Sajópálfala Községi Önkormányzatának Képviselő – testülete 80 erdei m<sup>3</sup> keménylombú szociális tűzifa támogatására nyújt be igényt és a támogatás felhasználásának feltételeként vállalja 80 erdei m<sup>3</sup> \*1.000,-Ft +ÁFA, összesen 101.600 ,-Ft összegben az önrész biztosítását.

Sajópálfala Község Önkormányzata a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér. A Képviselő-testület a szükséges önerő fedezetét a dologi költségek terhére biztosítja. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szociális tűzifa támogatási igény benyújtására.

**Felelős:** Fekete Zoltán polgármester

**Határidő:**15 nap

A második napirendi pontra áttérve **Fekete Zoltán polgármester** tájékoztatta a képviselő-testületet a pályázatok figyelésével, pályázatiírással megbízott KBTF Közép-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft. által közölt, újonnan kiírásra került **pályázati lehetőségekről**.





Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

A kapcsolattartó tájékoztatása szerint a **Magyar Falu Program** keretében öt tárgykörben van lehetőség pályázni. Az elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlására, építési telek kialakítására, közművesítésére, önkormányzati kerékpárút építésére, illetve külön az egyházi és külön az önkormányzati tulajdonban lévő temető fejlesztésére.

Fekete Zoltán polgármester elmondta, hogy mivel a sajópálfalai temető a görögkatolikus egyház tulajdonában van, így annak fejlesztésére az önkormányzat pályázatot benyújtani nem tud, a pályázati lehetőségről tájékoztatta Kiss Attila Gellért paróchust. Az építési telek kialakítása, közművesítés tárgyú pályázat az önkormányzati tulajdonban lévő, ágazati besorolása szerint beépíthetőnek nem minősülő, közművesítetlen telkekkel kapcsolatos munkálatok elvégzésére nyújtható be. Az önkormányzat tulajdonában jelenleg nincs olyan ingatlan, amelyre igénybe lehetne venni ezt a pályázati lehetőséget. **Két pályázat** maradt, amely az önkormányzat számára releváns lehet. Az egyik az **elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása**.

## PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében  
„Elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása”

*című*

*alprogramhoz*

*A kiírás kódszáma: MFP-EIM/2020*

### 1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program 2020. évi végrehajtásáról szóló 1401/2020. (VII. 15.) Korm. határozat alapján, Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai (a továbbiakban: önkormányzat) számára a települési elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlásának támogatására. (a továbbiakban: kiírás).

#### 1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja

A településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény értelmében a 2017-2018. évben elkészültek a települések Településképi Arculati Kézikönyvei és településképi rendeletei. A Miniszterelnökség 2019. év folyamán Építészeti Tájegységi Arculati Kézikönyveket készített az ország kiemelt területeire. A településkép védelem eszközei meghatározzák azon követelményeket, amelyek hozzájárulnak a település arculatának minőségi formálásához. Ezen



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

követelmények betartása azonban az üresen álló, hasznosítatlan épületek esetében jelenleg nem lehetséges.

A kistelepüléseken is jellemző, hogy az idősebb emberek elhalálozásával vagy az ingatlan tulajdonosok, örökösök elköltöztetésével a korábban rendezett épületek elhanyagoltá válnak, az építmények állapota leromlik, amely idővel veszélyezteti a szomszédok életbiztonságát, zavarja a településképet, az ingatlanon megjelenik a parlagfű és más gyomnövények, fertőzésveszélyes helyzetek alakulhatnak ki, valamint ezek az épületek természetesen vonzzák az illegális házfoglalókat is. Összességében a település többi rendezett részét és az ott lakók komfortérzetét rontja.

Az ingatlanok megvásárlását követően az önkormányzatnak lehetősége nyílik, az ingatlanok elbontására, vagy felújítására, korszerűsítésére, ezáltal a települési elhagyott ingatlanok **köz-célra történő hasznosítására**. Ezen leromlott épületek sok esetben biztonsági kockázatot is jelentenek a településen élők számára, amely a program bevezetésével megszüntethető.

## 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

**2 000 000 000 forint.**

Jelen kiírás rendelkezésre álló összegét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja, Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 41. Magyar Falu Program jogcímcsoport, 2. Magyar Falu Program alprogramjainak támogatása jogcím terhére.

A pályázatonként maximálisan igényelhető támogatási összeg mértékét jelen kiírás 4.2 pontja tartalmazza.

## 2. A pályázat célja

A községekben gyakran előfordul a romos, elhagyatott ingatlanok látványa, ami a település összképét jelentősen rontja. Ezeknek az ingatlanoknak önkormányzati tulajdonba történő kerülése elősegíti a rendezett falukép kialakítását. **A szebb, rendezettebb falukép elérésén túl további pályázati cél, hogy a megszerzett ingatlant az önkormányzat kizárólag közcélra használja.**

### 2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

### **2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek**

Nem önkormányzati tulajdonban lévő vagy részben önkormányzati tulajdonban lévő elhagyott ingatlan, közcélú ingatlan alakítás céljából történő megvásárlása.

- Ingatlan vásárlás

A támogatás feltétele, hogy a megvásárolt ingatlan a pályázó 100%-os tulajdonába kerül.

### **2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek**

E kiírás keretében önállóan nem, csak a 2.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható tevékenységek:

- Megvásárolt ingatlan külső és belső felújítása, korszerűsítése;
- Megvásárolt ingatlan átépítése, bővítése;
- Bontás, tereprendezés, parkosítás;
- Építési és bontási hulladék kezelése, szállítása;
- A kialakításra kerülő közcélú ingatlanhoz tartozó kerítés, bejáró, kialakítása, felújítása;
- Akadálymentesítés;
- Azbesztmentesítés;
- Előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége);
- A megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége);
- Ingatlan értékbecslés költsége.

### **2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 4.4. pontja)

## **2.2. Nem támogatható tevékenységek**

A kiírás keretében a 2.1. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

Nem támogatható eszközbeszerzés.

Kizárólag az ingatlan 100%-os önkormányzati tulajdonba kerülése támogatható.

Nem támogatható a település polgármestere, alpolgármestere, képviselőtestület tagjai, valamint azok közeli hozzátartozóitól, valamint állami tulajdonostól való ingatlanvásárlás.

Nem támogatható korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már beszerzett, illetve beszerzésre kerülő eszközök/berendezések elszámolása.



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

### 2.3. A projekt műszaki tartalmával kapcsolatos elvárások

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük a kiírás **2. számú mellékletében** foglalt elvárásoknak.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott tevékenységek megvalósítása során a hatályos, építésre vonatkozó jogszabályok betartása kötelező.

### 2.4. A projektvégrehajtás időtartama

#### 2.4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2020. évben meghirdetett kiírásokhoz” dokumentum (a továbbiakban: Útmutató 2020.) pontja tartalmazza.

#### 2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatályba lépését követően legfeljebb **18 hónap** áll rendelkezésre, de legkésőbb 2022. június 30.

További szabályokat az Útmutató 2020. tartalmaz.

### 2.5. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósítási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

### 2.6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

| Eredménymutató neve                            | Mértékegység   |
|------------------------------------------------|----------------|
| A fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete | m <sup>2</sup> |

### 2.7. Fenntartási kötelezettség

A támogatással érintett ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított tíz évig nem terhelhető meg, nem idegeníthető el, és nem adható bérbe kivéve, ha egyedi kérelem alapján a Támogató engedélyt ad rá.

### 2.8. Biztosítékok köre

A pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

## **2.9. Saját forrás**

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

## **3. A pályázat benyújtásának feltételei**

Általános szabályok:

A pályázó egy pályázat keretében egy ingatlan fejlesztésére és az ehhez kapcsolódó, önállóan nem támogatható tevékenységek megvalósítására igényelhet támogatást.

