



a községi tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1)
bekezdése alapján
pályázatot hirdet

**Sajóvamosi Közös Önkormányzati Hivatal
Sajópálfalai Kirendeltség**

általános igazgatás-adóigazgatási ügyintéző

munkakör betöltésére.

A községi jogviszony időtartama:

határozott idejű Molnárné Berdár Ildikó gyermekgondozási szabadság –ig tartó községi jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3714 Sajópálfa, Szabadság utca 26.

**A községi tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.)
Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó
feladatkörök:**

képviselő-testületi anyagok kezelése, jegyzőkönyvek vezetése, nemzetiségi önkormányzati, bizottsági ülések anyagának összeállításában való közreműködés.

Ellátandó feladatok:

hagyaték, adóigazgatási feladatok: adó határozatok elkészítése, képviselő-testületi, nemzetiségi önkormányzati, bizottsági ülések előkészítése, anyagok elkészítése, jegyzőkönyv vezetés, állat egészségügyi feladatok, polgármesteri levelek elkészítése. Közfoglalkoztatottak személyi anyagainak kezelése

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

általános igazgatás, adóigazgatás

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései , valamint a(z) 2011. évi CXCV.tv., Közszolgálati Szabályzat - cafeteria az irányadók.

Pályázati feltételek:

- ⑩ Magyar állampolgárság,
- ⑩ Cselekvőképesség,
- ⑩ Büntetlen előélet,
- ⑩ Középiskola/gimnázium,
- ⑩ Közigazgatási gyakorlat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- ⑩ ECDL
- ⑩ B kategóriás jogosítvány,
- ⑩ Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- ⑩ Kommunikációs készség - 1 év alatti szakmai tapasztalat,
- ⑩ Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- ⑩ Felhasználói szintű ASP szakrendszer ismerete

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. november 8.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Molnárné Cseh Mária nyújt, a 0646/597-221 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- ⑩ Postai úton, a pályázatnak a Sajóvamosi Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (3712 Sajóvamos,

Munkácsy utca 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: Spo/923/2019 , valamint a munkakör megnevezését: általános igazgatás-adóigazgatási ügyintéző.

- ⑩ Elektronikus úton Molnárné Cseh Mária részére a jegyzo@sajovamos.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. november 8.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.sajovamos.hu honlapon szerezhetsz.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.