### **3.1. Pályázók (Jogosultak) köre**

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.1. pontja tartalmaz.

### **3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre**

A vonatkozó szabályokat az Útmutató 2020. 2.1.1. pontja tartalmazza.

### **3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja**

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval. A kapcsolattartás kizárólag elektronikus úton történik.

Jelen kiírás keretében a pályázatok benyújtására

**2020. augusztus 11. és 2020. szeptember 10. között van lehetőség.**

Pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

**2020. szeptember 10.**

A pályázat módosítására a benyújtást követően nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.1. pontja tartalmaz.



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

### 3.4. Kiválasztási kritériumok

#### 3.4.1. Jogosultsági (Formai) kritériumok

- ☐ A pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad.
- ☐ A pályázatot jelen kiírás 3.1. pontjában megjelölt jogosult nyújtotta be.
- ☐ A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljeskörűek, és nem valótlan tartalmúak.
- ☐ A kötelező csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

**Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni.**

#### 3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- ☐ A pályázó adóerő-képessége, melyet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 2. melléklet Kiegészítő szabályok, 1. c) pontja szerint kell figyelembe venni.
- ☐ A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján.
- ☐ A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján.
- ☐ A Magyar Falu Program jelen pályázati kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel.
- ☐ A projekt keretében meghozott környezettudatosági, energiahatékonysági intézkedései, ezek társadalmi hatása, fenntarthatósága.

### 3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

Jelen pontot az Útmutató 2020. 2.2.2. és 2.2.3. pontja tartalmazza.

## 4. A finanszírozással kapcsolatos információk

### 4.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

#### 4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege

**5 000 000 forint.**

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összegbe beleszámítandó, az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

#### 4.3. Támogatási összeg finanszírozása

A támogatás 100%-ban előfinanszírozással történik, a 4.5. pontban leírtak szerint.

#### 4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható általános költségek vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

| A projekt tervezése során az egyes elszámolható általános költségek vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni: Költségtípus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| I. Projekt-előkészítési, tervezési költségek<br>- pályázati dokumentáció összeállítása<br>- műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése<br>- tervezés, engedélyezés<br>- hatósági eljárások költsége<br>- ingatlan értékbecslés költsége<br>II. Közbeszerzési eljárások lefolytatása<br>- közbeszerzési dokumentáció összeállítása<br>- közbeszerzési tanácsadói tevékenység<br>- közbeszerzési eljárás díja<br>III. Műszaki ellenőri szolgáltatás<br>- független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak<br>IV. Projektmenedzsment költsége<br>V. Tájékoztatás és nyilvánosság költségei <i>(A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen felhívás keretében önállóan nem támogatható,</i> | maximum 7 %                                      |



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

|                                                                                  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--|
| azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül. (Lásd:<br>2.1.3. pont) |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--|

A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával, valamint a közbeszerzési eljárással kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 3.9. és 5.6. pontja tartalmazza, azon kitételrel, hogy nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt (támogatói tábla) helyez ki - e kiírásnál - **a polgármesteri hivatal épületére.**

#### 4.5. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra. További szabályokat az Útmutató 2020. 3.2. pontja tartalmaz.

#### 4.6. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan NEM elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás 2.1. pontjában szereplő tevékenységekhez, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- Felújításon, korszerűsítésen, építésen, átépítésen, bontáson túlmutató beruházások;
- Saját teljesítés;
- Járműbeszerzés;
- Eszközbeszerzés;
- Sikerdíj.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.6. pontja tartalmaz.

#### 4.7. ÁFA levonási jog

Jelen pontot az Útmutató 2020. 3.7. pontja tartalmazza.

#### 5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a pályázat beadására nyitva álló határnapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató a döntésről elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a pályázónak legkésőbb a támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő





**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

legfeljebb 30 napon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.5. pontja tartalmazza.

### **5.1. Jogorvoslat**

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2020. 4. pontja tartalmazza.

### **6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 60. nap.

További szabályokat az Útmutató 2020. 5. pontja tartalmazza.

### **7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége**

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2020. 6. pontja tartalmazza.

### **8. Mellékletek**

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

#### **1. számú melléklet**

**A pályázat elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:**

- ☐ Tervező által készített műszaki leírás és tervdokumentáció (amennyiben releváns);
- ☐ Tervező által készített alaprajz, helyszínrajz, vázlatrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása) (amennyiben releváns);
- ☐ Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (amennyiben releváns);



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

- ☐ **Engedély-, vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, ha rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély, kérjük csatolni. A véglegessé vált építési és / vagy közlekedési hatósági engedély megléte a **Támogatói Okirat feltétele** (amennyiben releváns).
- ☐ **Nem engedélyköteles építési tevékenység** esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott hatósági igazolást, **vagy** tervezői nyilatkozatot arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély;
- ☐ Építési beruházás esetén egy darab árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés;
- ☐ A **veszélyes állapotúnak minősített épület, építmény vagy szerkezet** esetén az illetékes hatóság, hatóságok szakvéleménye **(amennyiben releváns);**
- ☐ Bontás esetén egy darab árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés. Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 7. 1. pontja tartalmazza (amennyiben releváns);
- ☐ A fejleszteni kívánt ingatlan 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata (kötelező);
- ☐ A pályázat benyújtásától számított 90 napnál nem régebbi független értékbecslő által kiállított értékbecslés (kötelező);
- ☐ A fejleszteni kívánt ingatlan megvásárlásának/eladásának szándékát igazoló előszerződés, ajánlat vagy szándéknyilatkozat (kötelező);
- ☐ Az ingatlan tulajdonosának összeférhetetlenségét alátámasztó nyilatkozat (kötelező) *(A 2.2. pont szerint nem támogatható a település polgármestere, alpolgármestere, képviselőtestület tagjai, valamint azok közeli hozzátartozóitól, valamint állami tulajdonostól való ingatlanvásárlás.)*
- ☐ **Jelen kiírás 3. számú melléklete szerinti nyilatkozat (kötelező);**
- ☐ **Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről. (4. számú melléklet) (kötelező);**
- ☐ **Aláírási címpéldány (kötelező);**
- ☐ **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról (kötelező).**

**A pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:**

- ☐ Adósságrendezési eljárás alatt nem áll;
- ☐ A pályázatban permentes ingatlan megvásárlására, és ezen ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- ☐ A pályázati kiírás közzététele előtt az építési beruházást, felújítást, fejlesztést nem kezdte meg;



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

- ☐ Pályázó ÁFA levonási jogra vonatkozó nyilatkozata;
- ☐ Nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt (támogatói táblát) helyez ki a polgármesteri hivatal épületére.
- ☐ A megszerzett ingatlant az önkormányzat kizárólag közcélra használja.
- ☐ A megvásárolt ingatlan nem a település polgármestere, alpolgármestere, képviselőtestület tagjai, valamint azok közeli hozzátartozóitól, valamint állami tulajdonostól kerül megvásárlásra.

## 2. számú melléklet

### A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

1. Nem engedélyköteles beruházás, valamint építési engedély köteles beruházás esetén is a pályázattal együtt szükséges benyújtani a helyszínrajzot, az alaprajzot és a vázlatrajzot (jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása) és a rövid műszaki leírást. A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2020. dokumentum tartalmazza.

2. Engedélyköteles építési tevékenység esetén a Támogatói Okirat kiadásának feltétele a véglegessé vált építési engedély. Az elszámoláshoz mellékelni kell a véglegessé vált használatbavételi engedélyt vagy a hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén az elszámoláshoz mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet.

## 3. számú melléklet

### Nyilatkozat

Alulírott ..... (név) a.....(pályázó) képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása” tárgyú kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt kérelmező tekintetében nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XI. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt: ....., 2020. ....(hónap) .....(nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

#### 4. számú melléklet

##### Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott ..... a .....  
képviselésében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „**Elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása**” tárgyú kiírás kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre vonatkozóan** más hazai vagy uniós forrás keretében az önkormányzat támogatásban nem részesült.

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „**Elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása**” tárgyú kiírás kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő **megvalósítási hely vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében **a kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében** az önkormányzat **támogatásban részesült/nem részesült (A megfelelő rész aláhúzandó. Amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a kiírás alapján támogatható tevékenységekre vonatkozóan részesült támogatásban, úgy a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” elnevezésű sablont kötelező kitöltenie, és a támogatási kérelméhez csatolni.**

*A nyilatkozat ezen részében akkor húzható alá a „nem részesültem” válasz, amennyiben jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben nem áll fenn hatályos támogatási jogosultsága, illetve ezzel kapcsolatos fenntartási kötelezettsége, valamint nem áll elbírálás alatt hasonló tárgyú pályázata / kérelme.)*

.

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” c. nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt: ....., 2020. .... (hónap) ..... (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

Nyilatkozat támogatással érintett projektekről

a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása” című kiíráshoz  
kapcsolódóan

Pályázó adószáma: .....

Megvalósítási hely: .....

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen a támogatással érintett projektek adatai:

| Program<br>megnevezése,<br>kódszáma | Támogatói<br>döntés<br>azonosító<br>száma | Épület<br>létesítmény<br>sorszama | Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása | Támogatott<br>tevékenység<br>megvalósításának<br>állapota |
|-------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                                     |                                           |                                   |                                                      |                                                           |
|                                     |                                           |                                   |                                                      |                                                           |
|                                     |                                           |                                   |                                                      |                                                           |
|                                     |                                           |                                   |                                                      |                                                           |
|                                     |                                           |                                   |                                                      |                                                           |

Kelt: ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

### **Kitöltési útmutató a Nyilatkozat támogatással érintett projektekről c. dokumentum kitöltéséhez**

Ezen a nyilatkozaton kell megadni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint a megvalósítási hely(ek)en feltüntetett épületek és létesítmények, illetve infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő érintettségét, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az épületeket, létesítményeket és infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha az objektum/épület/létesítmény több program/intézkedés keretében érintett, akkor ahány program/intézkedés érinti, annyi sorban, kell feltüntetni, és minden sorba oda kell írni az objektum számát (azaz annyi sor lesz az „Épület / létesítmény sorszáma” mezőben azonos számmal feltüntetve). Egy adott „Épület / létesítmény sorszáma” sorhoz, azaz egy létesítményhez tartozó sorok számát tehát az érintett programok száma, és az azon belül elkülöníthető támogatási egységek száma határozza meg.

**Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása:** Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

**Támogatott tevékenység megvalósításának állapota:** Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- ☐ amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- ☐ amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

☐ amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni;

## **5. számú melléklet**

### **A kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok**

- ☐ Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- ☐ A közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.) szóló 2015. évi CXLIII. törvény
- ☐ Az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.) szóló 2011. évi CXCV. törvény
- ☐ Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.) szóló 2011. évi CXII. törvény
- ☐ Az általános forgalmi adóról (a továbbiakban: ÁFA tv.) szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- ☐ A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- ☐ Az épített környezet alakításáról és védelméről (Étv.) szóló 1997. évi LXXVIII. törvény
- ☐ A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény
- ☐ A kedvezményezett eljárások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet
- ☐ Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet
- ☐ Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.) szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- ☐ A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet
- ☐ Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet
- ☐ Az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet
- ☐ Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet
- ☐ Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet
- ☐ Az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (a továbbiakban: Tanúsítási Kormányrendelet) szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet
- ☐ Az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet

**Stefura Ibolya képviselő** elmondta, hogy véleménye szerint nagyon jó volna, ha az önkormányzatnak lenne egy olyan ingatlana, amely egyfajta **gazdasági épületként** alkalmas





Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

volna a jelenleg a tájházban, illetve a tájház udvaron tárolt munkaeszközök, szerszámok, alapanyagok tárolására, illetve helyet biztosítana a közfoglalkoztatottak számára, hogy nyugodt körülmények között reggelizhessenek, eltölthessék a pihenőidőt, illetve rossz idő esetén legyen hová behúzódnuk. Így **a tájház** a felújítások után végre valóban **tájházként működhetne**. Megkérdezte, hogy **építési telek vásárlására lehet-e fordítani** a pályázat támogatási összegét?

**Fekete Zoltán polgármester** elmondta, hogy a pályázati kiírás szerint a pályázati összeg csak olyan elhagyott terület vásárlására fordítható, amelyen van valamilyen felépítmény.

Ezt követően elmondta, hogy Sajópálfalán **több elhagyott telek** is van, amelyek méretük, elhelyezkedésük alapján megfelelő volnának, ám a **vételárak kapcsán** szükség van a tulajdonosokkal történő **egyeztetésekre**, törekedni kell a reális vételárban történő megállapodásra. Előzetesen szerzett információk szerint több telket áron felül kívánnak értékesíteni, illetve több olyan telek van, amelynek a tulajdonosai ismeretlen helyen tartózkodnak, elérhetőségük nincs.

**Molnárné Cseh Mária jegyző** javasolta, hogy a Szabadság utca 28 szám alatti, Unio-Coop Zrt. tulajdonában lévő, **korábban kocsmaként üzemelő sarki ingatlant** is érdemes volna számításba venni. Az épületet az önkormányzat már korábban is szerette volna megvásárolni, ám akkor az Unio-Coop Zrt. vezetősége nem fogadta el az önkormányzat által tett árajánlatot. Ezúttal a pályázatnak köszönhetően az önkormányzat magasabb összeget ajánlhatna az ingatlanért, mint legutóbb, amely talán közelebb áll a tulajdonos értékesítési elképzeléseihez.

A képviselő-testület támogatja Molnárné Cseh Mária jegyző javaslatát.

**Fekete Zoltán polgármester telefonon felhívta** az Unio-Coop Zrt. területi igazgatóját, aki elmondta, hogy jelenleg szabadságát tölti, a következő hét elején várja Fekete Zoltán polgármestert **személyes egyeztetésre**.

**Fekete Zoltán polgármester** ezt követően megkérte a képviselő-testületet, hogy hozzon **döntést** az „Elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlására” kiírt **pályázat benyújtásáról**.

**A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.**

**A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:**





Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

## 24/2020.(VIII.26.) önkormányzati határozat

**Tárgy:** A Magyar Falu Program keretében az MFP-EIM/2020 kódszámú, „Elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása” című pályázat benyújtásáról

Sajópálfala Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tárggyal kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozza:

A képviselő-testület úgy dönt, hogy pályázatot nyújt be a Magyar Falu Program keretében az MFP-EIM/2020 kódszámú, „Elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása” pályázati konstrukcióban, melyben önerő biztosítására nincs szükség.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket.

**Határidő:** Azonnal, illetve folyamatos

**Felelős:** Fekete Zoltán polgármester

Ezt követően **Fekete Zoltán polgármester** a második, önkormányzat számára releváns pályázatot említette, amelynek célja **önkormányzati kerékpárút építése**.

### PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében  
„Önkormányzati kerékpárút építése”  
*című*

*alprogramhoz*

*A kiírás kódszáma: MFP-OKE/2020*

#### 1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program 2020. évi végrehajtásához szükséges többletforrás biztosításáról szóló 1401/2020. (VII. 15.) Korm. határozat alapján Magyarország területén működő 5000 fő, és ez



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

alatti lakosságszámú települések önkormányzatai (továbbiakban: önkormányzat) számára, meglévő **kerékpárforgalmi létesítmények** (továbbiakban: kerékpárút) **felújítása** vagy újonnan létrehozandó **kerékpárforgalmi létesítmények építésének támogatására** (a továbbiakban: kiírás).

### 1.1. A pályázati kiírás indokltsága és célja

A Kormányzat alapvető célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a hazai kistelepülések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása. Jelen alprogram funkciója kettős. Elsősorban az ingázók mindennapjait könnyíti meg a tervezett fejlesztés a más településen lévő munkahelyek, illetve a szolgáltatások igénybevétele tekintetében, melyhez közlekedésbiztonsági szempontból megfelelő infrastruktúra kerül kialakításra. Másrészt az aktív kikapcsolódást kedvelő turistákat is kiszolgálja a fejlesztés, akik számára kerékpárral könnyebben elérhetővé válnak a kistelepülések.

### 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg

**4 000 000 000 forint.**

Jelen kiírás rendelkezésre álló összegét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja, Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 41. Magyar Falu Program jogcímcsoport, 2. Magyar Falu Program alprogramjainak támogatása jogcím terhére.

## 2. A pályázat célja

A kiírás célja az **5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú településeken lévő kerékpárút felújítása, építése**, ezáltal a vidéki kistelepülések hátrányainak mérséklése, az életminőség és a közszolgáltatások elérhetőségének javítása, a kerékpáros közlekedési infrastruktúra fejlesztése.

### 2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek

#### 2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek:

**Kerékpárforgalmi létesítmények** (kerékpárút) felújítása, építése;

- ☐ Önkormányzati tulajdonú, belterületi kerékpárút felújítása, építése;
- ☐ Önkormányzati tulajdonú, külterületi kerékpárút felújítása, építése;



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

☐ Magyar Állam tulajdonában és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében lévő, belterületi kerékpárút felújítása, építése.

Jelen Pályázati Kiírás alapvetően a **meglévő kerékpárutak felújítását és újonnan létesítendő kerékpárutak szilárd burkolattal** (szabályosan lerakott kő vagy műkő, továbbá beton vagy aszfalt burkolattal rendelkezik) **történő kiépítését** támogatja.

### **2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek:**

E kiírás keretében önállóan nem, csak a 2.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható tevékenységek:

- ☐ Szakértői vélemény által alátámasztott esetben támogatható keresztező közmű kiváltása, áthelyezése, illetve engedélyezéshez kötötten párhuzamos csapadékvíz-csatorna kiépítése;
- ☐ A kerékpárút fejlesztéssel közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült vagy érintett közúthálózat burkolat, járda, kapubejáró, parkoló felület helyreállítása;
- ☐ Kerékpárutak megvilágításához kapcsolódó beszerzések közül kizárólag a kerékpáros út és egyéb közlekedési útvonalak kereszteződéséhez kapcsolódó, az átkelések biztonságát fokozó megvilágítások beszerzése és elhelyezése;
- ☐ Előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyeztetés, hatósági eljárások költsége);
- ☐ Közbeszerzési eljárások lefolytatása (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás költsége);
- ☐ A megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (pl. műszaki ellenőri szolgáltatás, projektmenedzsment költsége);
- ☐ Eszközbeszerzés (szükséges forgalombiztonsági eszközök, berendezések);
- ☐ A kivitelezést segítő ideiglenes forgalomirányító berendezések, forgalomelterelés költsége.

### **2.1.3 Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**

- ☐ Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 4.4. pontja)

## **2.2. Nem támogatható tevékenységek**

A kiírás keretében a 2.1. pontban és alpontjaiban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különösen a Magyar Állam tulajdonában és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében lévő, külterületi kerékpárút felújítása, építése.



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

## 2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

### Választható műszaki megoldások:

A választható műszaki megoldásokat az alábbi Műszaki szabályozási dokumentum tartalmazza:

- ☐ Kerékpározható közutak tervezése. Ütügyi Műszaki Előírás. (e-UT 03.04.13:2019)

A pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük a kiírásban foglalt elvárásoknak.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott tevékenységek megvalósítása során a hatályos, építésre vonatkozó jogszabályok betartása kötelező.

## 2.4. A projektvégrehajtás időtartama

### 2.4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2020. évben meghirdetett kiírásokhoz” c. dokumentum (a továbbiakban Útmutató 2020.) 3.3. pontja tartalmazza.

### 2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított legfeljebb **18 hónap** áll rendelkezésre, de legkésőbb **2022. június 30.**

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.4. pontja tartalmaz.

## 2.5. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósulási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

## 2.6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

| Eredménymutató neve                                            | Mértékegység |
|----------------------------------------------------------------|--------------|
| A fejlesztés keretében új építéssel létesült kerékpárút hossza | m            |
| Fejlesztéssel érintett felújított kerékpárút hossza            | m            |

## 2.7. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség a beruházás megvalósításától számított **öt éven át tart.**



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.8. pontja tartalmaz.

## **2.8. Biztosítékok köre**

A pályázók körének jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

## **2.9. Saját forrás**

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

## **3. A pályázat benyújtásának feltételei**

### **3.1. Pályázók (Jogosultak) köre**

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- ☐ Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén:  
azok a települések, ahol a lakónépesség száma 5000 fő, vagy ez alatti, a 2019. január 1.  
napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.1. pontja tartalmaz.

### **3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre**

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.1.1. pontja tartalmaz.

### **3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja**

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A kapcsolattartás kizárólag elektronikus úton történik.

Jelen kiírás keretében a pályázatok benyújtására

**2020. augusztus 11. és 2020. szeptember 10. között** van lehetőség.

Ezen időszak alatt a pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

**2020. szeptember 10.**

A pályázat módosítására a benyújtást követően nincs lehetőség.



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.1. pontja tartalmaz. A határidő elmulasztása jogvesztő.

### **3.4. Kiválasztási kritériumok**

#### **3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok**

- ☐ A pályázat (elektronikus felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- ☐ A pályázatot a kiírás 3.1 pontjában megjelölt jogosult nyújtotta be a 2.1. pont szerinti tevékenység megvalósítására;
- ☐ A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljeskörűek és nem valótlan tartalmúak;
- ☐ A kötelező csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

**Figyelem, a csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni.**

#### **3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok**

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- ☐ A pályázó adóerő-képessége, melyet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 2. melléklet Kiegészítő szabályok, 1. c) pontja szerint kell figyelembe venni;
- ☐ A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- ☐ A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- ☐ A Magyar Falu Program jelen kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- ☐ A projekt keretében meghozott környezettudatossági, intézkedések, ezek társadalmi hatása, fenntarthatósága.

### **3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés**

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár egy alkalommal hiánypótlásra felszólítást bocsát ki. A pályázó a hiánypótlást 6 napon belül köteles teljesíteni.



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.2. és 2.2.3. pontja tartalmazza.

#### 4. A finanszírozással kapcsolatos információk

##### 4.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program (a továbbiakban: MFP) keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

##### 4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege

**50 000 000 forint**

##### 4.3. Támogatási összeg finanszírozása

A támogatás 100%-ban előfinanszírozással történik, a 4.5. pontban leírtak szerint.

##### 4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

| Költség típus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| I. Projekt-előkészítési, tervezési költségek<br>- pályázati dokumentáció összeállítása<br>- műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése<br>- tervezés, engedélyeztetés<br>- hatósági eljárások költsége<br>- szakértői vélemény költsége<br>II. Közbeszerzési eljárások lefolytatása<br>- közbeszerzési dokumentáció összeállítása<br>- közbeszerzési tanácsadói tevékenység<br>- közbeszerzési eljárás díja<br>III. Műszaki ellenőri szolgáltatás<br>- független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak<br>IV. Projektmenedzsment költsége<br>V. Tájékoztatás és nyilvánosság költségei (A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének | maximum 7 %                                      |



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

|                                                                                                                                                                                                |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <i>teljesítése a kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen felhívás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül.<br/>(Lásd: 2.1.3. pont)</i> |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával, valamint a közbeszerzési eljárással kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 3.9. és 5.6. pontja tartalmazza.

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összegbe beleszámítandó az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

#### 4.5. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Magyar Államkincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.2. pontja tartalmaz.

#### 4.6. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás 2.1. pontjában szereplő tevékenységekhez, de különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- ☐ Használt eszköz, használt építési anyag vásárlása;
- ☐ Felújításon, korszerűsítésen túlmutató beruházások költségei;
- ☐ Saját teljesítés.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.6. pontja tartalmaz.

#### 4.7 ÁFA levonási jog

Jelen pontot az Útmutató 2020. 3.7. pontja tartalmazza.

#### 5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a pályázat beadására nyitva álló határnapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató a döntésről elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a pályázónak legkésőbb a támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő





**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

legfeljebb 30 napon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.5. pontja tartalmazza.

## **5.1 Jogorvoslat**

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2020. 4. pontja tartalmazza.

## **6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 60. nap.

További szabályokat az Útmutató 2020. 5. pontja tartalmazza.

Állami tulajdonú ingatlanon lévő út esetében köteles beszerezni a munkavégzéshez a vagyonkezelő vagy a tulajdonosi joggyakorló által kiadott közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulást (amennyiben a fenntartó és a tulajdonos személye eltérő). A hozzájárulás megléte a Támogatói okirat kibocsátásának feltétele. A nyilatkozatok az alábbi elérhetőségen megtalálhatók:

<https://internet.kozut.hu/ugyfelszolgalat/tulajdonosi-vagyonkezeloi-nyilatkozatok>.

## **7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége**

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2020. 6. pontja tartalmazza.

## **8. Mellékletek**

**A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!**

### **1. számú melléklet**

**A pályázat elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:**

☐ Építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

- ☐ KÉ-K vagy KÉ- korlátozott (Amennyiben KÉ-korlátozott jogosultságú tervező készíti az építési dokumentációt, úgy a tervező kamarai névjegyzékbe vételéről szóló döntéssel szükséges igazolni, hogy jogosult kerékpárút tervezésére.) jogosultsággal rendelkező tervező (A tervező jogosultságát a pályázó az alábbi elérhetőségeken ellenőrizheti: <https://mmk.hu/kereses/tagok>, valamint <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek>) által készített műszaki leírás (kötelező);
- ☐ KÉ-K vagy KÉ- korlátozott jogosultsággal rendelkező tervező által készített helyszínrajz, mintakeresztelvény (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása) (kötelező). A helyszínrajz és mintakeresztelvény mindegyikét szükséges benyújtani;
- ☐ Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (amennyiben releváns);
- ☐ Építési és/vagy vízjogi létesítési és/vagy közlekedési hatósági engedély- vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, ha rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély, kérjük csatolni. A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele (amennyiben releváns);
- ☐ Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott hatósági igazolást vagy tervezői nyilatkozatot arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély (amennyiben releváns);
- ☐ Építési beruházás és/vagy felújítás esetén egy darab árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés. Az árajánlatra vonatkozó feltételeket az Útmutató 2020. 7.1. pontja tartalmazza (kötelező);
- ☐ A fejleszteni kívánt ingatlan 30 napnál nem régebbi TakarNet rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata (valamennyi fejlesztéssel érintett helyrajzi szám tekintetében - kötelező);
- ☐ Eszköz beszerzése esetén egy darab árajánlat. Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 7. 1. pontja tartalmazza;
- ☐ A fenntartó fenntartásra vonatkozó együttműködési nyilatkozata a fenntartási időszakra vonatkozóan (önkormányzati tulajdonú, de egyéb társulási fenntartású út esetén);
- ☐ A Magyar Közút Nonprofit Zrt. hozzájáruló nyilatkozata, a hozzájáruló nyilatkozat megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele (amennyiben releváns)
- ☐ **Jelen kiírás 2. számú melléklete szerinti nyilatkozat (kötelező);**
- ☐ **Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről (3. számú melléklet) (kötelező);**
- ☐ **Aláírási címpéldány (kötelező);**
- ☐ **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról (kötelező);**



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

**A pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:**

- ☐ Adósságrendezési eljárás alatt nem áll;
- ☐ A pályázatban permentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- ☐ A pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést nem kezdte meg;
- ☐ Pályázó ÁFA levonási jogra vonatkozó nyilatkozata;
- ☐ Nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt (tábla) helyez ki.

## 2. számú melléklet

### Nyilatkozat

Alulírott ..... (név) a .....  
(pályázó) képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „**Önkormányzati kerékpárút építése**” című kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt kérelmező tekintetében nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt: ....., 2020. .... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

## 3. számú melléklet

### Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott ..... a .....  
képviseletében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

Magyar Falu Program keretében kiírt, „**Önkormányzati kerékpárút építése**” tárgyú kiírás kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre vonatkozóan** más hazai vagy uniós forrás keretében Önkormányzat **támogatásban nem részesült.**

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében kiírt, „**Önkormányzati kerékpárút építése**” tárgyú kiírás kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő **megvalósítási hely(ek) vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását **megelőző öt évben** más hazai vagy uniós forrás keretében **a kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében az önkormányzat támogatásban részesült/nem részesült.** *(A megfelelő rész aláhúzendő. Amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a kiírás alapján támogatható tevékenységekre vonatkozóan részesült támogatásban, úgy a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” elnevezésű sablont kötelező kitöltenie, és a támogatási kérelméhez csatolni.*

*A nyilatkozat ezen részében akkor húzható alá a „nem részesült” válasz, amennyiben jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben nem áll fenn hatályos támogatási jogosultsága, illetve ezzel kapcsolatos fenntartási kötelezettsége, valamint nem áll elbírálás alatt hasonló tárgyú pályázata / kérelme.)*

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” c. nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt: ....., 2020. .... (hónap) ..... (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

## Nyilatkozat támogatással érintett projektekről

a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati kerékpárút építése” kiíráshoz kapcsolódóan

Pályázó adószáma: .....

Megvalósítási hely: .....

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen a támogatással érintett projektek adatai:

| Program megnevezése, kódszáma | Támogatási döntés azonosító száma | Beruházással érintett hrsz. | Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása | Támogatott tevékenység megvalósításának állapota |
|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|                               |                                   |                             |                                                      |                                                  |
|                               |                                   |                             |                                                      |                                                  |
|                               |                                   |                             |                                                      |                                                  |
|                               |                                   |                             |                                                      |                                                  |
|                               |                                   |                             |                                                      |                                                  |
|                               |                                   |                             |                                                      |                                                  |

Kelt: ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása



Sajópálfala Község Polgármesterétől  
3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.  
Tel: + 36 46/ 327-482  
e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)

### **Kitöltési útmutató a Nyilatkozat támogatással érintett projektekről c. dokumentum kitöltéséhez**

Ezen a nyilatkozaton kell megadni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint a megvalósítási hely(ek)en feltüntetett infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő érintettségét, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha a beruházás több program/intézkedés keretében érintett, akkor ahány program/intézkedés érinti, annyi sorban, kell feltüntetni, és minden sorba oda kell írni az objektum számát (azaz annyi sor lesz az „Beruházással érintett hrsz.” oszlopban azonos számmal feltüntetve). Egy adott „Beruházással érintett hrsz” sorhoz, azaz egy létesítményhez tartozó sorok számát tehát az érintett programok száma, és az azon belül elkülöníthető támogatási egységek száma határozza meg.

**Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása:** Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

**Támogatott tevékenység megvalósításának állapota:** Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- ☐ amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- ☐ amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- ☐ amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni;



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

#### **4. számú melléklet**

Műszaki szabályozási dokumentum:

- ☐ Kerékpározható közutak tervezése. Ütügyi Műszaki Előírás. (e-UT 03.04.13:2019)  
<https://ume.kozut.hu/dokumentum/479>

#### **A kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok**

- ☐ 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről;
- ☐ 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról;
- ☐ 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;
- ☐ 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól;
- ☐ 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről;
- ☐ 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről;
- ☐ 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről;
- ☐ 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól;
- ☐ 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról;
- ☐ 19/1994. (V. 31.) KHVM rendelet a közutak igazgatásáról;
- ☐ 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól;
- ☐ 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól;
- ☐ 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről;
- ☐ 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól;
- ☐ 2000. évi C. törvény a számvitelről;
- ☐ 6/1998. (III. 11.) KHVM rendelet az országos közutak kezelésének szabályozásáról.
- ☐ Az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló európai parlament és a tanács 305/2011/EU rendelet.
- ☐ A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet
- ☐ A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet
- ☐ 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól;
- ☐ 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról;
- ☐ 2000. évi C. törvény a számvitelről;





**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

- ☐ 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről;
- ☐ 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról;
- ☐ 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről;
- ☐ 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről;
- ☐ 2018. évi CXXXIX. törvény Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről;
- ☐ 337/2016. (XI. 17.) Korm. rendelet a kerékpárutakkal összefüggő egyes műszaki adatok nyilvántartásáról;
- ☐ 16/2017. (V. 25.) NFM rendelet az útiügyi műszaki előírások kidolgozására, kiadására és közzétételére vonatkozó szabályokról;

**Körtvély Tamás képviselő** azt mondta, nagy szükség volna egy kerékpárútra **Sajópálfala és Sajóvámos között**.

**Fekete Zoltán polgármester** elmondta, hogy a pályázat **csak az önkormányzat közigazgatási határain belül** lévő bel-, és külterületekre vonatkozik. A Sajópálfala-Sajóvámos közötti szakasz közigazgatásilag már **Sajóvámoshoz tartozik**, így Sajópálfala Község Önkormányzata nem pályázhat arra a szakaszra kerékpárút építésére. Reális célnak tartja a **lakott terület határain belül** kialakítani a kerékpárutat, hogy a kerékpárosok legalább a település egyik végétől a másikig biztonságban közlekedhessenek. Így esetlegesen ha Sajóvámos Község Önkormányzata is benyújtja és elnyeri a pályázatot a kerékpárút építésére Sajópálfala felé, az csatlakoztatható lenne az általunk épített szakaszhoz.

**Stefura Ibolya képviselő** elmondta, hogy ez a pályázat arra is lehetőséget nyújtana, hogy a Sajópálfala belterületén található **kis híd és a Szabadság utca Arnót felé menő szakaszán** biztosítsa a biztonságos közlekedést. Például oly módon, hogy a kerékpárút **megfelelő szélességűre történő építésével** három sávot létrehozva a kétirányú kerékpáros sáv mellé egy harmadik, gyalogosok által használható terület is létrehozásra kerülhet.

**Fekete Zoltán polgármester** elmondta, hogy az érintett szakaszon a 2020.07.15-én tartott képviselő-testületi ülésen felvetett javaslatoknak megfelelően a következő közfoglalkoztatási program foglalkoztatási, illetve finanszírozási keretein belül egy **szegélykövezett, ideiglenesen**





**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

**murvával borított járda** kerül majd kiépítésre. Természetesen amennyiben a pályázat nyer, a kombinált kerékpárút-járda építésének lehetőségéről az önkormányzat mindenképpen tájékozódni fog.

**A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.**

**A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:**

### **25/2020.(VIII.26.) önkormányzati határozat**

**Tárgy:** A Magyar Falu Program keretében az MFP-OKE/2020 kódszámú, „Önkormányzati kerékpárút építése” című pályázat benyújtásáról

Sajópálfala Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tárggyal kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozza:

A képviselő-testület úgy dönt, hogy pályázatot nyújt be a Magyar Falu Program keretében az MFP-OKE/2020 kódszámú, „Önkormányzati kerékpárút építése” pályázati konstrukcióban, melyben önerő biztosítására nincs szükség.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket.

**Határidő:** Azonnal, illetve folyamatos

**Felelős:** Fekete Zoltán polgármester

**Megérkezett Kovács-Szabó Gabriella ügyvezető, Kovács Péter és Gyöngyösi Géza a Mamas Food Kft. képviselőjében.**

**Fekete Zoltán polgármester** köszöntötte a meghívottakat. Megkérte a képviselő-testület tagjait, **tegyék fel kérdéseiket** a Mamas Food Kft. képviselői számára.



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

**Molnárné Cseh Mária jegyző** köszöntötte a Mamas Food Kft. képviselőit. Tájékoztatta a meghívottakat, hogy meghívásukat a képviselő-testület a 2020.07.15-ei képviselő-testületi ülésen elhangzott **óvodai** beszámolóban az **étkeztetés kapcsán** elhangzott minőségi kifogásra való tekintettel ítélte leginkább szükségesnek, ám korábbi képviselő-testületi üléseken rendszeresen merültek fel egyéb kérdések is, melyek a megvitatásához elengedhetetlen volt egy személyes találkozó.

**Kovács-Szabó Gabriella ügyvezető** elmondta, hogy az óvoda **minőségi kifogását Lőrinczné Farkas Éva**, a Sajpálfalai Vackor Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetője július végén, augusztus elején már **tolmácsolta** feléjük. Az **észrevételekre rögtön reagáltak** és azóta is igyekeznek az óvoda élelmezését oly módon megtervezni, hogy az észlelt problémák, hiányosságok minél kisebb valószínűséggel fordulhassanak elő.

**Fekete Zoltán polgármester** elmondta, hogy az óvodai étkeztetés kérdésében beszélt Lőrinczné Farkas Éva intézményvezetővel, aki megerősítette, hogy az egyeztetést követően, ugyan még mindig nem tökéletes, de valóban **észrevehető volt a javulás**.

**Stefura Ibolya képviselő** elmondta, hogy az önkormányzat számára roppant kellemetlen, hogy a gyermekek és ezáltal természetesen a szülők, pedagógusok is panaszkodnak az étel minőségére, ízére, holott különböző rendezvényeken, melyeken az élelmezést a Mamas Food Kft. biztosította tapasztalta, hogy mennyire finoman tudnak főzni.

**Kovács Péter meghívott képviselő** elmondta, hogy az óvodák, iskolák ellátása az érvényben lévő közétkeztetési **szabályozások, korlátozások miatt** különösen **nagy kihívást** jelent, a normától jelentős mértékben eltérni nem lehet, mert az étlapokat folyamatosan ellenőrzik. Nagyon nehéz úgy finom ételt előállítani, hogy bekorlátozzák azon fűszerek, hozzávalók használatát, amelytől az ételek ízletesek lehetnének.

**Gyöngyösi Géza meghívott képviselő** reagált szülőktől érkezett észrevételekre azzal kapcsolatosan, hogy a **hétfői napokon** a gyermekek nem laknak jól a tízóraival, mert rendszerint csak **müzlit, vagy gabonapelyhet** kapnak. Ennek az az oka, hogy az óvodások ellátásában igyekeznek az egységességre törekedni és sok helyre már a **pénteki napon el kell juttatniuk** a hétfői tízórait, így arra mindenképpen olyan élelmiszert kell tervezni, amelynél hétfőig **semmiféle állapotromlás nem következik be**.



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

**Stefura Ibolya képviselő** ennek kapcsán elmondta, hogy több településen sok kisgyermekes család sajnos nincs abban az anyagi helyzetben, hogy a gyermekek ellátását a hétvégén megfelelően biztosítsa, ezért fontos lenne, hogy a **hétfői tízórai kielégítő legyen** és megfelelő tápértékkel rendelkezzen. Megkérte a Mamas Food Kft. képviselőit, hogy próbáljanak a hétfői tízórait illetően **más alternatívában** gondolkodni.

**Gyöngyösi Géza meghívott képviselő** elmondta, át fogják gondolni a lehetőségeket.

**Simárszki Ádám képviselő** következőként a konyha működésével kapcsolatos, épület körüli **rendetlenségre** tért ki.

**Kovács Péter meghívott képviselő** elmondta, hogy **igyekeznek megoldani**, hogy a tevékenységük során keletkezett hulladék minél előbb eltűnjön.

**Gyöngyösi Géza meghívott képviselő** elmondta, hogy legkésőbb **az ebédek kiadása után** két dolgozó mindig kimegy, hogy rendbe tegye a környéket.

**Kovács-Szabó Gabriella ügyvezető** elmondta, hogy a **szelektív hulladék szállításának** az ő tevékenységük szempontjából **elégtelen gyakorisága** miatt **gondot jelent** a főzés során felhalmozódó műanyag, papír, illetve fémhulladék következő szállítási napig történő megfelelő **tárolása**.

**Stefura Ibolya képviselő** elmondta, hogy a fenti problémára megoldást jelenthetne egy csomagolási hulladék tárolására létrehozott, **zárható tárolóépítmény**.

**Kovács Péter meghívott képviselő** azt mondta, hogy amennyiben az önkormányzat megmondja, hová engedélyezi egy ilyen építmény telepítését, ők **gondoskodnak róla**.

**Fekete Zoltán polgármester**, azt mondta, az **orvosi rendelő melletti** területen, a Mamas Food Kft. által használt **épületrész mögött** volna lehetőség különálló helyiség kialakítására, ám az az épület falának síkjából nem lóghat ki.

A képviselő-testület tagjai **egyetértettek** a javaslattal.



*Sajópálfala Község Polgármesterétől*  
*3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.*  
*Tel: + 36 46/ 327-482*  
*e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)*

**Simárszki Ádám képviselő** elmondta, hogy a környéken jelentős problémát jelent a **patkányok** elszaporodása.

**Kovács Péter meghívott képviselő** elmondta, hogy a szabályozások szerint náluk **kötelező rendszeresen irtást végezni**. Szervezetten érkeznek és megcsinálják. A következő patkányirtás a jövő hét csütörtökön esedékes.

**Simárszki Ádám képviselő** elmondta, hogy **központosan** volna szükség az irtásra.

**Fekete Zoltán polgármester** elmondta, hogy legtöbbször az okozza a problémát, hogy **nem mindenki helyezi ki** a kiosztott irtószert. Illetve hogy az **elhagyatott ingatlanok** esetében teljességgel **megoldhatatlan** az irtószert kihelyezése.

**Stefura Ibolya képviselő** megkérdezte, volna-e lehetőség arra, hogy az **étel elszállításakor** a rakodást **ne az udvar felől** végezzék? Egyfelől nem nyújtanak szép látványt az épület mellett az udvaron lerakodott tárolóládák, másfelől így az önkormányzati hivatal nagykapuja folyamatosan nyitva kell legyen.

**Gyöngyösi Géza meghívott képviselő** elmondta, hogy amikor az energetikai felújítás során a nyílászárók cseréje történt ezért kérték, hogy a tárolóhelyiség egyik ablakát ajtóra cseréljék, hogy a későbbiekben azon át történhessen a kiadás. Ám **a kerítés miatt** a gépjárművek **nem tudnak az ajtóhoz odaállni**. Azt mondta, ha az önkormányzat **megszüntetné** a hosszú, **boltudvar felőli kerítést**, ők készítenének oda egy szilárd burkolatot és **tudnák onnan végezni a rakodást**.

**Kovács Péter meghívott képviselő** elmondta, hogy a nagyobb autók már így is oda állnak be, illetve **a beérkező árut is onnan fogadják**.

**Fekete Zoltán polgármester** elmondta, hogy a kerítés lebontásának engedélyezése kapcsán a képviselő-testület a **helyszín szemrevételezését** követően dönt.

**Stefura Ibolya képviselő** ezt követően a Mamas Food Kft. által **irodaként használt büfé helyiséget** hozta szóba, amelyre a bérleti szerződés nem tér ki. Elmondta, hogy bár a Mamas Food Kft. által bérelt épületrész külön villamosenergia hálózatra került, melynek fogyasztását külön mérőóra méri, az irodaként használatos helyiség még **az önkormányzat mérője által**



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

**mért villamosenergia hálózatahoz csatlakozik**, így az összes ottani villamosenergia fogyasztás az önkormányzatot terheli. Ez főként a téli időszakban jelent gondot, mivel az adott helyiség fűtése csak villanyradiátor használatával oldható meg.

**Gyöngyösi Géza meghívott képviselő** elmondta, hogy a helyiség **egy részének** villamosenergia ellátása valóban az **önkormányzat hálózatáról** történik, ám a **tálalóhelyiség felőli falon lévő konnektorok az ő hálózatukról** kapják a villamosenergiát. Elmondta továbbá, hogy fűtésre olyan energiatakarékos fűtőpanelt használnak, amelynek a fogyasztása töredéke egy átlagos olajradiátorénak.

**Kovács Péter meghívott képviselő** azt mondta, hogy amennyiben az önkormányzat azt elfogadhatónak tartja, **megállapodhatnak egy átalányban**, amely kalkulációk szerint lefedí az éves ottani fogyasztást.

**Fekete Zoltán polgármester** elmondta, hogy ő nem ragaszkodik ehhez a megoldáshoz, mivel a bölcsődei ellátásra több normatívát adnak, mint az óvodaira, ám a Mamas Food Kft. a **bölcsődei ellátást is az óvodai ellátási árán biztosítja**. Ezen felül az elmúlt öt évben **nem történt étkeztetési térítési díj emelés**.

**Molnárné Cseh Mária jegyző** elmondta, hogy ez a **szóbeli megállapodás** a normatívák elszámolása során korábban gyakran fejtörést okozott, ezért **javasolja írásba foglalni**. Öt év telt el az előző **szolgáltatási szerződés** megkötése óta, időszerűnek látja annak **megújítását**, amely **tételes bontásban** rendelkezik külön az óvodásokat, illetve a bölcsődéseket érintő **térítési díjakról**.

**Kovács Péter meghívott képviselő** elmondta, hogy a Mamas Food Kft. képviselőinek **fontos Sajópálfala**, nagyon fontosnak tartja az önkormányzattal történő **megfelelő kommunikációt**. Igyekeznek **hosszútávú együttműködésre** törekedni, ezért kérte a képviselő-testületet, hogy a későbbiekben bármikor gond, észrevétel merülne fel, jelezzék, hogy mielőbb megoldás születhessen az adott problémára.

**Miután a képviselő-testület részéről egyéb kérdés nem érkezett a Mamas Food Kft. képviselői távoztak.**



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

**Fekete Zoltán polgármester** tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a mai napon az **önkormányzat elküldte az árajánlat kérését** és a tervrajzokat a három kivitelező cégnek az **óvoda felújításával** kapcsolatosan.

2020.08.12-én a **sportpark kivitelezője helyszíni szemlét tartott** az Ady utca .... kijelölt építési területen. A hét folyamán a kivitelező által tett javaslatokat, előkészületeket a közfoglalkoztatottak elvégzik, így a következő héten az építési terület átadásra kerül a kivitelezőnek, **megkezdődhet a sportpark építése.**

**A telek** szabadon lévő **másik fele** rövid időn belül **kitakarításra fog kerülni.** Emelőgépekkel elrendezik a betongyűrűket, a betárolt árvízvédelmi homokot pedig, amennyiben más javaslat nem érkezik, át lehet szállítani a Rákóczi utcában lévő önkormányzati tulajdonban lévő telek udvarára, ám azt már csak az azon lévő épület megerősítésének befejezését követően.

**Körtvély Tamás képviselő** javasolta, hogy az telken tárolt telefonfülkéket az önkormányzat adja le a MÉH-be.

**Fekete Zoltán polgármester** elmondta, hogy a kondipark mellé, a terület kitakarítást követően, amíg az önkormányzat annak beépítéséről nem dönt. kisméretű futball kapu is elhelyezhető.

A képviselők 2020.07.15-ei képviselő-testületi ülésen feltett, **háziorvosi ellátásra** vonatkozó kérdésére válaszolva Fekete Zoltán polgármester elmondta, hogy az ellátás Dr. Molnár Imre háziorvos váratlanul bekövetkező betegsége miatt szünetelt. A tervek szerint **szeptembertől visszaáll** a megszokott rendelési rend.

**Stefura Ibolya képviselő** megkérdezte, van-e előrelépés a **fecskepaplanok** felszerelésének ügyében.

**Fekete Zoltán polgármester** azt válaszolta, hogy az Aggteleki Nemzeti Parkkal történt egyeztetése értelmében a **fecskepaplanok a fecskék elvonulását követően** lesznek telepítve.

**Stefura Ibolya képviselő** javasolta az óvodában a gyermekek altatására használt **szivacsok cseréjét** olyan fekvőhelyekre, amelyek esetlegesen kisebb helyet foglalnak és higiénés szempontból is megfelelőbbek, könnyebb a tisztán tartásuk, fertőtlenítésük. Elmondta, hogy korábban utána nézett az ezzel kapcsolatos lehetőségeknek, elfogadható, 7-8000 Ft-os áron kaphatók **rakásolható, műanyag ágyak**, amelyek kisebb, de legfeljebb ugyanakkora helyen elférnek, mint jelenleg a szivacsok, de a tisztításuk jóval egyszerűbb és kevésbé allergizálók.



**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

**Fekete Zoltán polgármester** azt válaszolta, hogy a képviselő-testület az **óvoda felújítása után** visszatérhet az ágyak cseréjének kérdésére.

**Stefura Ibolya képviselő** megkérdezte, **lesz-e szúnyogháló** az óvoda ablakain, hogyan Lőrinczné Farkas Éva intézményvezető javasolta?

**Fekete Zoltán polgármester** elmondta, hogy **a szúnyoghálókat a hét második felében szerelik fel**, minden teremre egyet-egyet rendelt, ezek összköltsége 60 000 Ft.

**Simárszki Ádám képviselő** a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat elnökeként **tájékoztatta** a képviselő-testületet, hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő által kiírt pályázaton a **nemzetiségi önkormányzat 2 000 000 Ft összegű támogatást nyert** a tájház felújítására. Elmondta, hogy az elsődleges terv, amennyiben azt a kapott árajánlatok lehetővé teszik az **épület külső restaurálása**. A kivitelező megkeresése és kiválasztása komoly kihívást jelent, mivel a felújítás során helyi védelem alatt álló épület lévén törekedni kell a jelenlegi építészeti, illetve díszítési jelleg megtartására. Megkérte Sajópálfala Község Önkormányzatának képviselő-testületét, hogy **segítsenek a megfelelő kivitelező felkutatásában**, illetve amennyiben a kapott árajánlatok alapján a felújítás elvégezhető a kapott pályázati összegből, úgy **a munkálatok koordinálásában** is nyújtsanak segítséget.

**Fekete Zoltán polgármester** azt mondta, érdeklődni fog, kik foglalkoznak a környéken épületek restaurálásával, megpróbál **tájékozódni a hozzávetőleges költségekről**, amennyiben az ajánlatok elfogadhatónak tűnnek, **tájékoztatni fogja** sajópálfalai Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatát, hogy hivatalosan is megkérhessék az árajánlatot.

**Simárszki Ádám képviselő** ezt követően elmondta, hogy Sajópálfala község Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata szeretne táblákat kihelyezni a település határait, amelyen **ruszinul is ki lenne írva a település neve**. Javasolta, hasonló tábla elkészíttetését **rovásírással**.

**Fekete Zoltán polgármester** elmondta, hogy nem látja semmi akadályát a táblák kihelyezésének.

**Molnárné Cseh Mária jegyző** elmondta, hogy ismer olyat, aki ilyen táblák készítésével foglalkozik, **meg fogja adni az elérhetőségét**, hogy Fekete Zoltán polgármester felvehesse vele a kapcsolatot.





**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**

**Fekete Zoltán polgármester** elmondta, hogy korábban volt szó ruszin zászló kihelyezéséről is, ám az önkormányzatnak jelenleg nincs megfelelő **zászlótartója**. A régi, amelyet az energetikai felújításkor levettek nem megfelelő, mert nem saválló, **újat kellene készíttetni**.

**Körtlévy Tamás képviselő** elmondta, hogy van olyan ismerőse, aki **el tudná készíteni**, szívesen megkérdezi, elkészítené-e?

**Stefura Ibolya képviselő** azt mondta, jó volna, ha **címer és új tábla** kerülne az önkormányzat épületére is.

**Fekete Zoltán polgármester** elmondta, hogy amint a Rekultivációs Önkormányzati Társulás megszűnik, annak a tábláját le lehet venni, annak a helyére lehet majd kitenni az új táblát.

**Stefura Ibolya képviselő** ismét szóba hozta a megnövekedett **átmenő teherforgalom** miatt a főút menti lakóházakban bekövetkezett állapotromlás problémáját.

**Molnárné Cseh Mária jegyző** elmondta, hogy **az önkormányzat korábban már próbálkozott** ezzel kapcsolatban egyeztetni a közútkezelővel, olyan is előfordult, hogy több önkormányzat polgármesterei közösen próbáltak megoldásra jutni, de mindig ugyanazt a választ kapták: hogy az autópálya építése nemzetgazdasági érdek. Abban látja a megoldást, hogy **az érintett lakosok közösen ügyvédet fogadnak**, aki képviseli őket a közútkezelővel szemben és kártalanítási pert indítanak.

**Stefura Ibolya képviselő** megkérdezte, nem lehetne-e megkérni a közútkezelőt, hogy **telepítsen a település elején fekvőrendőrt, vagy lassító szigetet**.

**Fekete Zoltán polgármester** elmondta, hogy az önkormányzat **írásban érdeklődni fog** a lehetőségek felől.

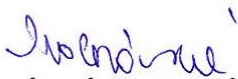
Miután a képviselő-testület részéről **egyéb kérdés, észrevétel, javaslat nem érkezett** Fekete Zoltán polgármester az ülést **17 óra 45 perckor bezárta**.





**Sajópálfala Község Polgármesterétől**  
**3714 Sajópálfala, Szabadság u. 26.**  
**Tel: + 36 46/ 327-482**  
**e-mail: [onkormanyzat@sajopalfala.hu](mailto:onkormanyzat@sajopalfala.hu)**



  
**MOLNÁRNÉ CSEH MÁRIA**  
jegyző

  
**FEKETE ZOLTÁN**  
polgármester

  
**STEFURA IBOLYA**

  
**SIMÁRSZKI ÁDÁM**

jegyzőkönyv hitelesítők